

**AMOSTRA**

**Serviço Autônomo de Água e Esgotos  
Indaiatuba - SP**

**SAAE  
INDAIATUBA**



**memoriza.ai**



# FALA, FUTURO APROVADO NO CONCURSO DA SAAE INDAIATUBA!

*Seja muito bem - vindo!*

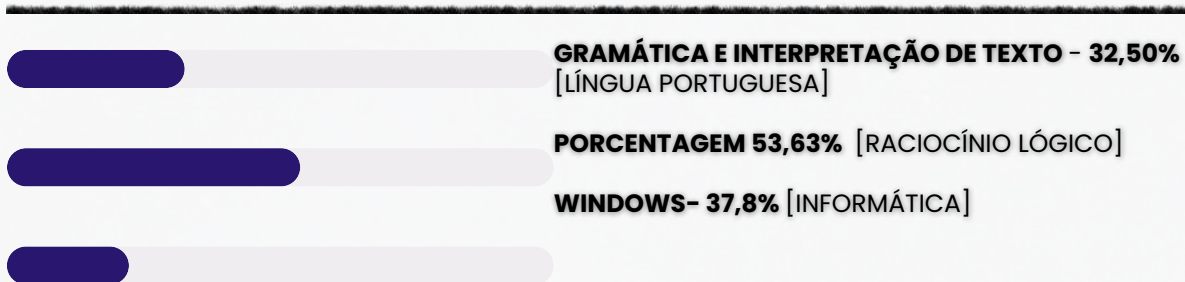
**VOCÊ ACABA DE BAIXAR A AMOSTRA DO MEMORIZA.AÍ PARA ESTE CONCURSO.**

O **Memoriza.aí** é um material que contém **dicas estratégicas** dos assuntos que certamente vão cair na sua prova!

Nossa equipe pedagógica realizou uma **análise** de **mais de 50000 questões** de **concursos anteriores** e identificou os **assuntos chave** que sempre se repetem nas últimas provas.

Por meio dessa **análise** das questões da **banca** e do **concurso** desenvolvemos um **material específico** com **dicas ilustradas** e **gatilhos emocionais** para melhorar sua memorização, de modo que você poderá focar exatamente nos assuntos que serão cobrados na sua prova.

Veja no gráfico abaixo uma breve demonstração dos **temas mais frequentes** das **provas** identificados pela nossa equipe pedagógica:



É como se a gente fizesse todo **trabalho duro** por você e te entregasse o que você precisa. Com isso, **você ganha muito tempo!**

# ENÃO PARA POR AÍ...

*Você ainda terá acesso a bônus exclusivos - quer ver?*

Além do material base para o seu estudo, você terá acesso a **4 bônus exclusivos** que vão **potencializar** o seu **progresso** nos **estudos**. Veja abaixo os bônus:



#### **BÔNUS 1: DO ZERO À APROVAÇÃO**

UM MATERIAL QUE ENSINA A ORGANIZAR SUA JORNADA DE ESTUDO, DO COMEÇO AO FIM, DESDE A DECISÃO DE QUAL CARGO ESCOLHER ATÉ COMO ORGANIZAR SEUS ESTUDOS, CRONOGRAMAS E ESCOLHER AS FERRAMENTAS DE ESTUDO QUE VOCÊ UTILIZARÁ.



#### **BÔNUS 2: GESTÃO DO TEMPO**

O CONTEÚDO SERÁ MINISTRADO POR PÚBLIO ALVES, APROVADO NO TJ-SP, E SERÁ DISPONIBILIZADO EM VÍDEO AULAS, JUNTAMENTE COM MATERIAL DE APOIO E UMA PLANILHA MODELO PARA AJUDAR NA ORGANIZAÇÃO DA SUA ROTINA, AUMENTANDO EM ATÉ 10 VEZES A SUA PRODUTIVIDADE NOS ESTUDOS.



#### **BÔNUS 3: COMO HACKEAR O EDITAL**

SE VOCÊ TEM DIFICULDADE EM ENCONTRAR AS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES E ANALISAR OS TÓPICOS MAIS COBRADOS DE UM EDITAL, APRENDERÁ TUDO ISSO NA PRÁTICA, DESVENDANDO TUDO O QUE PRECISA PARA EXTRAIR TODOS OS CÓDIGOS DE EDITAL.



#### **BÔNUS 4: CRONOGRAMA 30 DIAS**

ESTE CRONOGRAMA OFERECE UMA ESTRUTURA CLARA E PRÁTICA PARA OS 30 DIAS QUE ANTECEDEM SUA PROVA, PERMITINDO UMA ABORDAGEM ORGANIZADA E EFICIENTE DO ESTUDO. AO DIVIDIR O CONTEÚDO EM PARTES MANEJÁVEIS E DISTRIBUIR AS ATIVIDADES AO LONGO DO PERÍODO, VOCÊ PODERÁ FOCAR EM CADA TÓPICO COM MAIS PROFUNDIDADE E EVITAR A SOBRECARGA DE INFORMAÇÕES.

## ESSES BÔNUS SÃO POR TEMPO LIMITADO!

[clique aqui para saber mais!](#)

Veja só o depoimento de um de nossos alunos que foi **APROVADO** recentemente no concurso:

“

Oiii! Boa tarde!

Ana Luiza



Pensei mto antes de vir aqui, mas sei que feedbacks são importantes, e eu não podia deixar de agradecer pelo material. Ano passado comprei o material da EBSE RH de vocês, e fui aprovada em segundo lugar, no HUNIFAP.

Foi o único material que estudei, e por ser de fácil linguagem e bem gráfico (eu sou muuuuito visual), deu mto bom pra mim!


Parabéns pelo trabalho!!

”

Caso tenha qualquer dúvida, você pode entrar em contato conosco enviando seus questionamentos para o suporte:

 [contato@memorizaai.com.br](mailto:contato@memorizaai.com.br)

ou

 **clique aqui** para acionar nosso time via **whatsapp**.

**QUER SER O PRÓXIMO APROVADO?**

**clique aqui e saiba como**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Abordamos **todas as disciplinas exigidas** do edital

### **NO MATERIAL COMPLETO VOCÊ TERÁ ACESSO AS DISCIPLINAS DE:**

#### **CARGOS DO QUADRO I (clique para acessar)**

- **Nível fundamental:** Ajudante Operacional - Feminino, Ajudante Operacional - Masculino, Cozinheiro, Auxiliar de Controle de Qualidade, Agente de Reparos de Saneamento: Pedreiro, Agente de Reparos de Saneamento: Encanador, Agente de Reparos de Saneamento: Pintor, Agente de Reparos de Saneamento: Serralheiro, Motorista de Caminhão, Operador de Máquinas Pesadas.
- **Nível médio:** Mecânico Geral

Língua Portuguesa

Matemática

Conhecimentos Gerais

#### **CARGOS DO QUADRO II (clique para acessar)**

- **Nível médio:** Operador Telemático, Agente Administrativo, Agente Fiscal de Saneamento
- **Nível técnico:** Técnico em Segurança do Trabalho.
- **Nível Superior:** Analista Administrativo, Analista em Comunicação Social

Língua Portuguesa

Raciocínio Lógico-Matemático

Noções de Informática em Ambiente Windows

Conhecimentos de Administração Pública e Legislação Correlata

Legislação Municipal

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Abordamos **todas as disciplinas exigidas** do edital

### **NO MATERIAL COMPLETO VOCÊ TERÁ ACESSO AS DISCIPLINAS DE:**

#### **CARGOS DO QUADRO III (clique para acessar)**

**Nível Técnico:** Técnico em Agrimensura, Técnico em Eletroeletrônica, Técnico em Informática - Hardware e Suporte ao Usuário, Técnico em Informática - Desenvolvimento de Sistemas, Técnico Mecânico de Manutenção.

**Nível Superior:** Analista em Informática - Segurança e Redes, Analista em Informática - Desenvolvimento de Sistemas, Contador, Engenheiro de Agrimensura, Engenheiro Eletricista.

Língua Portuguesa

Raciocínio Lógico-Matemático

Noções de Informática em Ambiente Windows

Conhecimentos de Administração Pública e Legislação Correlata

Legislação Municipal

#### **CARGOS DO QUADRO IV (clique para acessar)**

- **Nível Médio:** Agente de Saneamento.
- **Nível Técnico:** Técnico em Controle de Qualidade, Técnico de Saneamento.
- **Nível Superior:** Biólogo, Engenheiro Ambiental / Sanitário

Língua Portuguesa

Raciocínio Lógico-Matemático

Noções de Informática em Ambiente Windows

Legislação Municipal

Conhecimentos da Área de Saneamento

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Abordamos **todas as disciplinas exigidas** do edital

**NO MATERIAL COMPLETO VOCÊ TERÁ ACESSO AS DISCIPLINAS DE:**

### CARGOS DO QUADRO V (clique para acessar)

- **Nível Técnico:** Técnico em Edificações.
- **Nível Superior:** Engenheiro Civil – Planejamento e Projetos, Engenheiro Civil – Fiscalização e Obras

Língua Portuguesa

Raciocínio Lógico-Matemático

Noções de Informática em Ambiente Windows

Legislação Municipal

Conhecimentos da Área de Saneamento

**CONHEÇA AGORA COMO É O MATERIAL QUE VAI TE AJUDAR NA SUA APROVAÇÃO!**

→ clique aqui para conhecer o material completo

# CARGOS QUADRO I

DICA

ENCONTROS VOCÁLICOS

Encontros vocálicos são encontros de **vogais** ou **semivogais**, **sem consoantes intermediárias**. Eles acontecem na **mesma** ou em **outra sílaba**, sendo classificados em: **ditongo**, **tritongo** e **hiato**.

Isso quer dizer que quando vogais ou semivogais (sons vocálicos ditos com menos força) aparecem umas ao lado das outras numa palavra, acontece um **encontro vocálico**.

**Importante:** se houver uma **consoante entre as vogais**, não há encontro **vocálico**.

DITONGO

Nos ditongos, ocorre o **encontro de uma vogal com uma semivogal**, e quando fazemos a separação das suas sílabas, **as duas ficam na mesma sílaba**.

**Exemplos:** papai (pa-pai), oi (a palavra "oi" não se separa), sabão (sa-bão).

De acordo com a **posição da vogal e da semivogal**, os ditongos podem ser: **crescientes** ou **decrecientes**.

→ **Ditongos crescentes** são aqueles em que a **semivogal vem antes da vogal** (sv + v). **Exemplos:** igual (i-guai), quota (quo-ta), pátria (pá-tria).

→ **Ditongos decrescentes** são aqueles em que a **vogal vem antes da semivogal** (v + sv). **Exemplos:** meu (meu), herói (he-rói), cai (cai).

De acordo com a **pronúncia**, os ditongos podem ser **orais** ou **nasais**.

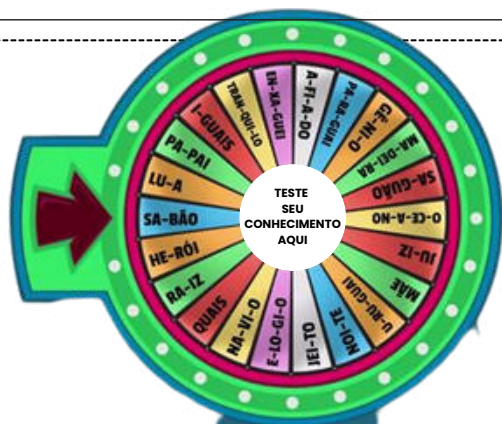
→ **Ditongos orais** são os pronunciados apenas pela boca. É o caso de ai, ia, iu, ui, eu, éu, ue, ei, éi, ie, oi, ói, io, au, ua, ao, oa, ou, uo, oe, eo, ea. **Exemplos:** mau (mau), sei (sei), viu (viu).

→ **Ditongos nasais** são os pronunciados pela boca e pelo nariz. É o caso de ão, ãe, õe, am, an, em, en, ãi, ui (ocorre apenas na palavra "muito"). **Exemplos:** mãe (mãe), sabão (sa-bão), muito (mui-to).

