

AMOSTRA

SE DUCRO



memoriza.ai



FALA, FUTURO APROVADO NO CONCURSO DA SEDUC RO!

Seja muito bem - vindo!

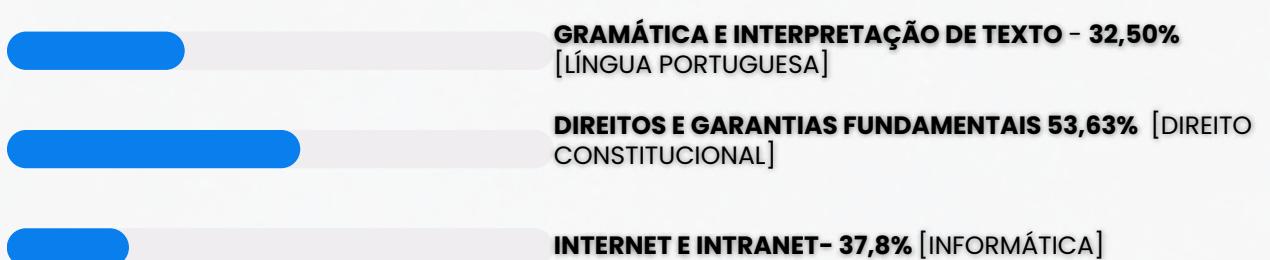
VOCÊ ACABA DE BAIXAR A AMOSTRA DO MEMORIZA.AÍ PARA ESTE CONCURSO.

O **Memoriza.ai** é um material que contém **dicas estratégicas** dos assuntos que certamente vão cair na sua prova!

Nossa equipe pedagógica realizou uma **análise de mais de 50000 questões de concursos anteriores** e identificou os **assuntos chave** que sempre se repetem nas últimas provas.

Por meio dessa **análise** das questões da **banca** e do **concurso** desenvolvemos um **material específico** com **dicas ilustradas** e **gatilhos emocionais** para melhorar sua memorização, de modo que você poderá focar exatamente nos assuntos que serão cobrados na sua prova.

Veja no gráfico abaixo uma breve demonstração dos **temas mais frequentes** das **provas** identificados pela nossa equipe pedagógica:



É como se a gente fizesse todo **trabalho duro** por você e te entregasse o que você precisa. Com isso, **você ganha muito tempo!**

ENÃO PARA POR AÍ...

Você ainda terá acesso a bônus exclusivos - quer ver?

Além do material base para o seu estudo, você terá acesso a **4 bônus exclusivos** que vão **potencializar** o seu **progresso** nos **estudos**. Veja abaixo os bônus:



BÔNUS 1: DO ZERO À APROVAÇÃO

UM MATERIAL QUE ENSINA A ORGANIZAR SUA JORNADA DE ESTUDO, DO COMEÇO AO FIM, DESDE A DECISÃO DE QUAL CARGO ESCOLHER ATÉ COMO ORGANIZAR SEUS ESTUDOS, CRONOGRAMAS E ESCOLHER AS FERRAMENTAS DE ESTUDO QUE VOCÊ UTILIZARÁ.



BÔNUS 2: GESTÃO DO TEMPO

O CONTEÚDO SERÁ MINISTRADO POR PÚLIO ALVES, APROVADO NO TJ-SP, E SERÁ DISPONIBILIZADO EM VÍDEO AULAS, JUNTAMENTE COM MATERIAL DE APOIO E UMA PLANILHA MODELO PARA AJUDAR NA ORGANIZAÇÃO DA SUA ROTINA, AUMENTANDO EM ATÉ 10 VEZES A SUA PRODUTIVIDADE NOS ESTUDOS.



BÔNUS 3: COMO HACKEAR O EDITAL

SE VOCÊ TEM DIFICULDADE EM ENCONTRAR AS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES E ANALISAR OS TÓPICOS MAIS COBRADOS DE UM EDITAL, APRENDERÁ TUDO ISSO NA PRÁTICA, DESVENDANDO TUDO O QUE PRECISA PARA EXTRAIR TODOS OS CÓDIGOS DE EDITAL.



BÔNUS 4: CRONOGRAMA 30 DIAS

ESTE CRONOGRAMA OFERECE UMA ESTRUTURA CLARA E PRÁTICA PARA OS 30 DIAS QUE ANTECEDEM SUA PROVA, PERMITINDO UMA ABORDAGEM ORGANIZADA E EFICIENTE DO ESTUDO. AO DIVIDIR O CONTEÚDO EM PARTES MANEJÁVEIS E DISTRIBUIR AS ATIVIDADES AO LONGO DO PERÍODO, VOCÊ PODERÁ FOCAR EM CADA TÓPICO COM MAIS PROFUNDIDADE E EVITAR A SOBRECARGA DE INFORMAÇÕES.

ESSES BÔNUOS SÃO POR TEMPO LIMITADO!

clique aqui para saber mais!

Veja só o depoimento de um de nossos alunos que foi **APROVADO** recentemente no concurso:

“

Oiiii! Boa tarde!

Ana Luiza



Pensei mto antes de vir aqui, mas sei que feedbacks são importantes, e eu não podia deixar de agradecer pelo material. Ano passado comprei o material da EBSERH de vocês, e fui aprovada em segundo lugar, no HUNIFAP.

Foi o único material que estudei, e por ser de fácil linguagem e bem gráfico (eu sou muuuuito visual), deu mto bom pra mim!

Parabéns pelo trabalho!!

”

Caso tenha qualquer dúvida, você pode entrar em contato conosco enviando seus questionamentos para o suporte:



contato@memorizaai.com.br

ou

 **clique aqui** para acionar nosso time via **whatsapp**.

QUER SER O PRÓXIMO APROVADO?

[clique aqui e saiba como](#)



clique aqui para conhecer o material completo

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO – SEDUC RO

Abordamos **todas as disciplinas exigidas** do edital

NO MATERIAL COMPLETO VOCÊ TERÁ ACESSO AS DISCIPLINAS DE:

Orientador Educacional

- Língua Portuguesa
- História e Geografia de Rondônia
- Informática Básica
- Conhecimentos Específicos

Pedagogia (Anos iniciais)

- Língua Portuguesa
- História e Geografia de Rondônia
- Informática Básica
- Conhecimentos Específicos

Técnico Educacional (Atividade Secretariado) nível médio

- Língua Portuguesa
- História e Geografia de Rondônia
- Informática Básica
- Conhecimentos Específicos

**CONHEÇA AGORA COMO É O MATERIAL QUE VAI TE AJUDAR NA SUA
APROVAÇÃO!**

→ clique aqui para conhecer o material completo

CONHECIMENTOS GERAIS (AMBOS CARGOS)

memoriex.com.br



DICA

DICAS PARA ACERTAR A ACENTUAÇÃO

1 - COMPREENDA A FUNÇÃO DE CADA ACENTO

- agudo (') — indica a tônica da sílaba com **som aberto**.
Exemplo: pé, forró;
- circunflexo (^) — indica a tônica da sílaba com **som fechado**.
*Exemplo: vovô, crochê. Também é usado para **indicar o plural** de alguns verbos na 3ª pessoa. Exemplo: (ele) tem, (eles) têm;*
- grave (') — no Português, é usado apenas para **indicar a crase**.
Exemplo: ir à escola;
- til (~) — indica a **nasalização de uma vogal**, geralmente em ditongos nasais.

Exemplo: mãe, irmão, eleições.

2 - QUAIS SÃO AS DIFERENÇAS ENTRE ACENTUAÇÃO TÔNICA E ACENTUAÇÃO GRÁFICA?



Acentuação tônica: refere-se à **pronúncia da palavra**. A sílaba com **acento tônico** é aquela com **pronúncia mais forte e enfática**.



Acentuação gráfica: refere-se aos sinais de acentuação usados na **escrita** para **indicar o acento tônico**. Trata-se **especificamente do acento agudo** (para indicar ênfase com sons abertos) e do **acento circunflexo** (para indicar ênfase com sons fechados).

Observe as seguintes palavras e note a diferença entre elas:



sabía – vivído – vitíma

sábia – vívido – vítima



Perceba que o **acento tônico** nas **palavras da primeira linha** recai sobre a **penúltima sílaba** e que **não há acento gráfico** nessas palavras. Já na **segunda linha**, o **acento tônico** recai sobre a **antepenúltima sílaba**, havendo **acento gráfico** nelas para **indicar essa sílaba tônica**.

DICA

COLOCAÇÃO PRONOMINAL I



Se ao invés de dizer “**Abraça-me**” e “**Beije-me**”, ele dissesse “**Me abrace**” e “**Me beije**”, as frases estariam corretas?

FRASE INCORRETA
A palavra negativa (**nunca**) pede **próclise** (**pronome antes do verbo**) e o certo seria “**Nunca me deixe**”

NÃO!
LEMBRE-SE!

Não se **inicia frase com pronome oblíquo!**

- ✓ A colocação pronominal refere-se à **posição dos pronomes pessoais** (como “eu,” “você,” “ele,” “ela,” “nós,” “eles,” etc.) nas frases em relação ao verbo e ao restante da estrutura da frase.
- ✓ A língua portuguesa tem regras específicas para a colocação de pronomes pessoais, e estas **regras variam de acordo com o tipo de verbo, tempo verbal e contexto da frase**.
- ✓ Além das regras gerais, a colocação pronominal pode variar de acordo com o contexto e a ênfase que o falante deseja dar à frase.
- ✓ Independente do tipo de frase, **não se inicia frase com o pronome oblíquo**, de acordo com as regras gramaticais.

Existem três formas principais de colocação pronominal em português: **próclise, ênclide e mesóclise**.

DICA**FIGURAS DE LINGUAGEM V**

ANTÍTESE

o que é isso?

A antítese é uma figura de linguagem que envolve a apresentação de dois termos ou ideias opostas ou contrastantes em uma mesma frase ou expressão, geralmente com o objetivo de enfatizar a diferença entre eles.

A antítese é frequentemente usada para criar impacto, destacar contradições ou criar um efeito poético. Ela ajuda a chamar a atenção do leitor para a dualidade ou contraposição de conceitos, tornando o discurso mais expressivo e persuasivo.

Exemplos de antítese:

- "O bem e o mal."
- "A liberdade da prisão."
- "A beleza da juventude e a sabedoria da idade."
- "A luz do dia e a escuridão da noite."
- "Ele é meu inimigo mais próximo."

DICA

CONCORDÂNCIA VERBAL II

TIPOS DE SUJEITO

1

SUJEITO SIMPLES

👉 Ocorre quando há apenas um núcleo (uma palavra principal) representando o sujeito.



Exemplo:

O vizinho está chamando.

➡ Aqui, "vizinho" é o **núcleo do sujeito**.

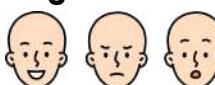
2

SUJEITO COMPOSTO

👉 Acontece quando o sujeito tem **dois ou mais núcleos ligados entre si**.

Exemplo: Minha mãe e meu irmão amam chocolate.

➡ Os núcleos do sujeito são "**mãe**" e "**irmão**".



3

SUJEITO OCULTO (OU DESINENCIAL)

👉 O sujeito não aparece escrito na frase, mas pode ser identificado:

- pelo **contexto** (quem está falando ou sobre quem se fala);
- ou pela **desinênciia verbal** (a terminação do verbo).

Exemplo: Estamos muito felizes com a novidade.

➡ O verbo "**estamos**" indica que o sujeito é "**nós**".

4

SUJEITO DETERMINADO

👉 É aquele que pode ser **identificado de alguma forma**.

➡ Engloba os sujeitos **simples, compostos e ocultos**.

Exemplo: Carla disse que vai viajar.

➡ O sujeito é "**Carla**", facilmente reconhecido.

5

SUJEITO INDETERMINADO

👉 Quando não conseguimos **identificar o sujeito**, nem pelo **contexto** e nem pela **forma verbal**.

➡ Geralmente aparece com:

- verbo na **3ª pessoa do singular + "se"** (índice de indeterminação);
- ou **verbo na 3ª pessoa do plural**, sem que se saiba **quem praticou a ação**.

Exemplo: Vive-se bem aqui. (Não sabemos quem vive).

6

SUJEITO INEXISTENTE

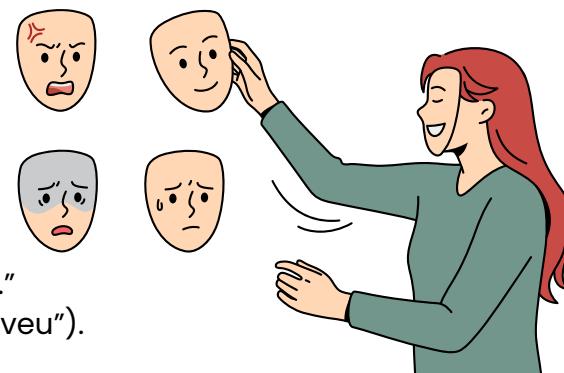
👉 Também chamado de **oração sem sujeito**.

➡ Ocorre com **verbos impessoais**, que **não têm sujeito**.

Principais casos:

- **Fenômenos da natureza:** chover, nevar, trovejar...
- **Tempo decorrido:** "Faz dois anos...", "Eram três horas..."
- **Verbo haver no sentido de existir:** "Há muitas dúvidas."

Exemplo: Choveu a semana toda. (Não existe "quem choveu").



DICA

PONTO E VÍRGULA (;) I



O **ponto-e-vírgula** não teria a menor chance com a Rochelle; **ninguém sabe como empregá-lo!**

e então, como utilizamos?

SEPARAR ITENS EM UMA LISTA

O ponto e vírgula pode ser usado para **separar itens em uma lista quando esses itens já contêm vírgulas internas**. Isso ajuda a evitar a confusão entre as vírgulas usadas dentro dos itens da lista e as vírgulas que separam os próprios itens.

Por exemplo:

Na reunião, discutimos a agenda, que incluiu os seguintes tópicos: orçamento, planejamento estratégico; metas de vendas, marketing; e contratações.

faça anotações aqui!

DICA**ECONOMIA E SOCIEDADE NOS SÉCULOS XIX E XX**

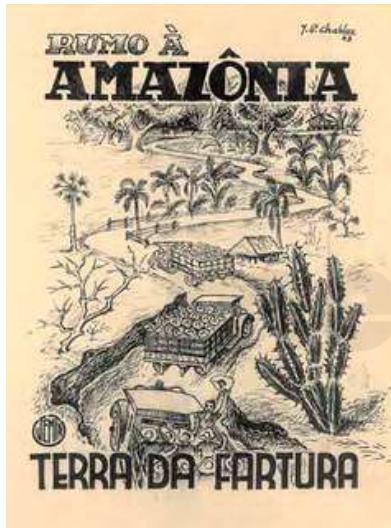
CICLO DA BORRACHA



O Ciclo da Borracha foi um **marco econômico brasileiro** no final do século XIX e início do século XX, concentrado na **região Norte**.



Esse período foi impulsionado pela demanda **externa**, principalmente dos Estados Unidos, devido à **crescente indústria automobilística**.

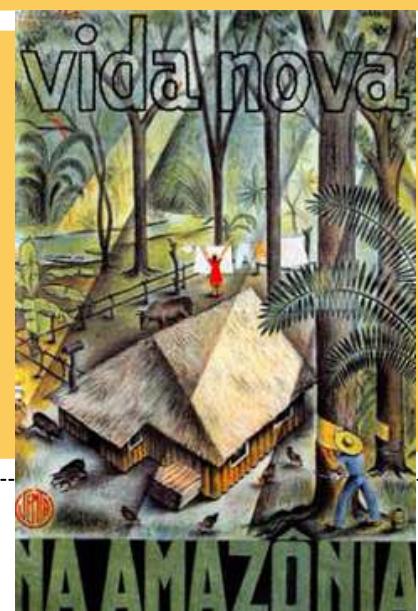


Primeiro Ciclo (1877-1910):

- Impulsionado pela **Segunda Revolução Industrial** e a crescente demanda dos países industrializados.
- **Principal produto:** Látex extraído da seringueira (*Hevea brasiliensis*).
- Trabalhadores nordestinos **migraram** em busca de melhores condições de vida, fugindo da seca.
- Destaque para a construção da **Estrada de Ferro Madeira-Mamoré (1907)** para facilitar o transporte do látex.
- O ciclo **declinou em 1910** devido à concorrência do látex asiático, cultivado em colônias europeias.

Segundo Ciclo (1942-1945):

- Durante a Segunda Guerra Mundial, o Japão **blockeou o acesso à borracha asiática**.
- Os Estados Unidos firmaram acordos com o Brasil para garantir o **fornecimento de látex**.
- A **seca no Nordeste** motivou nova **migração para o Norte**.
- Com o fim da guerra, a **ascensão da borracha sintética** causou o término do ciclo.





DICA COMISSÃO RONDON

TELEGRAFIA, INTEGRAÇÃO TERRITORIAL E RELAÇÕES COM PÓVOS INDÍGENAS

O QUE PRECISAMOS SABER?

A Comissão Rondon buscou **integrar o Norte ao restante do país** por meio da **telegrafía**. Liderada por Cândido Rondon, **instalou linhas, explorou novas áreas e expandiu** o alcance do Estado.

EXPANSÃO DAS LINHAS TELEGRÁFICAS

As linhas telegráficas **conectaram** áreas isoladas, melhorando a **comunicação** e fortalecendo a **administração pública**. Esse processo facilitou o controle territorial e estimulou novos fluxos de circulação. A infraestrutura criada abriu caminhos para ocupação e novos povoados.