TRITONGO

Nos tritongos, ocorre o **encontro semivogal, vogal e semivogal** (sempre nessa ordem), e quando fazemos a separação das suas sílabas, as três ficam na **mesma sílaba**.

**Exemplos:** iguais (i-guais), saguão (sa-guão), uruguaio (u-ru-guai-o).



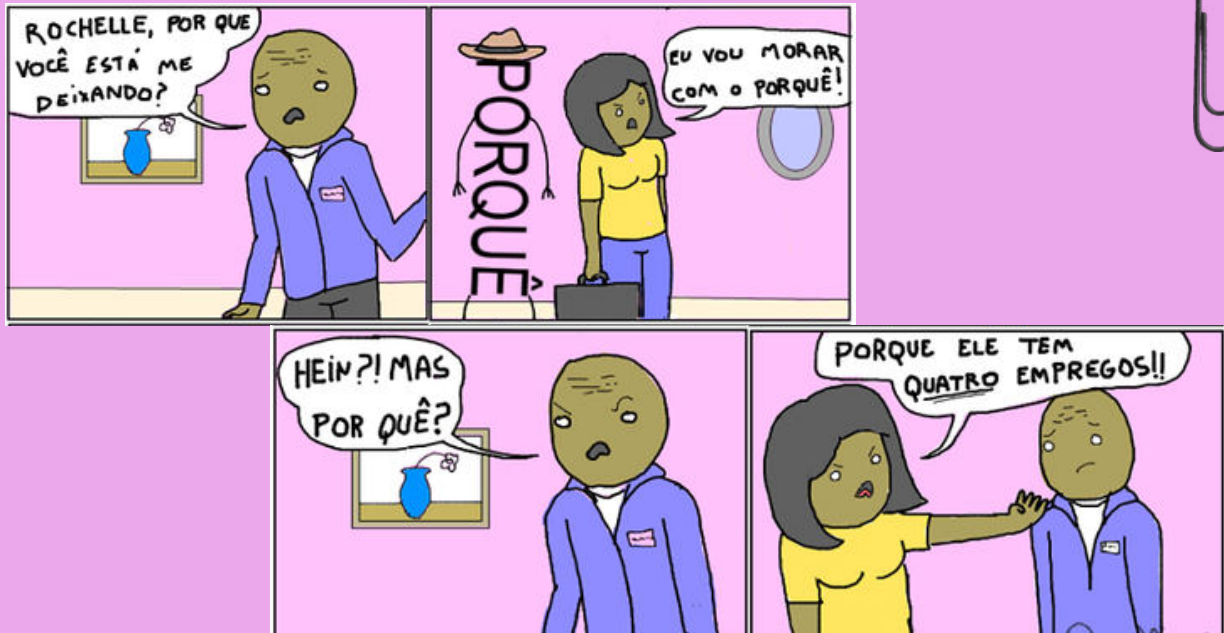
HIATO

Nos hiatos, ocorre apenas o **encontro de vogais** (nunca de semivogais), e quando fazemos a separação das suas sílabas, cada vogal fica numa sílaba diferente.

**Exemplos:** álcool (ál-co-ol), navio (na-vi-o), saída (sa-í-da).

DICA

PONTO E VÍRGULA (;) I



O **ponto-e-vírgula** não teria a menor chance com a Rochelle; **ninguém sabe como empregá-lo!** 🤪

e então, como utilizamos?

SEPARAR ITENS EM UMA LISTA

O ponto e vírgula pode ser usado para **separar itens em uma lista quando esses itens já contêm vírgulas internas**. Isso ajuda a evitar a confusão entre as vírgulas usadas dentro dos itens da lista e as vírgulas que separam os próprios itens.

Por exemplo:

*Na reunião, discutimos a agenda, que incluiu os seguintes tópicos: orçamento, planejamento estratégico; metas de vendas, marketing; e contratações.*

faça anotações aqui!

DICA

FIGURAS DE LINGUAGEM VII



**EUFEMISMO** o que é isso?



O eufemismo é uma figura de linguagem que consiste em **substituir uma palavra ou expressão direta e franca por outra mais suave ou polida**, com o objetivo de **atenuar, amenizar ou suavizar a mensagem transmitida**.



Em outras palavras, o eufemismo é **usado para tornar uma ideia menos crua, grosseira ou ofensiva**. Ele é frequentemente utilizado em situações delicadas, em que a franqueza poderia ser considerada rude ou insensível.

Os eufemismos são amplamente utilizados na comunicação cotidiana, na literatura e na mídia **para tornar as informações mais palatáveis ou para evitar causar desconforto ou ofensa** aos ouvintes ou leitores.

Exemplos de eufemismos:

- "Ele nos deixou" em vez de "Ele morreu".
- "Ela está em um momento de transição de carreira" em vez de "Ela foi demitida do emprego".
- "Ele tem uma certa idade" em vez de "Ele é idoso".
- "Foi afastado por problemas de saúde" em vez de "Foi hospitalizado devido a uma doença grave".

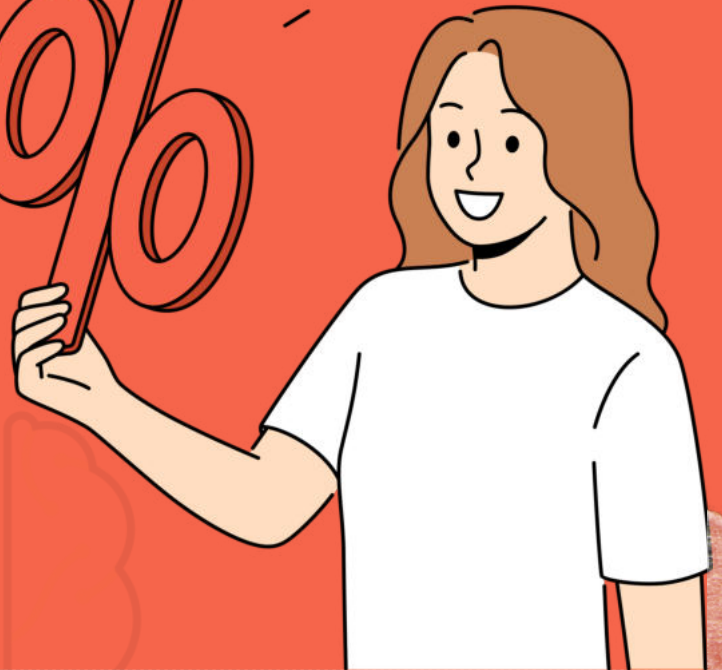
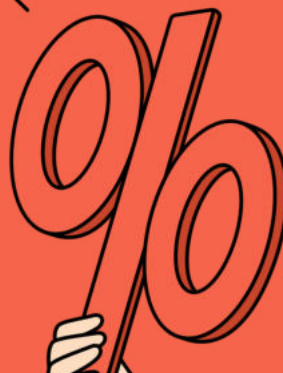
DICA

MATEMÁTICA BÁSICA

A porcentagem é uma maneira comum de expressar uma proporção ou fração em relação a 100.

O símbolo de porcentagem (%) é usado para representar uma quantidade como uma fração de 100. Por exemplo, 25% significa "25 em cada 100."

PORCENTAGEM



LEMBRE-SE!

50 % é a metade de qualquer valor!

TAXA PERCENTUAL

1/100 = 0,01 = 1%    23/100 = 0,23 = 23%    25/100 = 0,25 = 25%

COMO FAZEMOS ESSE CÁLCULO?

32% DE 200 = 32/100 . 200 -> 6400 / 100 = 64

PORCENTAGEM DE AUMENTO E DESCONTO

Aumento 20% de R\$ 500,00

500 = 100%
100% + 20% = 120% = 1,2
1,2 X 500 = R\$ 600,00



Desconto 20% de R\$ 500,00

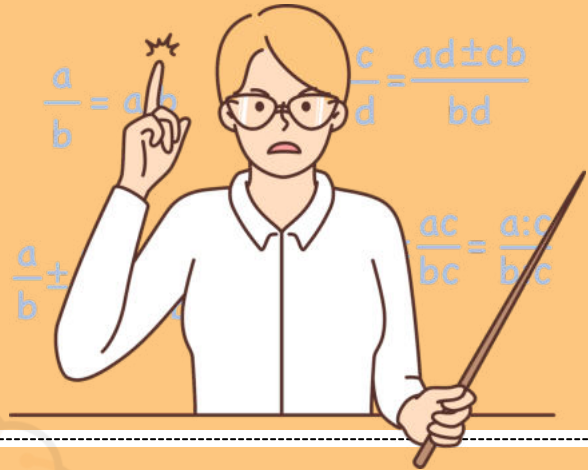
500 = 100%
100% - 20% = 80% = 0,8
0,8 X 500 = R\$ 400,00

DICA

MATEMÁTICA BÁSICA IV

Na regra de três composta inversa, **algumas grandezas são diretamente proporcionais, enquanto outras são inversamente proporcionais**. Isso significa que, **à medida que uma aumenta, a outra diminui**, e vice-versa.

REGRA DE TRÊS COMPOSTA INVERSA



Julgue o item que se segue, relativo a proporcionalidade, porcentagem e juros.

Considere que uma creche com 250 crianças tenha um estoque de alimentos suficiente para fornecer 4 refeições por dia para cada criança durante 18 dias. Nesse caso, se o número de crianças aumentar para 300 e a quantidade de refeições for reduzida para 3 por dia, então o mesmo estoque de alimentos durará 20 dias.

Gabarito: Certo

COMO FAZEMOS ESSE CÁLCULO?

1 Passo 1 – Calcular o consumo total do estoque original

Temos:

- 250 crianças
- 4 refeições por dia
- 18 dias

O consumo total (em "refeições") será:  $250 \times 4 \times 18$

Vamos calcular:

$$1.250 \times 4 = 1.000$$

$$2.1.000 \times 18 = 18.000$$

- O estoque disponível é equivalente a 18.000 refeições.

2 Passo 2 – Verificar quantos dias duraria para 300 crianças consumindo 3 refeições/dia

Nova situação:

- 300 crianças
- 3 refeições por dia
- duração = x dias

O consumo diário será:  $300 \times 3 = 900$  refeições por dia

Agora usamos o estoque total:  $\frac{18.000}{900} = 20$

- O estoque duraria **20 dias**.

DICA

EQUAÇÕES II



EQUAÇÃO DE SEGUNDO GRAU

EQUAÇÃO DE SEGUNDO GRAU

Uma equação de segundo grau é uma equação algébrica que pode ser escrita na forma geral:

$$ax^2 + bx + c = 0$$

- **Onde:**  $x$  é a variável (a incógnita que estamos tentando encontrar).
- **$a, b, e c$**  são coeficientes constantes, com  **$a$**  sendo diferente de zero.

A solução de uma equação de segundo grau pode envolver até duas soluções diferentes para a variável  $x$ . Essas soluções podem ser números reais ou números complexos, dependendo do valor do discriminante ( $\Delta$ ), que é dado por:

$$\Delta = b^2 - 4ac$$

- **Se  $\Delta > 0$ ,** a equação possui duas soluções distintas e reais para  $x$ .
- **Se  $\Delta = 0$ ,** a equação possui uma única solução real para  $x$ .
- **Se  $\Delta < 0$ ,** a equação possui duas soluções complexas (não reais) para  $x$ .

Para encontrar as soluções de uma equação de segundo grau, você pode usar a fórmula quadrática, que é:

$$x = \frac{-b \pm \sqrt{b^2 - 4ac}}{2a}$$

- **Onde:**  $\pm$  indica que existem duas soluções, uma com o sinal positivo e outra com o sinal negativo.
- $\sqrt{\Delta}$  é a raiz quadrada do discriminante.

Por exemplo, para resolver a equação  $x^2 - 4x + 3 = 0$ , você pode calcular o discriminante primeiro:

$$\Delta = (-4)^2 - 4 \cdot 1 \cdot 3 = 16 - 12 = 4$$

Como  $\Delta > 0$ , a equação possui duas soluções reais. Você pode usar a fórmula quadrática para encontrar essas soluções:

$$x = \frac{-(-4) \pm \sqrt{4}}{2 \cdot 1} = \frac{4 \pm 2}{2} = 2 \pm 1$$

Portanto, as soluções são  $x = 3$  e  $x = 1$ .