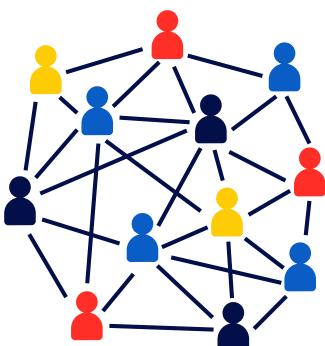


A **Comissão** realizou estudos sobre **rios, solo, fauna e geografia**, produzindo **mapas** fundamentais para o **planejamento estatal**. Esses registros ampliaram o conhecimento sobre a região amazônica. O trabalho científico contribuiu para decisões estratégicas posteriores.



RELAÇÕES COM PÓVOS INDÍGENAS

Rondon adotou uma política de “**contato pacífico**”, buscando **evitar violência** durante as aproximações. A Comissão registrou **culturas, línguas e modos de vida** dos povos indígenas encontrados. Ainda assim, o avanço do Estado abriu espaço para pressões futuras sobre seus territórios.



A Comissão marcou o início da **conexão** efetiva entre **Amazônia e governo central**. Suas ações incentivaram futuras **migrações, projetos de infraestrutura e políticas de ocupação**. O trabalho deixou um legado duradouro na formação territorial de Rondônia.



clique aqui para conhecer o material completo

memoriza.ai

DICA

AMBIENTE AMAZÔNICO EM RONDÔNIA



CLIMA, RIOS, RELEVO, SOLOS E DESAFIOS AMBIENTAIS



Rondônia integra o **bioma Amazônico**, com **clima úmido**, **rios extensos** e grande **biodiversidade**. Esse ambiente orienta formas de ocupação e atividades econômicas. Compreender clima, relevo e solos ajuda a explicar seu desenvolvimento regional.

O clima é **quente** e **úmido**, com **chuvas intensas** entre outubro e abril. Esse regime influencia **agricultura**, **transporte fluvial** e risco de **enchentes**. A variação sazonal também define ciclos ecológicos e condições de vida das populações locais.



Rondônia é cortada por grandes rios, como **Madeira**, **Mamoré** e **Guaporé**, que funcionam como rotas naturais de circulação. Esses cursos d'água foram fundamentais para povoamento, economia extrativista e integração regional. Além disso, sustentam ecossistemas de alta diversidade.



O **relevo** combina áreas de **planícies aluviais** com superfícies mais elevadas e suaves. Essa variedade molda ocupações humanas, áreas agrícolas e rotas de transporte. Também influencia a distribuição de solos e a dinâmica das bacias hidrográficas.

⚠️ ESSAS TRANSFORMAÇÕES NO AMBIENTE AMAZÔNICO INFLUENCIARAM DIRETAMENTE AS DINÂMICAS SOCIAIS E ECONÔMICAS QUE SE DESENVOLVERIAM NAS DÉCADAS SEGUINTEIS.

Solos e desafios ambientais

Os **solos** são, em geral, **frágeis** e suscetíveis à **degradação** quando mal manejados. **Desmatamento**, **queimadas** e **pressão agrícola** geram impactos persistentes no ambiente. Preservar o equilíbrio ecológico é um dos maiores desafios da região.

DICA

PRODUÇÃO ECONÔMICA DE RONDÔNIA



AGRICULTURA, PECUÁRIA, EXTRATIVISMO, ENERGIA E COMÉRCIO REGIONAL



A economia de Rondônia se estrutura em atividades **agropecuárias**, **extrativistas** e **energéticas**. Esses setores moldam o uso do território e influenciam a organização das cidades. Compreender sua dinâmica ajuda a explicar o desenvolvimento regional.

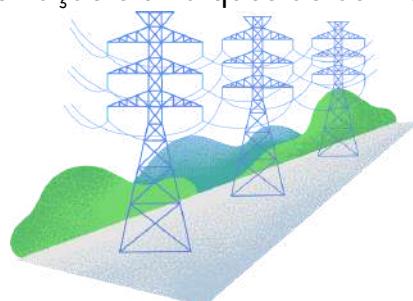
A agricultura é um dos pilares econômicos, com destaque para **soja**, **milho** e **café**. A **modernização** do campo ampliou a produção e atraiu investimentos. Isso transformou paisagens rurais e fortaleceu o agronegócio.



A pecuária **bovina** ocupa grandes áreas e impulsiona o **mercado interno** e **externo**. Seu avanço alterou a ocupação do solo e estimulou novas frentes produtivas. É uma das atividades que mais movimentam a economia estadual.



O **extrativismo** permanece importante, especialmente na exploração **madeireira** e em **produtos florestais**. Essas práticas geram **renda**, mas também **desafios ambientais**. O equilíbrio entre uso e preservação é uma questão central.



Energia e comércio regional

O setor **energético** ganhou força com **hidrelétricas** e **redes de distribuição**. Isso apoiou o crescimento urbano e incentivou o comércio regional. Hoje, Rondônia integra circuitos econômicos que conectam a Amazônia a outras regiões.

DICA**FAMÍLIA, ADOÇÃO E ACOLHIMENTO****PODER FAMILIAR E DEVERES DA FAMÍLIA****O que é o Poder Familiar?**

O poder familiar refere-se à **autoridade dos pais ou responsáveis** sobre a criança e o adolescente. Esse poder envolve a responsabilidade de **cuidar, educar e proteger** os filhos, garantindo seus direitos fundamentais.

💡 Deveres da Família:

O art. 22 e o art. 23 do ECA estabelecem que a família tem o **dever de garantir os direitos da criança e do adolescente**, como saúde, educação, lazer e proteção. Esse dever é irrenunciável e indispensável para o desenvolvimento da criança e do adolescente. A família deve assegurar:

SAÚDE: PROTEGER A SAÚDE, PROVIDENCIANDO CUIDADOS MÉDICOS QUANDO NECESSÁRIO.



EDUCAÇÃO: GARANTIR QUE A CRIANÇA FREQUENTE A ESCOLA.



LAZER E CULTURA: OFERECER ESPAÇOS DE LAZER E CULTURA PARA O DESENVOLVIMENTO INTEGRAL.

PROTEÇÃO CONTRA VIOLÊNCIAS: ASSEGURAR UM AMBIENTE LIVRE DE ABUSO E NEGLIGÊNCIA.

⚠️ Quando o Poder Familiar pode ser Retirado?

O poder familiar pode ser **retirado** ou **suspensão** em **casos graves** de **violação de direitos**, como **maus-tratos, negligência, abandono** ou **qualquer forma de violência**. Nessas situações, o ECA prevê medidas protetivas para garantir o bem-estar da criança.



DICA

MEDIDAS DE PROTEÇÃO E CONSELHO TUTELAR

PERDA E SUSPENSÃO DO PODER FAMILIAR



O que é o Poder Familiar?



O poder familiar refere-se ao **conjunto de direitos e deveres** dos **pais ou responsáveis** sobre a criança e o adolescente. Esse poder abrange a educação, proteção, saúde e o bem-estar da criança.

O art. 24 do ECA trata da **perda e suspensão do poder familiar**, que pode ocorrer nas seguintes situações:

PERDA DO PODER FAMILIAR:

- A perda do poder familiar é uma **medida extrema** e visa **garantir** que a criança tenha um **ambiente protetivo e seguro**, podendo ser substituída por adoção.

Quando os pais **abusam fisicamente** ou **psicologicamente** da criança.



Quando os pais **abandonam a criança, negligenciam** ou são **incapazes** de prover os cuidados necessários.



Quando os pais cometem **crimes graves** contra a criança.

SUSPENSÃO DO PODER FAMILIAR:

- Pode ocorrer em casos em que a conduta dos pais **prejudica** o **desenvolvimento da criança**, mas em que a restauração da convivência familiar seja possível.



Exemplos incluem dependência química, dificuldade **emocional** ou **trabalho excessivo**

onde o pai ou a mãe podem ser **afastados temporariamente** de suas funções;

mas com a possibilidade de **recuperação e reintegração**.

O JUIZ DECIDE SOBRE A **PERDA** OU **SUSPENSÃO** DO PODER FAMILIAR, COM O APOIO DO CONSELHO TUTELAR E DE OUTROS ÓRGÃOS COMPETENTES.

DICA

LEI DE DIRETRIZES E BASES DA EDUCAÇÃO NACIONAL (LDB – LEI Nº 9.394/1996)



DEVER DO ESTADO COM A EDUCAÇÃO ESCOLAR PÚBLICA

X – VAGA EM ESCOLA PÚBLICA PRÓXIMA DA RESIDÊNCIA

👉 Toda criança a partir de 4 anos de idade tem direito a vaga perto de casa!

XI – ALFABETIZAÇÃO PLENA AO LONGO DA EDUCAÇÃO BÁSICA

👉 O foco é garantir que todos aprendam a ler e escrever com autonomia.

XII – EDUCAÇÃO DIGITAL COM CONECTIVIDADE

👉 A escola pública deve ter:

Internet
rápida,

A ESCOLA
PÚBLICA
DEVE TER:

Desenvolvimento
de competências
digitais:

uso de
ferramentas,
criação de
conteúdos,
segurança digital
etc.