DICA

DIAGRAMAS LÓGICOS III



DIAGRAMA DE VENN-EULER II

na prática

EXEMPLO NA PRÁTICA

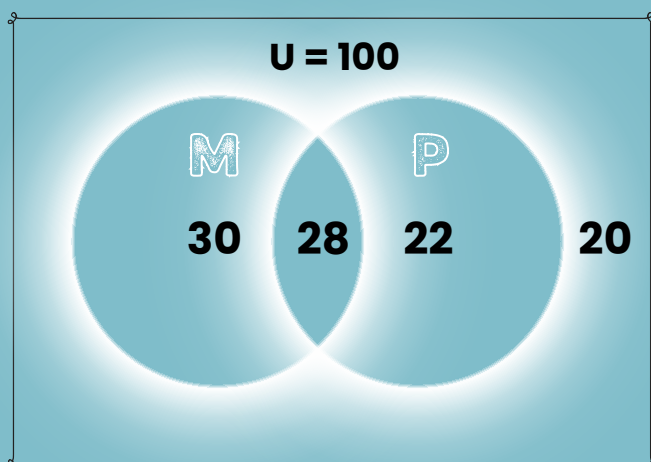
Suponha que foi feita uma pesquisa com 100 pessoas. Dessas pessoas:

- **22** gostam apenas de Português;
- **30** gostam apenas de Matemática;
- **28** gostam tanto de Matemática como Português;
- **20** pessoas não gostam de nenhuma das duas matérias.

Para representar essa situação usando um diagrama de Venn-Euler, primeiro, vamos identificar os conjuntos envolvidos:

- **M**: Conjunto das pessoas que gostam de Matemática.
- **P**: Conjunto das pessoas que gostam de Português.

Agora, podemos usar as informações fornecidas para preencher o diagrama de Venn-Euler:



- **"50 pessoas gostam de Português"**: Isso significa que temos 50 pessoas no conjunto P (Português);
- **"58 pessoas gostam de Matemática"**: Isso significa que temos 58 pessoas no conjunto M (Matemática).

DICA

ATUALIDADES

# GUERRA ISRAEL x HAMAS



O conflito entre **Israel** e o **Hamas**, grupo **islâmico** que controla a **Faixa de Gaza**, explodiu novamente em 07 de outubro de 2023, quando o Hamas lançou um ataque surpresa que deixou mais de **1.200 mortos em Israel**.



A **resposta israelense** foi **imediate** e **massiva**, com bombardeios e incursões terrestres em Gaza, resultando em milhares de mortos palestinos – segundo estimativas da ONU, mais de **35 mil pessoas**, incluindo grande número de civis, mulheres e crianças.

Desde então, a crise humanitária se agravou:



falta de água potável



comida e energia



destruição de hospitais e escolas



deslocamento forçado de centenas de milhares de pessoas

**A comunidade internacional permanece dividida:** os Estados Unidos mantêm firme apoio a Israel, enquanto países árabes e boa parte da ONU pedem cessar-fogo e condenam a resposta desproporcional.

**Memoriza:**

O conflito é um exemplo clássico de guerra assimétrica – quando um dos lados tem capacidade militar muito superior – e está enraizado em uma disputa histórica e religiosa pela terra, que remonta à criação do Estado de Israel em 1948 e aos deslocamentos forçados da população palestina.



O ataque do Hamas a Israel em outubro de 2023, que desencadeou a guerra, resultou na morte de **1.219 pessoas**, de acordo com uma contagem da AFP baseada em dados oficiais.



Dos **251 reféns** feitos durante o ataque, **49 ainda estão detidos em Gaza**, incluindo **27 que o exército israelense afirma estarem mortos**

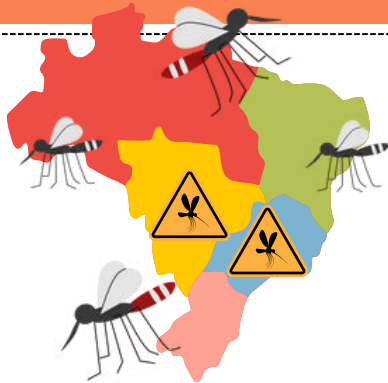


## DICA ATUALIDADES

# EPIDEMIA DA DENGUE



O Brasil ultrapassou a marca de um milhão de casos prováveis de dengue no ano de 2025. O Brasil registrou **1.008 mortes por dengue em 2025**, segundo dados atualizados do painel do Ministério da Saúde.



**São Paulo** lidera o **ranking** de estados em número absoluto, com 585.902 casos. Em seguida estão Minas Gerais (109.685 casos), Paraná (80.285) e Goiás (46.98 casos). São Paulo mantém ainda o **maior coeficiente de incidência** (1.274 casos para cada 100 mil pessoas). Em seguida aparecem Acre (888), Paraná (679) e Goiás (639).

A CIDADE DE SÃO PAULO VIU UM AUMENTO DE MAIS DE **300% NOS CASOS DE DENGUE EM COMPARAÇÃO COM O MESMO PERÍODO DE 2023**, PASSANDO DE 443 PARA 1.792 CASOS ESTE ANO



- Em 2025, até o dia 05/04, Brasil registrou **queda de 75%** no número de casos e 83% nos óbitos por dengue quando **comparado com o mesmo período no ano anterior**. A redução é resultado das ações coordenadas pelo Ministério da Saúde, em parceria com estados e municípios e a mobilização da população.

- O governo investiu **R\$ 256 milhões em vigilância e prevenção para combater esse cenário**.

- Em 2025, a maior parte dos casos prováveis se concentra na **faixa etária de 20 a 29 anos**, seguida pelos grupos de 30 a 39 anos, de 40 a 49 anos e de 50 a 59 anos.

- As **mulheres concentram 55% dos casos e os homens, 45%**. Brancos, pardos e pretos respondem pela maioria dos casos (50,4%, 31,1% e 4,8%, respectivamente).



DICA

ATUALIDADES



PLANO NACIONAL SAÚDE & CLIMA



O Brasil vai apresentar na COP30 (Belém, nov/2025) o Plano Nacional Saúde & Clima 🌍.

🎯 **Objetivo:** integrar as mudanças climáticas às políticas de saúde pública do SUS, prevenindo e reduzindo impactos.

📊 **Números que podem cair na prova**

- OMS: entre 2030 e 2050, mudanças climáticas devem causar **+250 mil mortes/ano no mundo**.
- Brasil registrou **5 milhões de casos de dengue em 2024** — maior número da história ✅.
- Eventos extremos custaram **R\$ 12 bilhões ao SUS entre 2013 e 2023 (Fiocruz)**.

POR QUE IMPORTA?

⚠️ **Crises climáticas** sobrecarregam **hospitais** e elevam **custos de saúde**.



📈 Aumento de **temperatura** favorece doenças como **dengue**, **malária** e **chikungunya**.



🚰 **Secas e enchentes** afetam acesso à água potável e saneamento.



🌫️ **Poluição atmosférica** agrava doenças respiratórias.

→ [clique aqui para conhecer o material completo](#)

# CARGOS QUADRO II

DICA

SONS, LETRAS, FONEMAS E DÍGRAFOS

Vamos diferenciar cada um deles?

- ✔ **Letras:** As letras são os caracteres gráficos que usamos para representar os sons da fala.
- ✔ **Fonemas:** Os fonemas são os **sons da fala que são distintivos na língua**. Em português, temos vários fonemas vocálicos e consonantais.

Por exemplo, os **fonemas vocálicos incluem** /a/, /e/, /i/, /o/ e /u/, enquanto os fonemas consonantais incluem /b/, /p/, /m/, /t/, /d/, /n/, /k/, /g/, /f/, /v/, /s/, /z/, /ʃ/, /ʒ/, entre outros. **Cada fonema é representado por uma ou mais letras.**

**Sons:** Os sons da fala **são as unidades sonoras que produzimos quando falamos**. Eles correspondem aos fonemas da língua.

Por exemplo, quando dizemos a palavra "casa", os sons /k/, /a/, /z/, e o som de /a/ correspondem aos **fonemas** que compõem a palavra.

**Dígrafo:** é o encontro de duas letras que representam um único fonema, ou seja, um único som. Também chamado de digrama, há **dois tipos de dígrafos: dígrafo consonantal e dígrafo vocálico**.

Dígrafos **consonantais:** lh, ch, nh, rr, ss, qu, gu, sc, sç, xc, xs.

Dígrafos **vocálicos:** am, em, im, om, um, an, en, in, on, un.

Na divisão silábica, alguns dígrafos nunca se separam, permanecendo na mesma sílaba. Outros separam-se, ficando em sílabas diferentes.

**Não se separam:** LH, CH, NH, GU, QU

- maravilha (ma-ra-vi-lha)
- chuva (chu-va)
- carinho (ca-ri-nho)
- guindaste (guin-das-te)
- quente (quen-te)

**Separam-se:** RR, SS, SC, SÇ, XC, SX

- carro (car-ro)
- pássaro (pas-sá-ro)
- nascer (nas-cer)
- nasço (nas-ço)
- exceção (ex-ce-ção)
- exsudativo (ex-su-da-ti-vo)



## DICA

### HÍFEN (-) II

- Para os prefixos **além-**, **aquém-**, **ex-**, **pós-**, **pré-**, **pró-**, **recém-** e **sem-**.

O uso do hífen é essencial para esses prefixos, **independentemente** da **letra inicial** do elemento seguinte.

Exemplos: *além-mar*, *ex-esposa*, *pós-moderno*, *pré-cozido*, *pró-reitoria*, *recém-casados*, *sem-terra*.



### USO DE COLOCAÇÃO PRONOMINAL

- O hífen é empregado para **separar** o **pronome oblíquo do verbo** em situações de **mesóclise** e **ênclise**. Veja:
- Exemplos de **mesóclise** (posicionamento no meio do verbo):  
*"entregar-me-ão o documento"*, *"ver-nos-emos em breve"*.
- Exemplos de **ênclise** (após o verbo):  
*"ofereci-lhe ajuda"*, *"resolveram-se logo"*.



### DIVISÃO SILÁBICA E TRANSLINEAÇÃO

- O hífen também é utilizado para **separar sílabas**, indicando a **translineação** quando uma **palavra não cabe em uma linha** e precisa continuar na próxima.

Exemplo de divisão silábica: *vi-a-gem*

Exemplo de translineação:

- *vi-agem*

**Importante!** Quando uma palavra com hífen é **dividida** com outro hífen para indicar translineação, é **recomendado utilizar duplo hífen**. Veja:

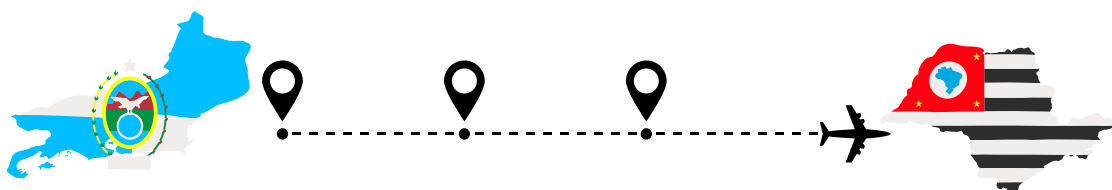
Exemplo de translineação da palavra "guarda-roupa":

- *guarda-*  
*-roupa*



### ENCADEAMENTO VOCABULAR

- Ao **unir** duas palavras para formar um **termo composto**, o hífen é empregado.  
Exemplo: *"eixo Rio-São Paulo"*.



## DICA

### SENTIDO DENOTATIVO X SENTIDO CONOTATIVO



#### SENTIDO CONOTATIVO

- ✓ O sentido conotativo de uma palavra ou expressão **refere-se às associações secundárias, sugestões ou significados adicionais que a palavra pode ter, além do seu significado literal.**
- ✓ O sentido conotativo **leva em consideração as emoções, imagens, associações culturais e subjetivas que uma palavra evoca.**
- ✓ *Por exemplo, a palavra "rosa" pode ter um sentido conotativo de amor, romance ou beleza, devido às associações culturais e emocionais que as pessoas têm com essa flor.*

#### SENTIDO DENOTATIVO

- ✓ O sentido denotativo de uma **palavra ou expressão refere-se ao seu significado literal e objetivo.** É a interpretação mais direta e básica de uma palavra, aquilo que você encontraria em um dicionário.
- ✓ O sentido denotativo se concentra na definição precisa e factual de uma palavra, desconsiderando quaisquer associações subjetivas ou emocionais que ela possa ter.
- ✓ *Por exemplo, o sentido denotativo da palavra "rosa" é uma flor de pétalas coloridas.*

#### LEMBRE-SE!



DICA

TAUTOLOGIA

Uma tautologia é uma **expressão lógica que é sempre verdadeira, independentemente dos valores de verdade das proposições individuais que a compõem**. Em outras palavras, uma tautologia é uma **afirmação que é verdadeira em todas as circunstâncias**.



## COMO FAÇO PARA RECONHECER UMA TAUTOLOGIA?

- Suponhamos que você tenha uma proposição composta, que chamaremos de P, e deseja determinar se ela é uma tautologia.

**Passo 1:** Liste todas as possíveis combinações de valores verdadeiros (V) e falsos (F) para as proposições simples que compõem P. Se você tiver n proposições simples, haverá  $2^n$  combinações possíveis.

**Passo 2:** Para cada combinação, avalie a proposição composta P e determine seu valor lógico (V ou F).

**Passo 3:** Analise a última coluna da tabela-verdade. **Se todos os valores lógicos nessa coluna forem verdadeiros (V), então a proposição composta é uma tautologia.**

Vamos considerar a proposição composta:

- $P = (A \vee \neg A)$

Aqui, estamos usando o *conectivo de disjunção (OU)* e o *conectivo de negação (NÃO)*.

### EXEMPLO DE TABELA-VERDADE COM UMA TAUTOLOGIA

A	$\neg A$	$A \vee \neg A$
V	F	V
F	V	V

Nesta tabela-verdade, temos duas colunas representando os valores de A e  $\neg A$  (negação de A), e a terceira coluna representa a proposição composta  $(A \vee \neg A)$ .

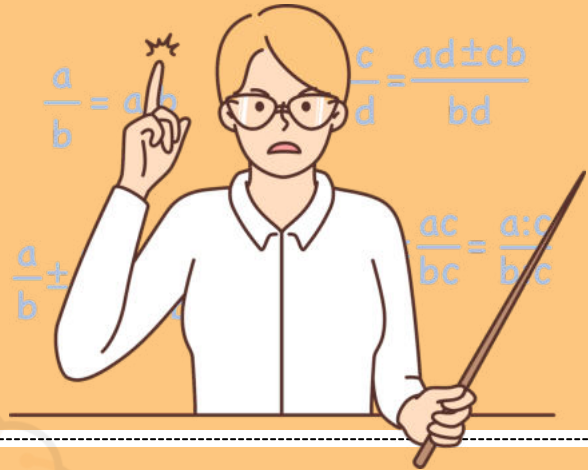
Observamos que, independentemente dos valores de verdade de A, a proposição  $A \vee \neg A$  é sempre verdadeira (V). Isso **torna essa proposição uma tautologia, pois ela é verdadeira em todas as combinações possíveis de valores de A**.

DICA

MATEMÁTICA BÁSICA IV

Na regra de três composta inversa, **algumas grandezas são diretamente proporcionais, enquanto outras são inversamente proporcionais**. Isso significa que, **à medida que uma aumenta, a outra diminui**, e vice-versa.

REGRA DE TRÊS COMPOSTA INVERSA



Julgue o item que se segue, relativo a proporcionalidade, porcentagem e juros.

Considere que uma creche com 250 crianças tenha um estoque de alimentos suficiente para fornecer 4 refeições por dia para cada criança durante 18 dias. Nesse caso, se o número de crianças aumentar para 300 e a quantidade de refeições for reduzida para 3 por dia, então o mesmo estoque de alimentos durará 20 dias.

Gabarito: Certo

COMO FAZEMOS ESSE CÁLCULO?

1 Passo 1 – Calcular o consumo total do estoque original

Temos:

- 250 crianças
- 4 refeições por dia
- 18 dias

O consumo total (em "refeições") será:  $250 \times 4 \times 18$

Vamos calcular:

$$1.250 \times 4 = 1.000$$

$$2.1.000 \times 18 = 18.000$$

- O estoque disponível é equivalente a 18.000 refeições.

2 Passo 2 – Verificar quantos dias duraria para 300 crianças consumindo 3 refeições/dia

Nova situação:

- 300 crianças
- 3 refeições por dia
- duração = x dias

O consumo diário será:  $300 \times 3 = 900$  refeições por dia

Agora usamos o estoque total:  $\frac{18.000}{900} = 20$

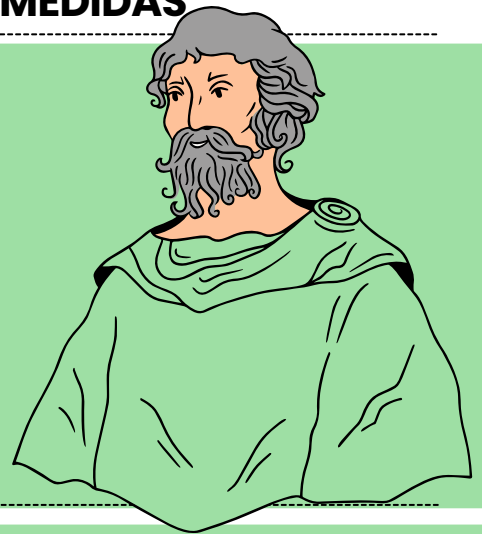
- O estoque duraria **20 dias**.

DICA

SISTEMAS DE UNIDADES DE MEDIDAS

# TEOREMA DE PITÁGORAS

O Teorema de Pitágoras é um dos princípios fundamentais da geometria e **estabelece uma relação importante entre os comprimentos dos lados de um triângulo retângulo.**



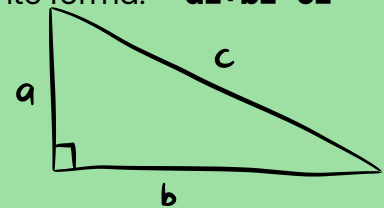
O TEOREMA AFIRMA O SEGUINTE:

Em um triângulo retângulo, **o quadrado da hipotenusa** (o lado oposto ao ângulo reto) **é igual à soma dos quadrados dos outros dois lados.**

Matematicamente, o teorema pode ser expresso da seguinte forma:  **$a^2 + b^2 = c^2$**

Onde:

- **c** é o comprimento da hipotenusa.
- **a e b** são os comprimentos dos outros dois lados, chamados de catetos.



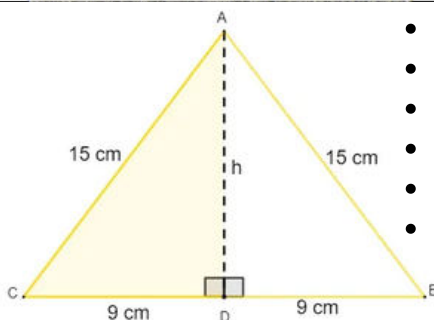
$$a^2 + b^2 = c^2$$



O Teorema de Pitágoras é frequentemente usado para resolver problemas envolvendo triângulos retângulos, **como o cálculo de comprimentos desconhecidos, a verificação da retitude de ângulos e a determinação de medidas em problemas práticos.**

## EXEMPLO DA APLICAÇÃO DE PITÁGORAS

Observe na imagem que estamos lidando com um **triângulo isósceles, cujo comprimento da altura não é conhecido.** No entanto, ao traçarmos a altura no triângulo isósceles, percebemos que ela também é a mediana da base. Ao traçar a altura, a figura é dividida em dois triângulos retângulos.



- $15^2 = 9^2 + h^2$
- $225 = 81 + h^2$
- $225 - 81 = h^2$
- $144 = h^2$
- $h^2 = 144$
- $h = \sqrt{144}$

**$h = 12$**

Conhecendo a altura  $h=12\text{cm}$ , e sabendo que a base mede  $18\text{cm}$ , então agora é possível calcular a área:

$$A = \frac{b \cdot h}{2} \quad A = \frac{18 \cdot 12}{2} \quad A = \frac{216}{2}$$

**$A = 108$**

DICA

ANÁLISE COMBINATÓRIA IV



PERMUTAÇÕES

O problema das permutações é uma parte importante da Análise Combinatória e envolve o cálculo do número de anagramas ou rearranjos possíveis de uma palavra ou conjunto de elementos.

O QUE ISSO SIGNIFICA?



A permutação de uma palavra envolve todas as maneiras possíveis de rearranjar suas letras, de forma que cada rearranjo seja considerado um anagrama válido.

Por exemplo, considere a palavra "ABC".

Algumas das permutações possíveis incluem:

- ABC
- ACB
- BAC
- BCA
- CAB
- CBA

O número total de permutações de uma palavra de **n** letras é dado por **n!** (fatorial de n), onde **n!** representa o produto de todos os números inteiros de 1 a n.

Portanto, no exemplo acima, como a palavra tem 3 letras, existem **3!=6** permutações possíveis.

Atenção

- O número fatorial **n!** representa o produto de todos os números naturais de 1 a n. Isso pode ser expresso matematicamente como **(n-1) · (n-2) · ... · 2 · 1**.

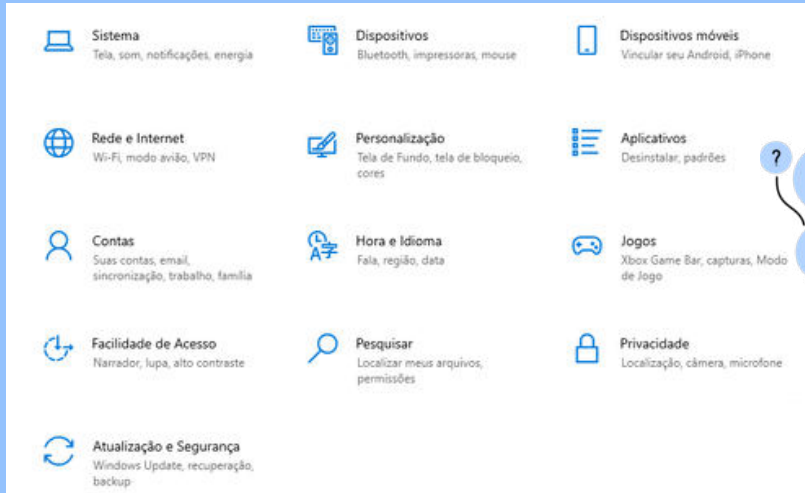
Por exemplo,  $5! = 5 \cdot 4 \cdot 3 \cdot 2 \cdot 1 = 120$ .

- Um número fatorial contém todos os fatoriais de números naturais anteriores a ele. Por exemplo,  $5! = 5 \cdot 4! = 5 \cdot 4!$ , o que significa que **5! inclui 4!** como parte de seu cálculo. Da mesma forma,  $4!$  inclui  $3!$ , e assim por diante.

DICA

SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS

CONFIGURAÇÕES



O aplicativo **Configurações** é o **novo centro de controle do Windows 11**.

- ✓ Ele substitui **gradualmente** o **Painel de Controle clássico**, trazendo design moderno, melhor organização por categorias e recursos de busca integrados.
- ✓ É o local ideal para ajustar aparência, rede, contas, dispositivos e privacidade de forma simples e intuitiva.