👉 A TECNOLOGIA DEVE SER USADA PARA FORTALECER PROFESSOR E ALUNO, CRIANDO ESPAÇOS COLABORATIVOS DE APRENDIZADO.

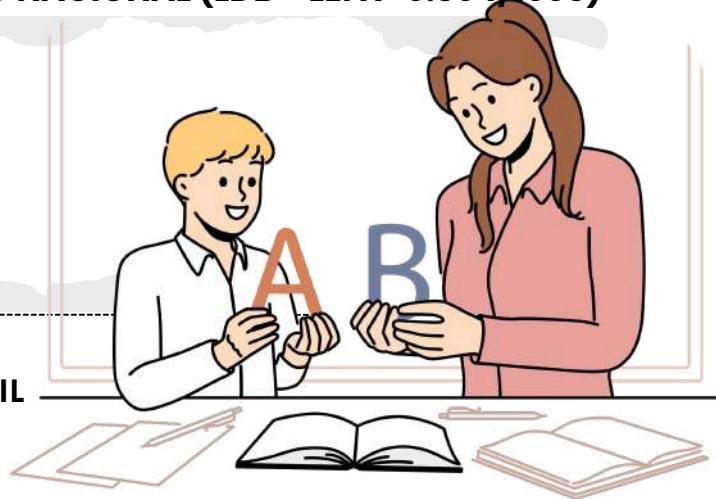
ART. 4º-A – EDUCAÇÃO PARA ALUNOS INTERNADOS

Se o aluno está internado em hospital ou em casa por tempo prolongado, o Estado deve garantir atendimento educacional.

👉 O OBJETIVO É QUE NINGUÉM FIQUE SEM ESTUDAR, MESMO DOENTE.

🎯 Dicas de prova:

- ✓ O Estado é obrigado a garantir **creche** para todas as crianças? → **Não é obrigatório, mas deve ofertar.**
- ✓ A **educação noturna** é direito de quem? → **De quem precisa estudar em horário alternativo.**
- ✓ Programas **suplementares** (como merenda) são obrigatórios? → **Sim, em todas as etapas da educação básica.**
- ✓ O **aluno com deficiência** deve estudar onde? → **Preferencialmente na rede regular, com AEE.**

DICA**LEI DE DIRETRIZES E BASES DA EDUCAÇÃO NACIONAL (LDB – LEI Nº 9.394/1996)****O QUE É A EDUCAÇÃO INFANTIL?****REGRAS COMUNS DA EDUCAÇÃO INFANTIL****✓ I – AVALIAÇÃO**

- Acompanhamento e registro do desenvolvimento
- ! Sem reprovação ou promoção, mesmo para ir ao fundamental

II – Carga horária mínima anual

- **800** horas por ano
- Em **200** dias letivos

III – Duração mínima por dia

- **4 horas/dia**
(turno parcial)
- **7 horas/dia**
(jornada integral)

IV – Frequência

- Controlada pela instituição
- **Mínimo de 60%** do total de horas

V – Documentação

- Deve registrar o **desenvolvimento e a aprendizagem da criança**

Dicas de prova:

- Educação infantil **não tem prova, nem retenção!**
- Frequência **mínima de 60%!**
- Jornada parcial = **4h** | Integral = **7h**
- Carga horária anual = **800h / 200 dias**
- O foco é o **desenvolvimento**, não o rendimento escolar

→ clique aqui para conhecer o material completo

TÉCNICO EDUCACIONAL (ATIVIDADE SECRETARIADO) NIVEL MÉDIO

DICA
CONCEITOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA II

SOFTWARE

mas o que é isso?



O software **refere-se aos programas, aplicativos e instruções que são executados em um computador.**



É a **parte lógica e não física** do sistema.

QUAL A SUA FUNÇÃO?

O software é **responsável por fornecer instruções para o hardware e permitir que os usuários realizem tarefas** diversas, desde navegar na web até processar dados complexos.



EXISTEM DOIS TIPOS PRINCIPAIS DE SOFTWARE

Software de sistema que inclui o **sistema operacional, que controla o hardware** e fornece uma interface para os usuários interagirem com o computador.

Software de aplicativo que **são programas que realizam tarefas específicas**, como processadores de texto, navegadores da web e jogos.

faça anotações aqui



DICA

SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS

ARQUIVOS



PRINCIPAIS TIPOS DE ARQUIVOS E EXTENSÕES



Categoria	Descrição	Extensões
Textos e Documentos	Arquivos de escrita e edição	.txt .docx .odt .pdf
Planilhas e Dados	Dados numéricos e tabelas	.xls .xlsx .csv
Imagens	Fotos e gráficos	.jpg .png .gif .bmp
Áudio	Sons e músicas	.mp3 .wav .aac
Programas e Executáveis	Filmes e gravações	.exe .msi .bat
Compactados	Agrupamento de arquivos	.zip .rar .7z

💡 Dica prática:

Para exibir extensões ocultas no Windows →

➡ Explorador de Arquivos → Exibir → Mostrar → Extensões de nomes de arquivos.



🌐 Exemplo prático

Você recebe um arquivo chamado “**musica.mp3**”.



➡ Pela extensão **.mp3**, o Windows sabe que é um **arquivo de áudio** e o abre automaticamente com o **reprodutor de mídia**.

➡ Se fosse “**musica.txt**”, seria aberto no Bloco de Notas.

🌐 Exemplo prático

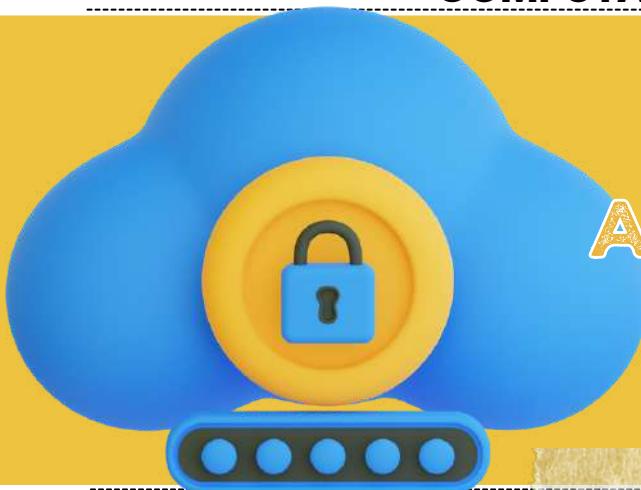
Você baixa um arquivo chamado “**planilha**” (**sem extensão**).

XLS

➡ O ícone é uma **folha em branco**, e ao clicar, o Windows pergunta com qual programa abrir.

Se você renomear para “**planilha.xls**”, o ícone muda automaticamente e o arquivo passa a abrir no leitor de planilha(excel).

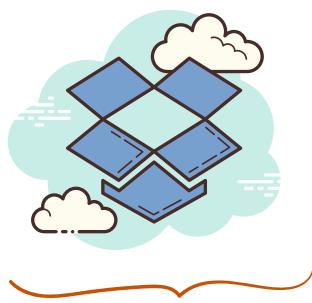


DICA
COMPUTAÇÃO EM NUVEM V**ARMAZENAMENTO
NA NUVEM**

O armazenamento em nuvem é uma prática que envolve **guardar dados, arquivos e informações em servidores remotos**. Em vez de armazenar localmente em dispositivos físicos, esses dados são acessados pela internet. Tais servidores remotos são mantidos por provedores de serviços em nuvem.

Os dados armazenados na nuvem **podem ser acessados de qualquer lugar com uma conexão à Internet**.

- A economia de espaço é uma vantagem da nuvem, já que não precisa de hardware físico e reduz custos.
- Compartilhar arquivos com segurança é fácil na nuvem, pois você pode dar acesso apenas a pessoas autorizadas.
- A sincronização automática em todos os dispositivos garante que os arquivos estejam atualizados em todos os lugares.
- A nuvem é altamente escalável, permitindo aos usuários aumentar ou diminuir o espaço de armazenamento conforme necessário.
- O backup automático de dados oferecido pelos serviços na nuvem protege contra perda de informações.

OS SERVIDORES MAIS POPULARES DE ARMAZENAMENTO EM NUVEM

Dropbox

Microsoft OneDrive
Amazon S3
iCloud.



Google Drive

DICA

GESTÃO DEMOCRÁTICA E ESCOLA COMO ESPAÇO COLETIVO

GESTÃO DEMOCRÁTICA E PARTICIPATIVA



Práticas para consolidar a gestão democrática

- ✓ Formação contínua dos gestores para práticas participativas.



- ✓ Criação de espaços de escuta para alunos e pais (ex.: rodas de conversa).



- ✓ Incentivo à atuação de grêmios estudantis como protagonistas.



EXEMPLO PRÁTICO: PROJETO “ESCOLA ABERTA” QUE CONVIDA A COMUNIDADE PARA PARTICIPAR DE DECISÕES PEDAGÓGICAS E SOCIAIS.



⚡ DICA DE OURO:

Para Paulo Freire, a escola só será verdadeiramente democrática quando for espaço de diálogo e emancipação, onde todos são coautores das decisões. Gestão democrática é mais do que uma técnica: é um compromisso ético com a construção de uma sociedade mais justa.

DICA
CORREIO ELETRÔNICO III**PROTOCOLOS
DE E-MAIL I**

DIVERSOS PROTOCOLOS DE E-MAIL SÃO UTILIZADOS PARA ENVIAR,
RECEBER E GERENCIAR MENSAGENS ELETRÔNICAS.

vamos conhecer os mais cobrados nas provas?

**SMTP (Simple Mail Transfer Protocol)**

É o protocolo fundamental para o envio de e-mails.

- Uso: Usado para enviar e-mails de um cliente de e-mail ou servidor para um servidor de e-mail de destino.
- Função: Responsável por encaminhar mensagens para o servidor de destino.

**POP3 (Post Office Protocol version 3)**

É adequado para configurações onde você deseja baixar e armazenar e-mails localmente.

- Uso: Protocolo de recebimento de e-mail que permite que os usuários baixem mensagens do servidor de e-mail para seus clientes de e-mail.
- Função: As mensagens são geralmente baixadas e armazenadas localmente, e podem ser removidas do servidor, a menos que configurado de outra forma.

**IMAP (Internet Message Access Protocol)**

É ideal para cenários em que você deseja acessar seus e-mails de diferentes dispositivos sem perder a sincronização.

- Uso: Também é um protocolo de recebimento de e-mail, mas com uma abordagem diferente do POP3.
- Função: As mensagens permanecem no servidor e são sincronizadas com o cliente de e-mail, permitindo que os usuários gerenciem suas mensagens de várias plataformas.

→ clique aqui para conhecer o material completo

PEDAGOGIA (ANOS INICIAIS)

memoriza.ai

DICA

TECLAS DE ATALHO

TECLAS DE ATALHO



Um atalho é uma **tecla** ou um **conjunto de teclas de teclado** que ao apertá-las você realizará uma ação mais rapidamente, como uma função dentro de algum programa ou sistema operacional. Você sabe quais os atalhos mais utilizados?

	COPIAR O ITEM SELECIONADO		FECHAR O ITEM ATIVO OU SAIR DO APlicativo ATIVO
	COLAR O ITEM SELECIONADO		EXCLUIR SEM COLOCAR NA LIXEIRA
	RECORTAR O ITEM SELECIONADO		ABRIR O MENU INICIAR
	DESFAZER UMA AÇÃO		ALTERNAR ENTRE OS ITENS ABERTOS
	REFAZER UMA AÇÃO		ABRE O MENU DE AJUDA

Dica prática



Se cair atalho para abrir o Gerenciador de Tarefas, lembre:

➡ **Ctrl + Shift + Esc** (não precisa do famoso Ctrl + Alt + Del).

Esse comando é padrão em todas as versões recentes do Windows.

No Windows 11 é permitido **criar atalhos personalizados** para abrir **pastas, programas ou comandos** — via propriedades do atalho do sistema.

faça anotações aqui

ERROR



DICA NAVEGADORES

PRINCIPAIS NAVEGADORES

Um navegador web (ou web browser) é um software que permite **acessar, visualizar e interagir com informações da internet**.

Ele funciona como uma **ponte entre o usuário e a web**, interpretando os **códigos** (HTML, CSS, JavaScript) e transformando-os em **páginas visuais e interativas**.

⚙️ FUNÇÃO PRINCIPAL

- Interpretar códigos de páginas (HTML, CSS, JS).
- Exibir sites, imagens, vídeos e outros conteúdos.
- Permitir navegação entre páginas por meio de links (hiperlinks).
- Oferecer recursos como favoritos, histórico, abas e segurança.

🌐 O navegador atua como interface gráfica da internet — sem ele, o usuário não conseguiria acessar a Web.

COMO FUNCIONA A NAVEGAÇÃO

O usuário digita um endereço (URL).

O navegador envia uma requisição ao servidor do site.

O servidor responde com os arquivos da página (HTML, CSS, JS).

O navegador renderiza esses códigos → exibe o conteúdo visual.



Assim, tudo o que vemos — texto, imagem ou vídeo — é resultado dessa tradução automática feita pelo navegador.



Google Chrome

Rápido, seguro e com sincronização via conta Google.



Mozilla Firefox

Código aberto e foco em privacidade.



Microsoft Edge

Baseado no Chromium, integrado ao Windows.



Safari

Otimizado para dispositivos iOS e macOS

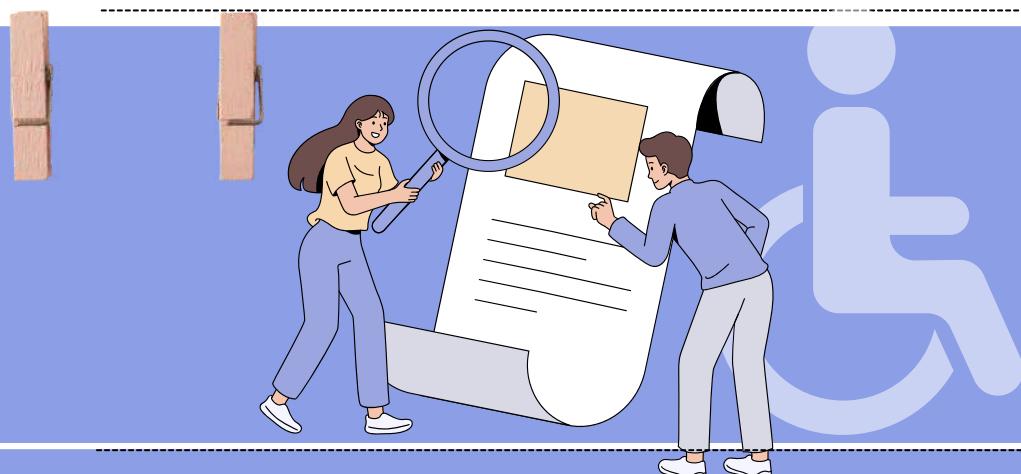


Opera

Leve, com VPN gratuita e modo economia de dados.

DICA

PRINCÍPIO DO DIREITO DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA IV



CAPACIDADE CIVIL PLENA



O artigo 6º do Estatuto da Pessoa com Deficiência é fundamental para estabelecer que **a deficiência não afeta a plena capacidade civil da pessoa com deficiência.**



Isso significa que, **apesar de ter uma deficiência, a pessoa tem direito a todas as capacidades e direitos civis.**

Isso significa que **a pessoa com deficiência não pode ser excluída desses processos com base na deficiência.**



O direito de **casar-se** e constituir união estável.



O direito de **consevar sua fertilidade**, e é proibida qualquer forma de esterilização compulsória.



Igualdade no direito de **guarda, tutela, curatela e adoção**, independentemente da posição de adotante ou adotando.



Pessoas com deficiência têm direito à **convivência familiar e comunitária** sem discriminação, de acordo com o direito à família.



O direito de decidir sobre o **número de filhos** e ter acesso a informações **adequadas sobre reprodução** e planejamento familiar.

O direito de **exercer direitos sexuais e reprodutivos**, o que inclui o direito de tomar decisões sobre sua vida sexual e reprodutiva.



DICA

CRIMES E INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS III



APROPRIAÇÃO INDEVIDA DE BENS E RENDIMENTOS DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA



Apropriar-se de ou desviar bens, proventos, pensão, benefícios, remuneração ou qualquer outro rendimento de pessoa com deficiência é um crime.



A pena para esse crime é de **reclusão de 1 a 4 anos, além de multa.**

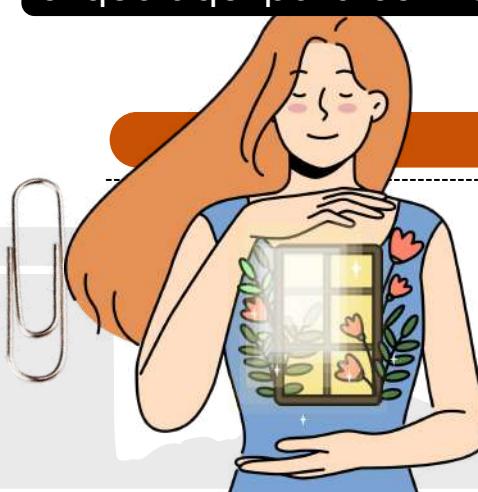


A pena é aumentada em 1/3 se o crime for cometido por um **tutor, curador, síndico, liquidatário, inventariante, testamenteiro ou depositário judicial**, ou por alguém que se apropriou dos bens ou rendimentos **em razão de ofício ou profissão**.