COMO ACESSAR

Formas de abertura:

Atalho: Win + I

Menu Iniciar → ⚙️ "Configurações"

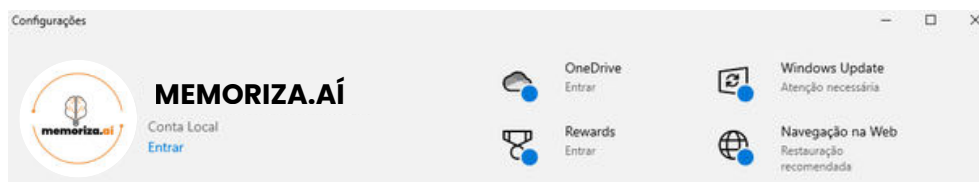
Botão direito sobre o menu Iniciar → "Configurações"

Pesquisar "Configurações" na barra de tarefas

atalho para janela de configurações



💬 **Dica prática:** o atalho Win + I é universal — funciona desde o **Windows 8 até o 11**.



CRITÉRIO

🌿 Interface

👤 Uso

⚙️ Acesso

📊 Situação atual

CONFIGURAÇÕES

Moderna e otimizada

Ajustes rápidos

Win + I

Padrão no Windows 11

PAINEL DE CONTROLE

Clássica e técnica

Configurações avançadas

Win + R → control

Ainda existente, mas sendo substituído

**DICA**  
**CORREIO ELETRÔNICO III**

**PROTOSCOLOS  
DE E-MAIL I**

DIVERSOS PROTOSCOLOS DE E-MAIL SÃO UTILIZADOS PARA ENVIAR, RECEBER E GERENCIAR MENSAGENS ELETRÔNICAS.

*vamos conhecer os mais cobrados nas provas?*



**SMTP (Simple Mail Transfer Protocol)**

É o protocolo fundamental para o envio de e-mails.

- Uso: Usado para enviar e-mails de um cliente de e-mail ou servidor para um servidor de e-mail de destino.
- Função: Responsável por encaminhar mensagens para o servidor de destino.



**POP3 (Post Office Protocol version 3)**

É adequado para configurações onde você deseja baixar e armazenar e-mails localmente.

- Uso: Protocolo de recebimento de e-mail que permite que os usuários baixem mensagens do servidor de e-mail para seus clientes de e-mail.
- Função: As mensagens são geralmente baixadas e armazenadas localmente, e podem ser removidas do servidor, a menos que configurado de outra forma.



**IMAP (Internet Message Access Protocol)**

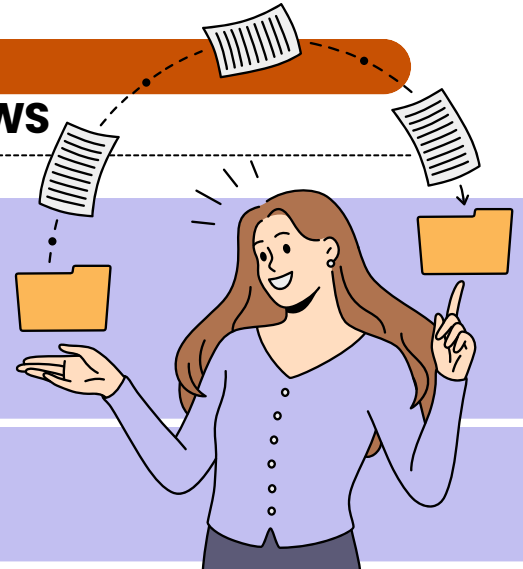
É ideal para cenários em que você deseja acessar seus e-mails de diferentes dispositivos sem perder a sincronização.

- Uso: Também é um protocolo de recebimento de e-mail, mas com uma abordagem diferente do POP3.
- Função: As mensagens permanecem no servidor e são sincronizadas com o cliente de e-mail, permitindo que os usuários gerenciem suas mensagens de várias plataformas.

DICA

SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS

GERENCIAMENTO DE ARQUIVOS I



- ✓ O gerenciamento de arquivos é o **conjunto de ações** realizadas para organizar, localizar, mover, copiar, renomear, excluir e classificar arquivos e pastas dentro do sistema operacional.
- ✓ No Windows, essa tarefa é feita principalmente pelo **Explorador de Arquivos**, que oferece recursos visuais e atalhos de teclado para facilitar o trabalho.



atalho







para acessar o Explorador de Arquivos



Já no Windows 11, o Explorador ganhou um design moderno, com menu superior simplificado, ícones coloridos e acesso rápido à nuvem (OneDrive).



não se esqueça desse atalho!

Ação	Caminho / Atalho	Função
 Copiar / Mover	Ctrl + C / Ctrl + X Ctrl V	Duplicar ou mover arquivos e pastas
 Renomear	F2	Alterar nome de arquivo ou pasta
 Excluir permanenten	Delete / Ctrl + Z	Enviar à Lixeira ou desfazer exclusão
 Criar nova pasta	Ctrl + Shift + N	Criar diretório vazio
 Pesquisar arquivos	Campo de busca do Explorador	Localizar por nome, tipo ou data
 Navegar entre pastas	Alt + Seta Esquerda / Direita	Voltar ou avançar na navegação

DICA  
EXCEL XVI

FUNÇÃO  
MÉDIA

you know what it is?



A função "MÉDIA" no Microsoft Excel é usada para calcular a média aritmética dos valores em um intervalo de células. Ela retorna o valor médio dos números fornecidos.

REGRA

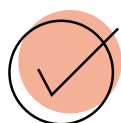
- **MÉDIA(número1, [número2], ...)**
- "número1" é o primeiro número ou intervalo de células que você deseja incluir no cálculo da média.
- "número2" é um argumento opcional e representa o segundo número ou intervalo de células que você deseja incluir no cálculo da média. Você pode adicionar mais números separando-os por vírgulas.

ENTENDA MELHOR COM O EXEMPLO:

**=MÉDIA(A1:A5)**

- Isso calculará a média dos valores das células A1 até A5, por exemplo, 10, 15, 20, 25 e 30 e retornará o resultado, que é 20.

LEMBRE-SE!



Você também pode adicionar mais números ou intervalos de células como argumentos para calcular a média de múltiplos conjuntos de valores.



## DICA

### LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE INDAIATUBA/SP

# DOS PRINCÍPIOS FUNDAMENTAIS



O Município de Indaiatuba é:

Unidade da Federação 🇧🇷

Pessoa jurídica de direito público interno ⚖️

Possui autonomia política, administrativa e financeira 💰

⚠️ **Atenção de prova:** Município tem **autonomia** (auto-organização, autogoverno e autoadministração), mas **NÃO tem soberania** (só a União tem).

A ATUAÇÃO DO MUNICÍPIO DEVE ABRANGER TODO O **TERRITÓRIO**, COM:

- ✓ Redução das **desigualdades sociais e regionais**
- ✓ Promoção do **bem-estar geral**
- ✓ Vedação de **preconceito** (origem, raça, sexo, cor, idade, etc.)

### LIMITES TERRITORIAIS

- Só podem ser **alterados** de acordo com a **Constituição Federal**.

**Ex.:** criação de novo município, fusão ou desmembramento depende de lei federal + consulta popular.

### DISTRITOS

Criação, organização e supressão de distritos:

- ✓ Exige lei municipal 🏛️
- ✓ Observa legislação estadual 📄
- ✓ Depende de plebiscito com população interessada 🗳️



O governo municipal é exercido por:

Poder **Legislativo** (Câmara de Vereadores)

Poder **Executivo** (Prefeito)

⚠️ **Dica de prova:** O Município **NÃO** tem Poder Judiciário próprio.

Os **poderes municipais** são:

✓ **Independentes**

✓ **Harmônicos**

É **vedada a delegação de atribuições** entre eles.



DICA

LC Nº 45/2018 – REGIME JURÍDICO DOS SERVIDORES DE INDAIATUBA



REMOÇÃO E  
CESSÃO

✓ **Remoção** = deslocamento do servidor (não do cargo) para outro órgão ou unidade administrativa.

É VEDADA A REMOÇÃO DE SERVIDOR EM ESTÁGIO PROBATÓRIO ✗

Exceção: quando houver **necessidade do serviço, comprovada e motivada.**



✓ A **pedido** ou de **ofício**

✓ Respeitada a **lotação** de cada **unidade/órgão**

✓ Para outra **unidade administrativa** ou outro órgão da administração direta

**Cessão** ↔

**Cessão** = deslocamento do servidor efetivo da **administração direta** →

✓ Para entidade municipal do mesmo Poder (administração indireta)

✓ E vice-versa

**Regras importantes:**

- Precisa de **solicitação do ente cedente/cessionário + anuência do outro**
- Pode ser **com** ou **sem prejuízo de remuneração.**
- **Servidor cedido** mantém os **direitos do cargo**, salvo **evolução na carreira**
- **Proibido ceder** para **ocupar cargo efetivo no ente cessionário**

**EXCEÇÃO: QUANDO OCUPAR CARGO EM COMISSÃO NA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA ↔ DIRETA**

✓ **Cessão Externa** 🌐

**Questão típica:** "Servidor de Indaiatuba pode ser cedido para organismo internacional?" → ✓ **Sim, desde que haja convênio e sempre precisa manter contribuição previdenciária ao RPPS.**

DICA

LEI N. 14.133/2021 – LICITAÇÕES PÚBLICAS



DISPENSA DE LICITAÇÃO

A dispensa ocorre quando a lei permite não realizar licitação, mesmo havendo possibilidade de competição.

A Lei nº 14.133/2021 estabelece os casos em que a licitação é dispensável

Pequenos valores

- Até R\$ 100.000,00 → obras, serviços de engenharia e manutenção de veículos 🚗
- Até R\$ 50.000,00 → outros serviços e compras 🛒

Licitação anterior sem sucesso (até 1 ano)

- Sem interessados ou propostas inválidas.
- Propostas muito acima do mercado.

Casos específicos:

- Peças para manutenção durante garantia 🔧
- Acordo internacional com condições vantajosas 🌐
- Pesquisa e desenvolvimento (até R\$ 300.000 em obras/serviços) 🔬
- Transferência/licenciamento de tecnologia 📡
- Gêneros perecíveis (hortifrúti, pães etc.) 🥬
- Alta complexidade tecnológica e defesa nacional 🛡️
- Padronização das Forças Armadas 🚢
- Operações de paz no exterior 🌐
- Abastecimento de tropas em trânsito 🚚
- Reciclagem por cooperativas de baixa renda ♻️
- Obras de arte e objetos históricos 🏛️
- Serviços sigilosos de investigação 🔍
- Medicamentos para doenças raras 💊

Situações estratégicas e emergenciais:

- Cumprir objetivos da Lei de Inovação (Lei 10.973/2004) 💡
- Segurança nacional ⚠️
- Guerra, estado de defesa/sítio, intervenção federal 🇧🇷



EMERGÊNCIA OU CALAMIDADE PÚBLICA  
(PRAZO MÁX. 1 ANO, SEM PRORROGAÇÃO)



DICA 19

DA SEGURANÇA E DO SIGILO DE DADOS III

SANÇÕES NA LGPD



Conforme disposto no Artigo 52, a aplicação dessas sanções é **discricionária**, levando-se em consideração a **gravidade da infração**, e é realizada pela **Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD)**.

As **sanções previstas** são as seguintes:

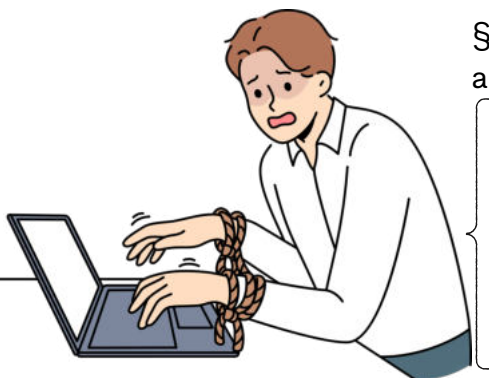
- Advertência.
- Multa simples, que pode chegar a até **2% do faturamento da empresa**, limitada a R\$50.000.000,00 por infração.
- Multa diária, também **limitada** a R\$50.000.000,00.
- **Publicitação** da infração.
- **Bloqueio** dos **dados pessoais**.
- **Eliminação** dos dados pessoais.