Uso Indevido de Cartão Magnético ou Meio Eletrônico de Pessoa com Deficiência

Retirar ou utilizar cartão magnético, qualquer meio eletrônico ou documento de pessoa com deficiência **destinados ao recebimento de benefícios, proventos, pensões ou remuneração, ou à realização de operações financeiras, com o objetivo de obter vantagem indevida para si ou para outrem** é considerado crime.

- A pena para esse crime é de detenção de 6 meses a 2 anos, além de multa.
- A pena é aumentada em 1/3 se o crime for cometido por um tutor ou curador.



DICA

EDUCAÇÃO AMBIENTAL

OBJETIVOS CENTRAIS DA EA

Segundo o art. 2º e 4º da Lei 9.795/1999, a **EA tem como objetivos**:



- Desenvolver uma **compreensão integrada do meio ambiente** em suas **múltiplas dimensões** (ecológica, social, cultural, econômica, política).



- Garantir que os **indivíduos e coletividades** tenham **valores, habilidades e atitudes** para a **conservação do meio ambiente**.



- Estimular a **participação cidadã responsável, crítica e transformadora na defesa da qualidade de vida**.

★ DICA DE OURO

→ Em prova, isso aparece como a **ideia de que a EA forma cidadãos conscientes e participativos**.

🕒 CARÁTER TRANSVERSAL DA EA

- A EA **não deve ser tratada como disciplina isolada**, mas como tema transversal que perpassa todas as áreas do currículo.
- Isso significa que **Matemática, História, Português, Ciências, Arte** etc. podem e devem **incorporar perspectivas ambientais**.



Exemplo: em **História** → estudar a relação entre industrialização e degradação ambiental; em **Ciências** → ciclos naturais e impacto humano; em **Arte** → uso consciente de materiais.

→ **Em concursos, quando a alternativa diz "EA é uma disciplina específica obrigatória"** → está errado.



DICA**FORMAÇÃO INTEGRAL E COMPETÊNCIAS SOCIOEMOCIONAIS****ESTRATÉGIAS DIDÁTICAS PARA HABILIDADES SOCIOEMOCIONAIS**

Socioemocionais se aprendem fazendo: metodologias ativas, projetos de vida, tutoria, círculos de diálogo, avaliação formativa e participação estudantil.

► **Observações de prova:** identificar estratégias que **explicitam a habilidade** (ex.: "resolver conflitos negociando") e que **prevêem acompanhamento** (rubricas, autoavaliação).

EXEMPLOS DE PROVA**1**

Projeto de vida com **metas SMART** e **reuniões de tutoria**.

2

Círculos restaurativos para **reparo de danos** e **recombinação do grupo**.

3

Tarefas cooperativas com **papéis rotativos** (relator, mediador, gestor do tempo).

DICA DE OURO

Planeje a **habilidade socioemocional** como **objetivo da aula**, com critério observável, atividade coerente e evidência de aprendizagem (registro/reflexão).

MNEMÔNICO PARA MEMORIZAÇÃO:

DICA

EDUCAÇÃO NA CONSTITUIÇÃO FEDERAL – ART. 205 A 214

BASE LEGAL DA EDUCAÇÃO NO BRASIL

ART. 208 – GARANTIAS EDUCACIONAIS DO ESTADO

Esse artigo detalha o mínimo que o Estado deve assegurar. Ele é cobrado com frequência por ser muito objetivo.



Obrigatoriedade:
dos **4 aos 17 anos**
(inclui a pré-escola e todo o ensino médio);



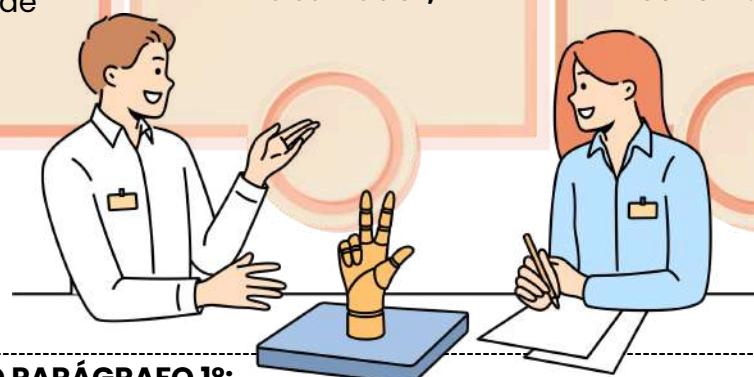
Creche (0 a 3 anos): é direito, mas **não é obrigatório**;

Pessoas com deficiência: têm direito a **atendimento educacional especializado**, preferencialmente na rede regular de ensino;

Educação de jovens e adultos (EJA): o Estado deve **ofertar** para quem não concluiu na idade adequada;

Ensino noturno: deve ser **compatível** com as **necessidades do trabalhador**;

Acesso, permanência e qualidade: são **obrigações constitucionais**.



⚠ ATENÇÃO PARA O PARÁGRAFO 1º:

"O acesso ao ensino obrigatório e gratuito é direito público subjetivo."

Ou seja: a pessoa pode açãoar o Judiciário caso o Estado não cumpra esse direito.

DICA**PLANO NACIONAL DE EDUCAÇÃO - PNE****PLANO NACIONAL DE EDUCAÇÃO - PNE**

A cada **2 anos**, o INEP deve publicar estudos para **medir o cumprimento das metas**, com dados por ente federado.

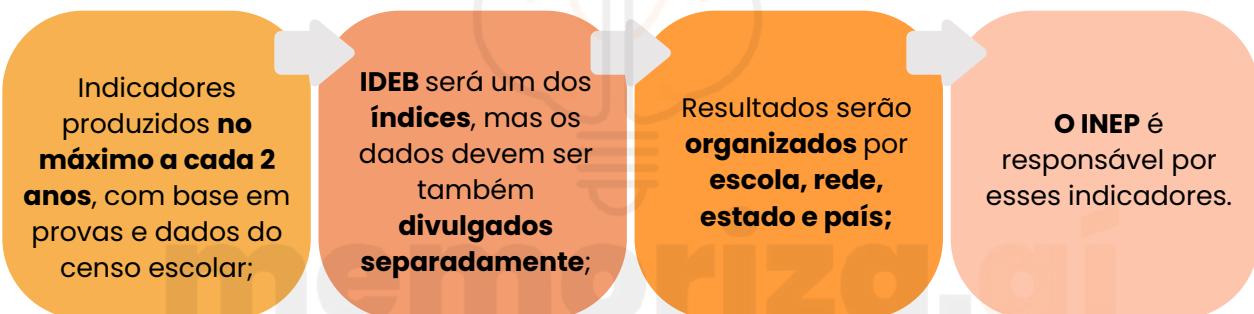


✳️ Art. 13 – Criação do Sistema Nacional de Educação (SNE)

Em até **2 anos após o PNE**, o governo deve propor, por lei, o SNE, para organizar a colaboração entre os entes e dar suporte à execução do plano.

**Avaliação da Educação Básica**

O Sistema Nacional de Avaliação da Educação Básica (SAEB) será usado para orientar políticas públicas.

**ART. 7º – REGIME DE COLABORAÇÃO**

União, estados, DF e municípios devem atuar juntos para cumprir o PNE.

- **§ 1º:** Os gestores têm responsabilidade direta no cumprimento das metas.
- **§ 2º:** Estratégias podem ser complementadas por ações locais.
- **§ 3º:** Os sistemas de ensino devem acompanhar localmente as metas.
- **§ 4º:** Garantia de respeito a especificidades étnico-educacionais com consulta prévia às comunidades.
- **§ 5º ao § 7º:** Criação de instâncias permanentes de cooperação e pactuação entre os entes, inclusive por arranjos de desenvolvimento da educação (ADEs).

✳️ **Muito cobrado:** a ideia de regime de colaboração aparece sempre! Memorize como palavra-chave e relacione com respeito às **diversidades** e com a **efetivação** local do PNE.

DICA

PRÁTICA PEDAGÓGICA E AVALIAÇÃO



TENDÊNCIAS PEDAGÓGICAS CONTEMPORÂNEAS TRADICIONAIS

📘 O QUE SÃO TENDÊNCIAS PEDAGÓGICAS?

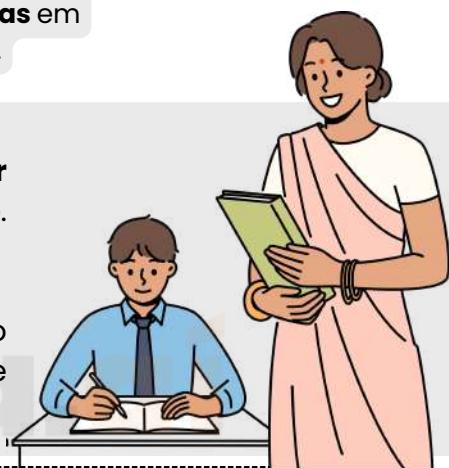
As tendências pedagógicas representam diferentes **concepções sobre o papel da escola, do professor, do aluno e do conhecimento** no processo de ensino-aprendizagem.

Elas influenciam diretamente o planejamento, as metodologias e as estratégias avaliativas adotadas no cotidiano escolar.

Autores como **Saviani** e **Libâneo** classificam essas **tendências** em **pedagogias tradicionais e pedagogias progressistas**.

PEDAGOGIA TRADICIONAL

📘 Enfatiza a **transmissão de conteúdos pelo professor** (figura central), com foco na **disciplina** e na **memorização**. O aluno é visto como receptor passivo do conhecimento.



Exemplo prático: Aulas expositivas longas, com avaliação centrada em provas escritas que cobram repetição de informações.

💡 Dica de prova: Pode ser cobrada como contraponto às pedagogias progressistas, destacando suas limitações no desenvolvimento crítico do aluno.



PEDAGOGIA TECNICISTA

📘 Surge com a **influência das teorias behavioristas** e da **administração científica**. Foca na eficiência e nos resultados, com o ensino dividido em objetivos operacionais e etapas bem definidas.

Exemplo prático: Uso de apostilas padronizadas e testes objetivos como única forma de avaliação.

💡 Dica de prova: Muito cobrada para diferenciar ensino como processo mecanizado (tecnicista) vs. ensino como construção crítica (progressista).

→ clique aqui para conhecer o material completo

ORIENTADOR EDUCACIONAL

memoriza.ai



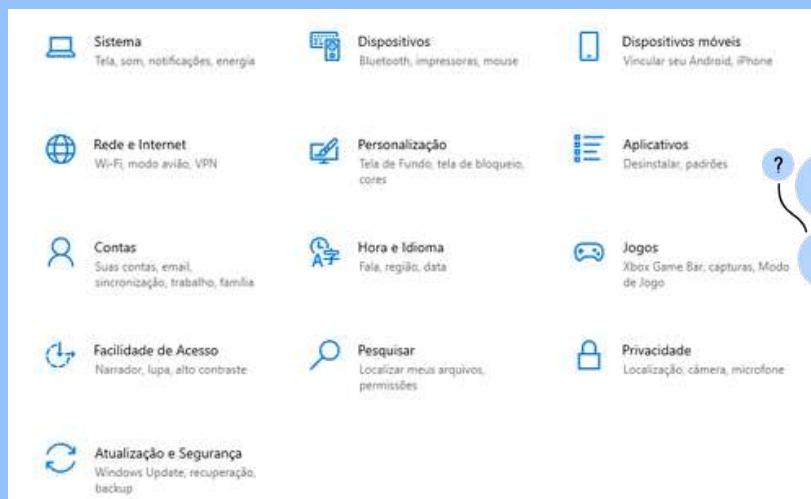
clique aqui para conhecer o material completo

memoriza.ai

DICA

SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS

CONFIGURAÇÕES



O aplicativo **Configurações** é o novo centro de controle do Windows 11.

- ✓ Ele substitui **gradualmente** o Painel de Controle clássico, trazendo design moderno, melhor organização por categorias e recursos de busca integrados.
- ✓ É o local ideal para ajustar aparência, rede, contas, dispositivos e privacidade de forma simples e intuitiva.

COMO ACESSAR

Formas de abertura:

Atalho: Win + I

Menu Iniciar → "Configurações"

Botão direito sobre o menu Iniciar → "Configurações"

Pesquisar "**Configurações**" na barra de tarefas

atualho

para janela de configurações



Dica prática: o atalho Win + I é universal — funciona desde o **Windows 8 até o 11**.



CRITÉRIO

Interface

Uso

Acesso

Situação atual

CONFIGURAÇÕES

Moderna e otimizada

Ajustes rápidos

Win + I

Padrão no Windows 11

PAINEL DE CONTROLE

Clássica e técnica

Configurações avançadas

Win + R → control

Ainda existente, mas sendo substituído

DICA

MALWARES III



VÍRUS



 Um vírus é um tipo de **malware** que **gruda em um programa ou arquivo hospedeiro** e só age quando esse **arquivo é executado**.

Como ele se espalha?

 O objetivo principal do vírus é se **replicar** — ou seja, **criar cópias de si mesmo para infectar outros arquivos** e, assim, alcançar mais computadores.

Mas existe um detalhe importante:

- 👉 Ele **não se espalha sozinho**.
- 👉 Depende sempre da **execução do arquivo ou programa** onde está escondido.

 **O que um vírus pode fazer no sistema?**

Depois de **ativado**, ele pode causar vários problemas, como:

- 📬 Mostrar mensagens indesejadas
- 🐍 Deixar o sistema lento
- 🗑 Apagar arquivos
- 💣 Danificar dados importantes
- ! Causar falhas graves no computador



COMPOSIÇÃO DO VÍRUS

INFECÇÃO

ATIVAÇÃO

CARGA ÚTIL

porta de entrada que o vírus utiliza para entrar em um sistema e começar a sua disseminação

evento ou condição específica que ativa a carga útil de um malware, vírus ou outro tipo de código malicioso.

ações específicas que ele executa uma vez que foi ativado, seja por meio da execução do programa hospedeiro ou através do acionamento de um gatilho.

DICA

IGUALDADE E NÃO DISCRIMINAÇÃO



DISCRIMINAÇÃO



A discriminação em razão da deficiência se refere a qualquer forma de tratamento desigual ou preconceituoso que as pessoas com deficiência possam enfrentar com base em sua condição de deficiência.



Isso inclui qualquer ação ou omissão que tenha o propósito ou o efeito de prejudicar, impedir ou anular o reconhecimento ou o exercício dos direitos e das liberdades das pessoas com deficiência.

Essa discriminação pode assumir várias formas, incluindo:



EXCLUSÃO SOCIAL

Negar a participação de pessoas com deficiência em atividades sociais, culturais, educacionais ou de lazer.

ACESSO NEGADO

Negar o acesso de pessoas com deficiência a edifícios públicos, transporte, serviços de saúde, emprego, educação ou qualquer outra área da vida social.



TRATAMENTO DESIGUAL

Tratar pessoas com deficiência de maneira diferente ou inferior em comparação com outras pessoas em situações semelhantes.



ESTEREÓTIPOS E PRECONCEITOS
Basear decisões ou tratamento em estereótipos ou preconceitos sobre pessoas com deficiência.



BULLYING E ASSÉDIO

Submeter pessoas com deficiência a assédio, zombarias ou abuso verbal ou físico devido à sua condição de deficiência.

FALTA DE ACOMODAÇÕES RAZOÁVEIS

Não fornecer ajustes razoáveis ou adaptações necessárias para que as pessoas com deficiência possam participar plenamente da sociedade.



NEGLIGÊNCIA MÉDICA

Negar tratamento médico adequado ou cuidados de saúde devido à deficiência.

DICA

ACESSO À INFORMAÇÃO E À COMUNICAÇÃO



TECNOLOGIA ASSISTIVA

Os artigos 74 e 75 fazem parte da legislação brasileira relacionada à acessibilidade e tecnologia assistiva para pessoas com deficiência. Eles estabelecem diretrizes e medidas para garantir o acesso e a melhoria na qualidade de vida das pessoas com deficiência.

o que precisamos saber?



O artigo 74 garante o acesso à tecnologia assistiva para pessoas com deficiência, a fim de aumentar sua autonomia e qualidade de vida.



A tecnologia assistiva inclui dispositivos e recursos para ajudar na realização de tarefas diárias e na participação na sociedade.



O artigo 75 requer que o poder público crie um plano de medidas para facilitar o acesso à tecnologia assistiva, que deve ser revisado a cada 4 anos.

O plano inclui **várias ações, tais como:**



PROCEDIMENTOS DE IMPORTAÇÃO DE TECNOLOGIA ASSISTIVA

Agilizar, simplificar e priorizar, incluindo questões alfandegárias e sanitárias.



ACesso A CRÉDITO ESPECIALIZADO

Facilitar com linhas de crédito subsidiadas para aquisição de tecnologia assistiva.



PRODUTOS DISTRIBUÍDOS PELO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS)

Facilitar e agilizar a inclusão de novos recursos de tecnologia assistivas.

PROMOVER A PESQUISA E PRODUÇÃO NACIONAL DE TECNOLOGIA ASSISTIVA

Incluindo o uso de crédito subsidiado e parcerias com institutos de pesquisa.



DICA**EDUCAÇÃO PARA AS RELAÇÕES ÉTNICO-RACIAIS (ERER) E DE GÊNERO****EDUCAÇÃO E GÊNERO: PRINCÍPIOS DE EQUIDADE E RESPEITO**

Educação em gênero promove equidade, combate estereótipos e previne violências. Gênero é construção sócio-histórica que orienta papéis e expectativas.

► **Observações de prova:** diferenciação entre igualdade formal e equidade (tratar desigualmente para superar desigualdades), e relação com Direitos Humanos e convivência escolar.