X - **Suspensão parcial** do funcionamento do banco de dados por 6 meses.

XI - **Suspensão do tratamento de dados pessoais** por 6 meses.

XII - **Proibição parcial ou total** de efetuar tratamento dos dados.

AS SANÇÕES SERÃO IMPOSTAS APÓS UM **PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO** QUE PERMITA A OPORTUNIDADE DE AMPLA DEFESA, DE MANEIRA GRADUAL, ISOLADA OU CUMULATIVAMENTE.



§ 6º As sanções previstas nos incisos X, XI e XII do caput deste artigo serão aplicadas:

- I. Somente após ao menos uma das sanções mencionadas nos incisos II, III, IV, V e VI do caput deste artigo ter sido **imposta** para o **mesmo caso concreto**;
- II. Em caso de **controladores submetidos a outros órgãos e entidades com competências sancionatórias**, sendo necessária a audição desses órgãos.

§ 7º Os vazamentos individuais ou acessos **não autorizados** mencionados no caput do art. 46 desta Lei podem ser **objeto de conciliação direta entre o controlador e o titular dos dados**.

CASO **NÃO HAJA ACORDO**, O CONTROLADOR ESTARÁ **SUJEITO À APLICAÇÃO DAS PENALIDADES** DESCRITAS NESTE ARTIGO.

DICA

ACESSO À INFORMAÇÃO. LEI Nº 12.527/2011 IV

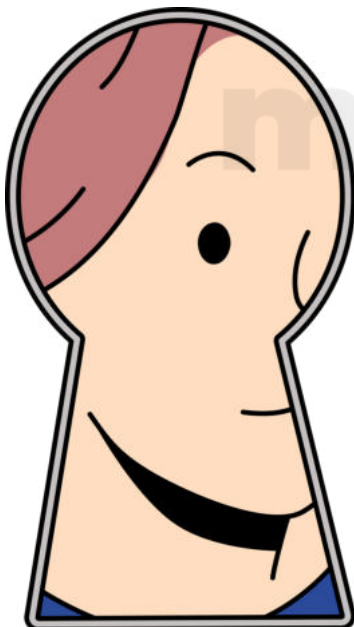
LEI Nº 12.527/2011 IV



A legislação permite que certas informações sejam designadas como **confidenciais**, seguindo critérios estabelecidos nas leis vigentes.

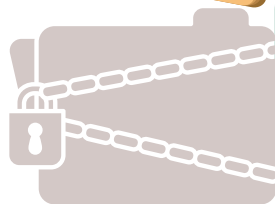
Dados confidenciais são aqueles que, se divulgados, poderiam **prejudicar a segurança nacional**, a **defesa**, ou as **relações exteriores do país**, entre outros aspectos.

A legislação contempla **três níveis de confidencialidade** para informações governamentais: **ultrassecreto, secreto, reservado**.



**ULTRASSECRETO:**

Informações cuja divulgação pode causar danos graves à segurança do Estado ou às relações exteriores. O **prazo máximo de confidencialidade é de 25 anos**, podendo ser prorrogado.



**SECRETO:**

Informações cuja divulgação pode prejudicar a segurança do Estado ou interesses nacionais. O **prazo máximo de confidencialidade é de 15 anos**.



**RESERVADO:**

Informações cuja divulgação pode afetar a administração pública ou interesses públicos. O **prazo máximo de confidencialidade é de 5 anos**.

- Além das **informações pessoais**, que por natureza devem ser **protegidas**, como os dados pessoais dos cidadãos, a legislação estabelece normas específicas para o **tratamento e acesso** a essas informações, garantindo a privacidade e proteção dos dados pessoais.
- Adicionalmente, a lei reconhece que certas informações podem ser sujeitas a **sigilo** por **órgãos ou entidades que ainda não estabeleceram uma classificação específica**. Nesses casos, é necessário **justificar** a necessidade do sigilo e definir um **prazo para a divulgação**.

## DICA

### IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA I

A improbidade administrativa é uma conduta ilegal e antiética cometida por agentes públicos ou particulares **que cause prejuízo ao erário, viole princípios da administração pública ou comprometa a honestidade e a integridade na gestão dos recursos e interesses públicos.**

É considerada uma **forma grave de corrupção e má conduta no exercício de funções públicas**



A Lei nº 8.429/1992 define **três tipos de improbidade administrativa**, cada um com suas próprias características:



**Enriquecimento ilícito:** Consiste no ato de **obter vantagem patrimonial indevida em decorrência do exercício de cargo, emprego, função ou mandato público.** Isso pode incluir o desvio de recursos públicos, suborno, nepotismo, entre outras práticas que visam ao benefício pessoal em detrimento do interesse público.



**Prejuízo ao erário:** Envolve **causar dano aos cofres públicos por meio de ações que resultem em perda de recursos**, seja por desvio, malversação ou mau uso do dinheiro público.



**Violação de princípios da administração pública:** Refere-se a **condutas que violem os princípios constitucionais que norteiam a atuação da administração pública**, como legalidade, moralidade, impessoalidade, publicidade e eficiência. Isso pode incluir atos que favoreçam indevidamente interesses particulares, nepotismo, direcionamento de licitações, entre outros comportamentos que ferem a ética e a lisura na administração.

DICA

PRINCÍPIOS DA SEGURANÇA JURÍDICA

O direito adquirido, o ato jurídico perfeito e a coisa julgada são formas de garantir que as leis não mudem para prejudicar coisas já estabelecidas.

**GARANTEM** a irretroatividade das leis.

LEMBRE-SE!

Essa irretroatividade, entretanto, não é absoluta. O Estado pode editar leis retroativas, desde que beneficiem os indivíduos, impondo-lhes situação mais favorável do que a que existia sob a vigência da lei anterior.

definição dos conceitos

O **direito adquirido**: aquele que está incorporado ao patrimônio do particular, uma vez que foram cumpridos todos os requisitos aquisitivos exigidos pela legislação vigente.



**exemplo:** se você cumprir todos os requisitos para se aposentar sob a vigência de uma lei X. Após cumpridas as condições de aposentadoria, mesmo que seja criada lei Y com requisitos mais gravosos, você terá direito adquirido a se aposentar.

LEI não PREJUDICARÁ

O **ato jurídico perfeito**: aquele que reúne todos os elementos fundamentais exigidos pela lei.



**exemplo:**

Utilize-se como exemplo um contrato celebrado hoje, sob a influência de uma lei X.



A **coisa julgada**: aquela decisão judicial da qual não há mais recurso.

→ [clique aqui para conhecer o material completo](#)

# CARGOS QUADRO III

DICA

COLOCAÇÃO PRONOMINAL II



FRASE CORRETA

A palavra negativa (**não**) **pede próclise** (pronome antes do verbo).

PRÓCLISE

A próclise é **quando o pronome pessoal oblíquo é colocado antes do verbo**. Isso ocorre em algumas situações específicas, como:

- Quando a frase começa com palavras que atraíam a próclise, como "não," "nunca," "ninguém," "nada," "nem," entre outras.  
Exemplo: "Nunca o vi antes."
- Quando há uma conjunção subordinativa no início da frase.  
Exemplo: "Quando chegar, me ligue."
- Em locuções verbais, como o futuro do presente do indicativo (exemplo: "haveremos de resolver isso") e o infinitivo pessoal (exemplo: "ver-te-ei amanhã").

DICA

VERBOS IMPESSOAIS

Atenção!



ASSUNTO COM RECORRÊNCIA NAS PROVAS!

VERBOS  
impessoais

- Os verbos impessoais são **aqueles que não possuem um sujeito** e, portanto, **não variam em número (não vão ao plural) nem concordam com uma pessoa gramatical específica.**
- Os verbos impessoais são comumente usados para descrever **fenômenos naturais, condições climáticas e aspectos temporais.**

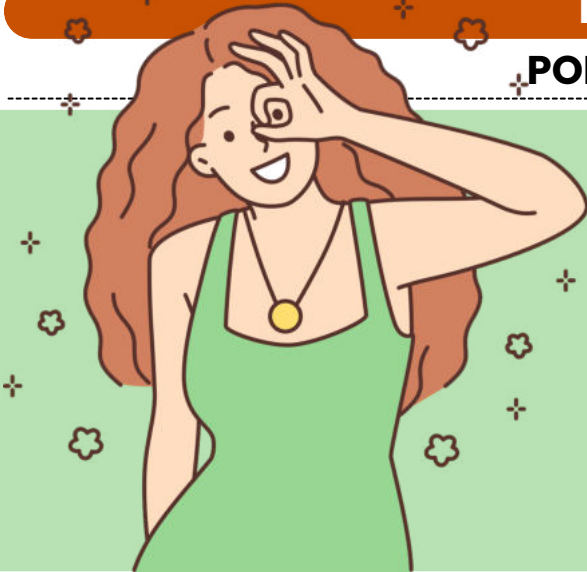
Esses verbos impessoais são úteis para descrever eventos ou condições **que não têm um agente ou sujeito específico realizando a ação.**

Alguns verbos impessoais:

- **Chover:** "Choveu muito ontem à noite."
- **Nevar:** "No inverno, costuma nevar na região montanhosa."
- **Amanhecer:** "O dia amanheceu claro e ensolarado."
- **Anoitecer:** "No verão, anoitece mais tarde."
- **Trovejar:** "Às vezes, troveja durante as tempestades."
- **Fazer:** "Faz calor no verão." / "Faz frio no inverno."
- **Estar:** "Está quente hoje." / "Está chovendo."

DICA

POLISSEMIA



A polissemia é um fenômeno linguístico em que **uma única palavra tem múltiplos significados ou sentidos relacionados**.

Esses diferentes significados geralmente estão relacionados por uma ideia central, mas podem se estender a contextos diferentes.

**BANCO:**



- Pode se referir a uma instituição financeira.*
- Pode se referir a um assento ou estrutura para se sentar.*
- Pode se referir a uma margem de um rio.*

**PÉ:**



- Pode se referir à parte do corpo humano abaixo da perna.*
- Pode se referir à unidade de medida de comprimento.*
- Pode se referir à base de um objeto.*

**COPO:**



- Pode se referir a um recipiente para beber líquidos.*
- Pode se referir a uma medida específica de bebida alcoólica, como um "copo de vinho".*
- Pode se referir a algo que se assemelha à forma de um copo.*

**Polissemia**

- 1 palavra - 2 ou mais sentidos  
"Palavra com mais de um sentido"

Vamos diferenciá-los?

**Homonímia**

- 2 palavras - Sentidos distintos -  
Coincidência na forma

DICA

CONECTIVOS LÓGICOS VLM

CONECTIVO "NÃO"  
NEGAÇÃO

O conectivo "NÃO," representado pelo símbolo "!" ou "~", é uma **operação lógica que nega o valor de verdade de uma proposição**. Isso significa que **se a proposição original for verdadeira, a negação dela será falsa, e se a proposição original for falsa, a negação dela será verdadeira**.



A negação é uma operação lógica fundamental e é **frequentemente usada em conjunto com outros conectivos para criar expressões lógicas mais complexas**.

EXEMPLO:

- Proposição Original: "O céu está azul."
  - Negação: "O céu não está azul."**
  - Se a proposição original for verdadeira (o céu está azul), a negação é falsa (o céu não está azul). E vice-versa.
- Proposição Original: "Ele é um estudante universitário."
  - Negação: "Ele não é um estudante universitário."**
  - Se a proposição original for verdadeira (ele é um estudante universitário), a negação é falsa (ele não é um estudante universitário). E vice-versa.
- Proposição Original: "O carro custa mais de \$20.000."
  - Negação: "O carro não custa mais de \$20.000."**
  - Se a proposição original for verdadeira (o carro custa mais de \$20.000), a negação é falsa (o carro não custa mais de \$20.000). E vice-versa.

TABELA VERDADE DA NEGAÇÃO

TERÁ **VALOR FALSO** QUANDO A **PROPOSIÇÃO FOR VERDADEIRA E VICE-VERSA.**

p	q
V	F
F	V



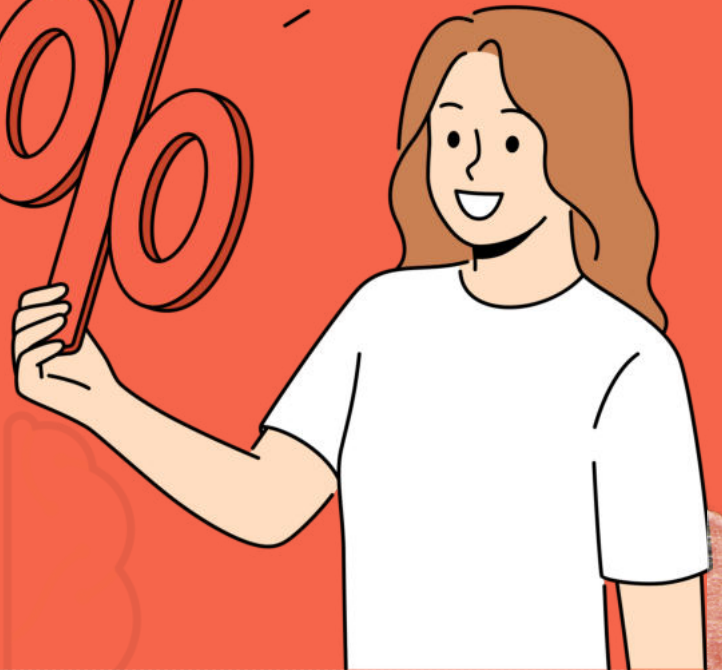
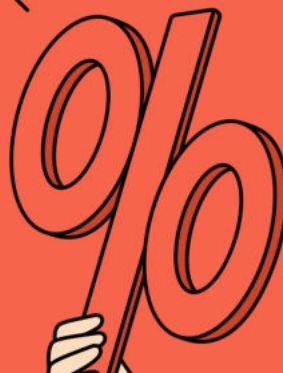
DICA

MATEMÁTICA BÁSICA I

A porcentagem é uma maneira comum de expressar uma proporção ou fração em relação a 100.

O símbolo de porcentagem (%) é usado para representar uma quantidade como uma fração de 100. Por exemplo, 25% significa "25 em cada 100."

PORCENTAGEM



LEMBRE-SE!

50% é a metade de qualquer valor!

TAXA PERCENTUAL

1/100 = 0,01 = 1%    23/100 = 0,23 = 23%    25/100 = 0,25 = 25%

COMO FAZEMOS ESSE CÁLCULO?

32% DE 200 = 32/100 . 200 -> 6400 / 100 = 64

PORCENTAGEM DE AUMENTO E DESCONTO

Aumento 20% de R\$ 500,00

500 = 100%
100% + 20% = 120% = 1,2
1,2 X 500 = R\$ 600,00



Desconto 20% de R\$ 500,00

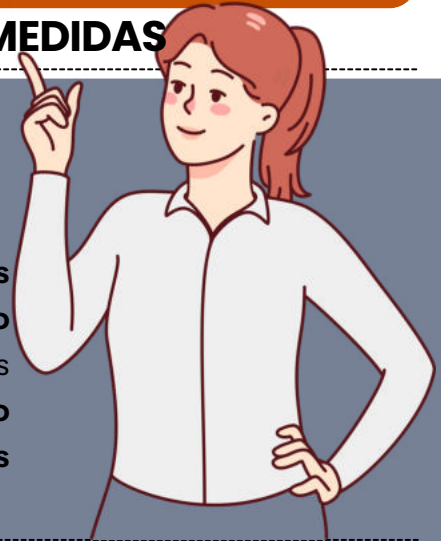
500 = 100%
100% - 20% = 80% = 0,8
0,8 X 500 = R\$ 400,00

DICA

SISTEMAS DE UNIDADES DE MEDIDAS

TRIÂNGULO EQUILÁTERO

No caso de um triângulo equilátero, onde todos os lados têm o mesmo comprimento e todos os ângulos são iguais a 60 graus, é possível desenvolver fórmulas específicas para calcular a altura e a área do triângulo equilátero com base apenas no comprimento dos lados.



FÓRMULA DA ALTURA DE UM TRIÂNGULO EQUILÁTERO:

$$H = \frac{l\sqrt{3}}{2}$$

Onde:

- $l$  é o comprimento de um lado do triângulo equilátero.

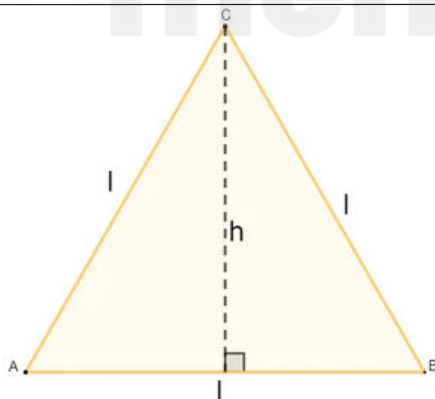
FÓRMULA DA ÁREA DE UM TRIÂNGULO EQUILÁTERO:

$$\text{Área} = \frac{l^2\sqrt{3}}{4}$$

PRATICANDO



Calcule a área e a altura de um triângulo equilátero com os lados medindo 4 metros:



$$h = \frac{l\sqrt{3}}{2} = \frac{4\sqrt{3}}{2} = 2\sqrt{3} \text{ m}$$

$$A = \frac{l^2\sqrt{3}}{4} = \frac{4^2\sqrt{3}}{4} = \frac{16\sqrt{3}}{4} = 4\sqrt{3} \text{ m}^2$$

DICA

ANÁLISE COMBINATÓRIA II



PRINCÍPIO DA CASA DOS POMBOS



O QUE ISSO SIGNIFICA?

- ✓ O Princípio da Casa dos Pombos, também conhecido como Teorema de Dirichlet, é uma ferramenta importante para **demonstrar a existência de padrões ou ocorrências em problemas que envolvem a distribuição de objetos em conjuntos.**
- ✓ Ele ajuda a destacar a importância da análise de casos em que **a quantidade de objetos excede o número de recipientes ou casas disponíveis.**

O Princípio da Casa dos Pombos afirma o seguinte:

"Se  $n$  objetos são distribuídos em  $m$  recipientes, onde  $n > m$ , então **pelo menos um dos recipientes deve conter mais de um objeto.**"

Em outras palavras, se você tem mais objetos do que recipientes disponíveis para colocá-los, **pelo menos um dos recipientes terá que "abrigar" mais de um objeto.** Isso é semelhante à ideia de que, se você tem mais pombos do que casas, pelo menos uma casa terá mais de um pombo.



No entanto, é importante **exercer cautela ao tirar conclusões baseadas nesse princípio**, pois é **possível criar questões que podem induzir a confusões em sua aplicação.**



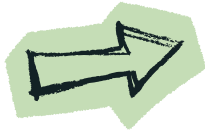
DICA

SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS

ARQUIVOS



PRINCIPAIS TIPOS DE ARQUIVOS E EXTENSÕES



Categoria	Descrição	Extensões
Texto e Documentos	Arquivos de escrita e edição	.txt .docx .odt .pdf
Planilhas e Dados	Dados numéricos e tabelas	.xls .xlsx .csv
Imagens	Fotos e gráficos	.jpg .png .gif .bmp
Áudio	Sons e músicas	.mp3 .wav .aac
Programas e Executáveis	Filmes e gravações	.exe .msi .bat
Compactados	Agrupamento de arquivos	.zip .rar .7z

Dica prática:

Para exibir extensões ocultas no Windows →

➡ Explorador de Arquivos → Exibir → Mostrar → Extensões de nomes de arquivos.

Exemplo prático



Você recebe um arquivo chamado "musica.mp3".



➡ Pela extensão .mp3, o Windows sabe que é um **arquivo de áudio** e o abre automaticamente com o **reprodutor de mídia**.



Se fosse "musica.txt", seria aberto no Bloco de Notas.



Exemplo prático

Você baixa um arquivo chamado "planilha" (sem extensão).

➡ O ícone é uma **folha em branco**, e ao clicar, o Windows pergunta com qual programa abrir.

Se você renomear para "planilha.xls", o ícone muda automaticamente e o arquivo passa a abrir no leitor de planilha(excel).

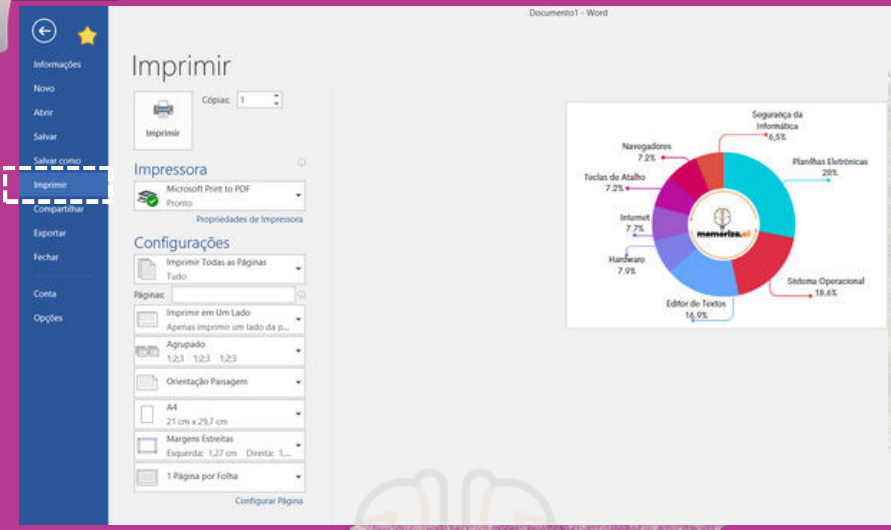
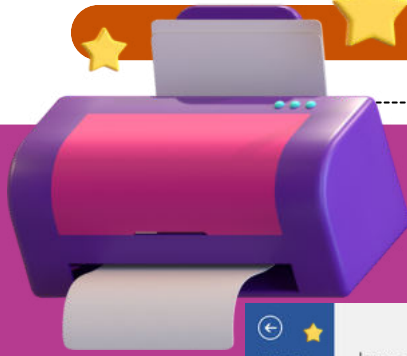
XLS



DICA  
WORD V

IMPRESSÃO

conteúdo favorito de bancas!



A funcionalidade de impressão em um processador de texto, como o Word, disponibiliza diversas **opções para personalizar a formatação da saída impressa** de um documento.

A capacidade de **definir intervalos de páginas específicos ou páginas separadas** é uma característica muito útil ao imprimir documentos extensos ou quando você precisa de uma saída específica.



**Intervalos de Páginas com Hífen (-):** Usar o sinal de hífen (-) é uma maneira conveniente de **indicar um intervalo contínuo de páginas**.

- Por exemplo, "2-7" significa que você deseja imprimir as páginas de 2 a 7 do documento.



**Páginas Separadas com Ponto-e-Vírgula (;):** O ponto-e-vírgula (;) é usado como um **separador para indicar páginas separadas**.

- Por exemplo, "30-35;42" indica que você deseja imprimir as páginas 30 a 35 e a página 42. É uma maneira eficaz de selecionar páginas não contíguas.



**Páginas Separadas com Vírgula (,):** Embora a vírgula (,) pode ser usada como um separador em alguns contextos, em termos de seleção de páginas para impressão, o uso mais comum é o do ponto-e-vírgula (;).

DICA  
EXCEL X

FUNÇÃO  
ARRED

voce sabe o que é?



A função "ARRED" no Microsoft Excel é usada para arredondar um número para um determinado número de casas decimais. Ela é útil quando você deseja simplificar ou ajustar um valor numérico para torná-lo mais legível ou adequado ao contexto da sua planilha.

REGRA



Do número 0 até o número 4: mantém o número ANTERIOR e continue com duas casas depois da vírgula

Exemplo:  $3,144 = 3,14$



Do número 5 em diante: arredonde o valor.

Exemplo:  $3,145 = 3,15$ .