EXEMPLOS DE PROVA**1**

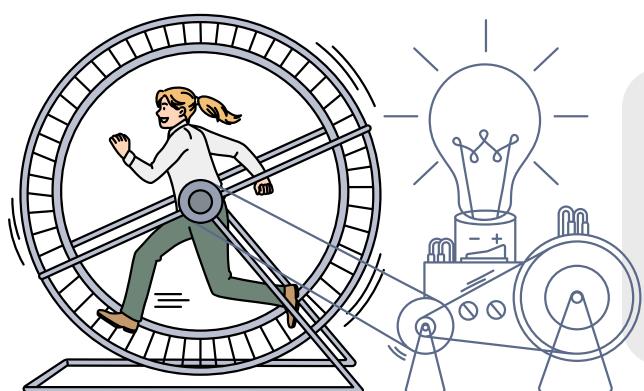
Analisar **situações de assimetrias** em participação, liderança, escolha de carreiras.

2

Reconhecer iniciativas: linguagem inclusiva, mediação de conflitos, protocolos de prevenção à violência.

3

Identificar “**currículo oculto**” que **reforça estereótipos**.

DICA DE OURO**MNEMÔNICO PARA MEMORIZAÇÃO:
G-E-R-A-R**

- Garantia de direitos
- Equidade
- Respeito
- Autonomia
- Reconhecimento da diversidade.





DICA

FUNÇÃO SOCIAL DA ESCOLA PÚBLICA

ESCOLA COMO ESPAÇO DE FORMAÇÃO PARA CIDADANIA ATIVA

→ A escola forma **cidadãos ativos e engajados**, que participam da **vida comunitária e política**.

→ É um espaço de **exercício da democracia participativa**, onde o aluno **aprende a tomar decisões coletivas**.

→ **Observação de prova:** bancas cobram **práticas que estimulem a participação estudantil** (grêmios, projetos de intervenção, assembleias escolares).

1

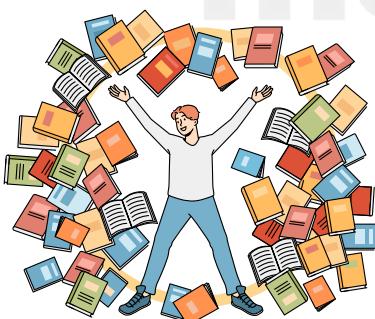
- Questões sobre o **papel dos colegiados escolares na participação cidadã**.

2

- Situações que envolvem **projetos comunitários articulados ao currículo**.

EXEMPLOS DE PROVA

DICA DE OURO



Cidadania ativa é **aprender a participar participando**: protagonismo estudantil em práticas reais de decisão e intervenção.



MNEMÔNICO PARA MEMORIZAÇÃO:



DICA

FUNDAMENTOS DA EDUCAÇÃO



EDUCAÇÃO E SOCIEDADE



A educação é um fenômeno **social, histórico e cultural**. Atua como meio de **socialização, transmissão e construção** de saberes e, sobretudo, como instrumento de transformação social.



A depender de sua orientação, pode tanto **reproduzir as desigualdades** quanto **combatê-las**. Em concursos, costuma aparecer como "**educação como prática social**" e sua relação com **ideologia, política e cultura**.

FILOSÓFICA:

Investiga os valores, os fins e os sentidos da educação. Discute concepções de homem, conhecimento e mundo.

SOCIOCULTURAL:

Analisa como a educação se relaciona com cultura, classe social, etnia e gênero, revelando desigualdades.

PEDAGÓGICA:

Envolve a prática docente, os métodos, os conteúdos, as relações entre professor, aluno e conhecimento.



COMO CAI NA PROVA:

Relação entre **educação e sociedade, política, cultura**.

Dimensões **conceituais e críticas** da **educação**.



Associe a **educação à realidade**. Questões cobram **senso crítico e compreensão interdisciplinar**.



DICA

ORGANIZAÇÃO CURRICULAR E INCLUSÃO



**CURRÍCULO INCLUSIVO É
EDUCAÇÃO COMO
ENFRENTAMENTO DAS
DESIGUALDADES**

📘 O QUE É CURRÍCULO INCLUSIVO?

O **currículo inclusivo** é aquele que considera as **diferenças individuais** dos estudantes como **ponto de partida para o planejamento pedagógico**.

Ele não se limita a incluir alunos com deficiência, mas também **contempla a diversidade étnico-racial, de gênero, de orientação sexual, de contextos culturais e socioeconômicos**.

A escola tem papel central no **combate às desigualdades sociais**, funcionando como espaço de construção de cidadania e justiça social. Isso requer:

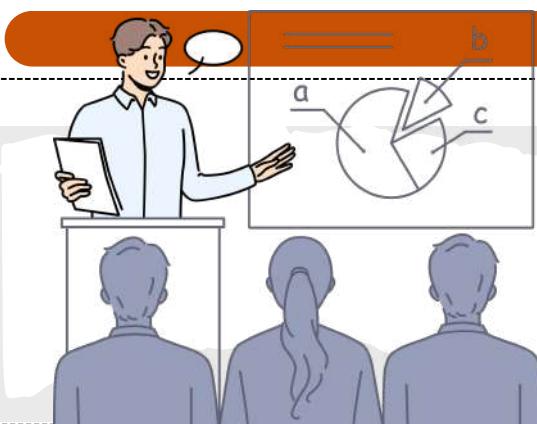


💬 EXEMPLO PRÁTICO

Uma escola pública em comunidade quilombola inclui no currículo conteúdos sobre a história e cultura afro-brasileira, conforme a Lei nº 10.639/2003, que torna **obrigatório** o **ensino da História e Cultura Afro-Brasileira e Africana**.

Além disso, para alunos com deficiência, a escola utiliza o **Desenho Universal para Aprendizagem** (DUA), garantindo que todos tenham acesso aos mesmos conteúdos com adaptações pedagógicas.





DICA

PROJETO POLÍTICO-PEDAGÓGICO (PPP)

PROJETO POLÍTICO-PEDAGÓGICO (PPP)

O Projeto Político-Pedagógico é o **documento que expressa a identidade da escola**, ou seja, quem ela é, o que pretende **formar**, como pretende **ensinar** e **por quê**.

Político: porque reflete um compromisso com a formação cidadã e com a transformação da realidade social.

Pedagógico: porque organiza o processo de ensino-aprendizagem com base em concepções pedagógicas.

Coletivo: é construído por toda a comunidade escolar – professores, direção, alunos, pais e funcionários.

Por que o PPP é importante?

- ✓ Garante **coerência** entre o que a escola diz (teoria) e o que faz (prática).
- ✓ Define **valores, objetivos e metas claras**, alinhadas ao contexto social e às diretrizes educacionais.
- ✓ Fortalece a **identidade institucional** e a **autonomia da escola**.
- ✓ Estimula a **participação democrática** e o **senso de pertencimento da comunidade**.
- ✓ Direciona as **ações pedagógicas, administrativas e avaliativas**.

Dicas de prova:

Atenção: documentos que se confundem com o PPP (mas não são!)

- O **PPP define o projeto educacional** da escola **como um todo** – sua missão, visão, valores e estratégias.
- O **Regimento Escolar** organiza as normas de funcionamento, direitos e deveres da comunidade escolar.
- O **Plano de Ensino** é o planejamento do professor para um componente curricular específico ao longo do ano.
- O **Plano de Aula** é o roteiro de uma aula específica, com objetivos, conteúdos e metodologias.



CHEGAMOS AO FIM



Parabéns, você acaba de conhecer a nossa amostra para o concurso da **SEDUC/RO!**

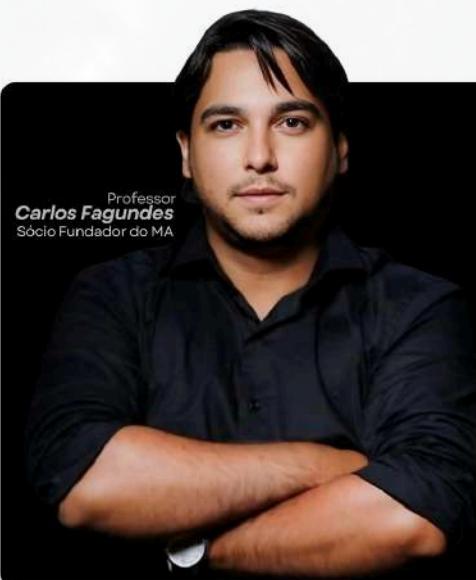
Esperamos que esta breve demonstração tenha despertado seu interesse e mostrado como nosso material pode ajudá-lo a **conquistar sua** tão sonhada **aprovação.**

Se você deseja se **destacar** frente à concorrência, você precisa **estudar** com o **material do Memoriza.ai**

Agora é com você: **quer ser aprovado** e tomar **posse** no concurso ainda em 2026?

Então...

→ clique aqui para conhecer o material completo



Obstáculo é aquilo que você vê quando tira os olhos do seu **propósito.**

→ Acesse nosso Instagram