ENTENDA MELHOR COM O EXEMPLO:

**=ARRED(12.345, 2)**

- Neste exemplo, o resultado será 12.35, pois o número 12.345 arredondado para 2 casas decimais é 12.35.

LEMBRE-SE!

- A função "ARRED" não altera o valor original, apenas retorna o valor arredondado. Isso é importante porque mantém a integridade dos dados originais na planilha.
- Se você desejar arredondar para cima ou para baixo de forma específica, pode utilizar as funções "ARREDONDAR.PARA.CIMA" ou "ARREDONDAR.PARA.BAIXO", respectivamente. Essas funções oferecem maior controle sobre o método de arredondamento.



## DICA

### LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE INDAIATUBA/SP

# DA SOBERANIA POPULAR



O povo exerce a soberania por:

**Sufrágio universal** → voto direto, secreto, igual para todos.

Plebiscito 🗳️

Referendo ✅

Iniciativa popular ✍️

⚠️ **Dica de prova:** A CF/88 (art. 14) já prevê esses **instrumentos** → questão pode pedir para identificar **quais cabem no Município**.

## PLEBISCITO

CONSULTA AO ELEITORADO SOBRE DECISÃO FUTURA (ANTES DA CÂMARA VOTAR).



Pode ser sobre obras, programas, decisões políticas, matérias relevantes.

**Quem pode pedir?**

- a) 5% do eleitorado do Município 🗳️
- b) Prefeito 🗳️
- c) 1/3 dos vereadores (mínimo) 🏛️



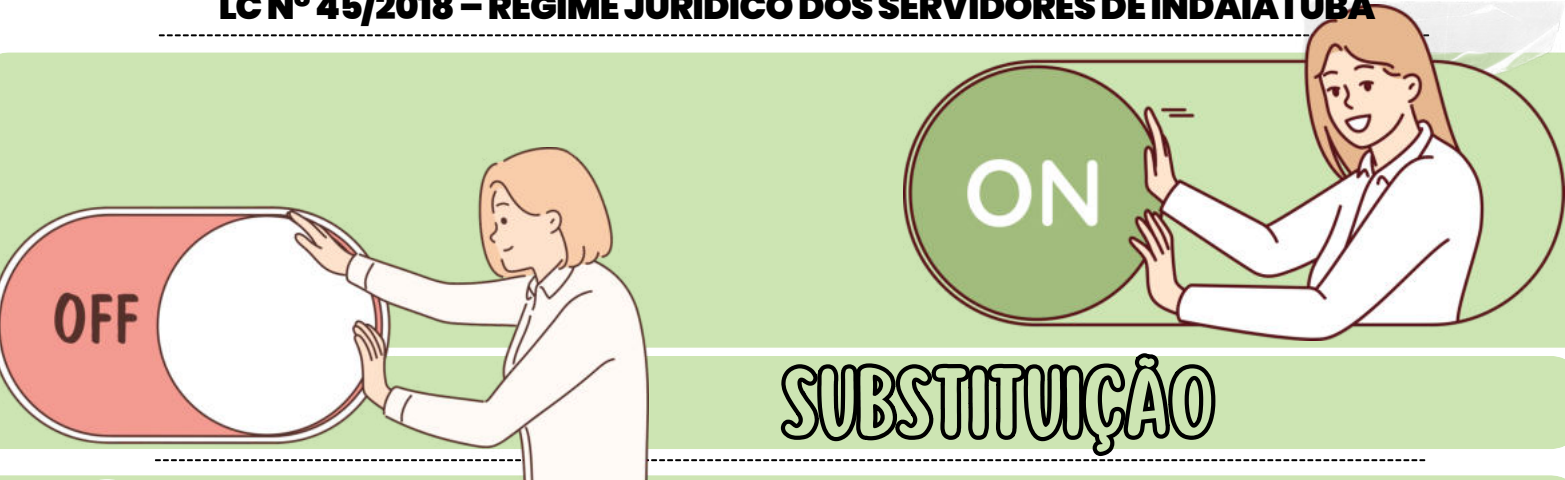
### 🔒 Regras importantes:

- Precisa de **2/3 dos vereadores para aprovar a convocação**.
- Realizado em até **3 meses após aprovação**, com cédula "Sim" ou "Não".
- **Aprovação** = maioria simples dos votos válidos, desde que compareçam pelo **menos 50% dos eleitores envolvidos**.
- Máximo de **1 plebiscito por ano**.
- Preferência por **coincidir com eleições**.
- **Financiamento:** recursos municipais.
- **Resultado** = decisão obrigatória para Executivo ou Legislativo.

⚠️ **Dica de prova: Palavra-chave:** decisão futura (antes de votar). Questão pode confundir com referendo.

DICA

LC Nº 45/2018 – REGIME JURÍDICO DOS SERVIDORES DE INDAIATUBA



Substituição ocorre quando o titular de cargo/função de direção ou chefia estiver **impedido de exercer o cargo**.

No interesse da Administração, os Secretários Municipais e servidores ocupantes de cargos de direção, chefia ou assessoramento podem ter **substitutos designados, quando houver impedimento superior a 15 dias**.

✓ DESIGNAÇÃO SEMPRE **TEMPORÁRIA**, FEITA PELA **AUTORIDADE COMPETENTE PARA NOMEAR**.



▶ Quando a substituição envolver **entidades diferentes** (ex.: Secretaria ↔ autarquia), a designação **cabe ao Prefeito** (competência indelegável).



▶ O substituto assume o cargo de **direção/chefia/assessoria sem prejuízo das funções do cargo titular**, salvo se houver impedimento legal ou material.

⚠ **Atenção:**

- Tem direito à **remuneração do substituído** (sem vantagens pessoais), **proporcional ao período da substituição**.
- Essa remuneração **não incorpora ao salário** → não serve de base para férias, 13º ou outras vantagens.
- Contribuição previdenciária é calculada sobre o **cargo efetivo do substituto** (não sobre o valor recebido pela substituição).
- **Substituição inferior a 15 dias** → pode ser designada, **mas sem remuneração extra**.

Em pequenas unidades administrativas, pode haver **substituição remunerada** de servidor efetivo, desde que prevista em regulamento e observados limites legais.



DICA

LEI N. 14.133/2021 – LICITAÇÕES PÚBLICAS



DISPENSA DE LICITAÇÃO

A dispensa ocorre quando a lei permite não realizar licitação, mesmo havendo possibilidade de competição.

A Lei nº 14.133/2021 estabelece os casos em que a licitação é dispensável

Contratações internas e institucionais:

- Compra de bens/serviços de órgãos públicos criados para esse fim 🏛️
- Intervenção no domínio econômico 🏠
- Contrato de programa com ente federativo 🤝
- Transferência de tecnologia para produtos estratégicos do SUS 🏥
- Profissional técnico para comissão avaliadora 🧠
- Associação sem fins lucrativos de pessoas com deficiência ♿
- Instituição brasileira sem fins lucrativos para ensino, pesquisa e inovação 🎓
- Fundação que produz insumos estratégicos para saúde 🩺
- Entidade sem fins lucrativos para cisternas e acesso à água 💧
- Entidade sem fins lucrativos para Cozinha Solidária 🍲

DETALHES IMPORTANTES

- **Valores** → somatório anual por unidade gestora e por objeto semelhante.
- **Consórcios públicos/agências executivas** → limites dobrados.

http://



**Preferência:** publicar aviso no site oficial por mín. 3 dias úteis para receber propostas.

**Preferência:** pagamento via cartão de pagamento (extrato no PNCP).



OBRAS/SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA P&D → SEGUEM REGULAMENTO ESPECIAL.

**Emergência** = manter serviço público + seguir valores de mercado.



DICA

REQUISITOS PARA O TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS III

REQUISITOS PARA O TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS II



Vamos revisitar a explicação sobre **dados pessoais sensíveis** para garantir que não haja confusão na prova e evitar qualquer pegadinha. É crucial entender e fixar o conceito desses dados, pois eles **exigem uma proteção especial** devido à sua **natureza íntima e potencialmente discriminatória**.

Os dados pessoais sensíveis envolvem situações em que o seu tratamento pode **acarretar riscos aos seus titulares**, seja por uso indevido ou vazamento.

Ao compreender claramente o que são dados pessoais sensíveis e a importância de sua proteção, os profissionais podem **diferenciá-los dos demais tipos de dados**, assegurando a conformidade com as regulamentações de proteção de dados, como a LGPD, e evitando possíveis armadilhas em avaliações e provas.

Por essa razão, o legislador estabeleceu um **regime jurídico específico para esse tipo de informação pessoal**. Segundo a LGPD, **dados sensíveis** incluem



DICA

ACESSO À INFORMAÇÃO. LEI Nº 12.527/2011 III

LEI Nº 12.527/2011 III



Se a **informação estiver disponível**, deve ser **providenciada imediatamente** ao requerente.

**PRAZO DA RESPOSTA:**

Conforme a Lei de Acesso à Informação, o órgão público tem até **20 dias** para fornecer a resposta ao solicitante, podendo ser prorrogado por mais **10 dias em situações excepcionais**, devidamente justificadas.

**RESPOSTA AO SOLICITANTE:**

O órgão ou entidade pública deve responder ao solicitante dentro do prazo estabelecido, disponibilizando a informação solicitada, negando o acesso (se protegida por sigilo legal) ou informando sobre a inexistência da informação.

**RECURSO:**

Caso haja insatisfação com a resposta ou ausência dela, o solicitante pode recorrer ao órgão que recebeu o pedido, dentro de **10 dias** a partir da resposta ou do término do prazo estipulado.

**TRANSPARÊNCIA ATIVA:**

Além dos pedidos de informação, os órgãos públicos devem divulgar proativamente informações de interesse público pela internet, promovendo a transparência ativa.



DICA

IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA II

SANÇÕES



As sanções constitucionalmente previstas para casos de improbidade administrativa estão dispostas no artigo 37, parágrafo 4º, da Constituição Federal do Brasil.

Essas sanções incluem:

- Perda da função pública:** O agente público condenado por improbidade administrativa **pode ser afastado do cargo, emprego ou função pública que esteja exercendo, além de ficar proibido de assumir cargos públicos** futuramente.
- Indisponibilidade dos bens:** A indisponibilidade dos bens significa que **os bens do agente podem ser bloqueados ou indisponibilizados, impedindo sua venda, transferência ou alienação** de forma a assegurar que, caso a condenação seja confirmada, os recursos estejam disponíveis para ressarcir o dano causado ao erário.
- Ressarcimento ao erário:** O agente público ou particular responsável pela improbidade administrativa **é obrigado a reparar integralmente o dano causado aos cofres públicos ou ao patrimônio do Estado.**
- Suspensão dos direitos políticos:** A suspensão dos direitos políticos **implica na privação temporária do direito de votar e ser votado em eleições.** O período de suspensão varia de acordo com a gravidade da conduta.

mnemônico

PIRS

Perda da função pública;  
Indisponibilidade dos bens;  
Ressarcimento ao erário;  
Suspensão dos direitos políticos;



DICA

DIREITOS TRABALHISTAS AOS EMPREGADOS DOMÉSTICOS I

você sabe quais são esses direitos?

Os empregados domésticos possuem uma série de direitos previstos na Lei Complementar nº 150/2015, na Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), e na Convenção nº 189 da Organização Internacional do Trabalho (OIT).



Entre esses **direitos**, destacam-se:

- **Registro do contrato de trabalho:** Deve ser feito desde o primeiro dia da prestação de serviços.
- **Salário:** Não pode ser inferior ao mínimo nacional.
- **Jornada de trabalho:** Limitada a 44 horas semanais.
- **Descanso semanal remunerado:** Garantido.
- **13º salário:** Direito assegurado.
- **Vale-transporte:** Devido pelo empregador.

Direitos Adicionais

- **Férias remuneradas:** Com acréscimo de 1/3 do salário normal após um ano de trabalho.
- **Depósito mensal do FGTS:** O empregador deve realizar.
- **Indenização compensatória:** Devida em casos de demissão sem justa causa.
- **Aviso prévio:** Obrigatório nas demissões sem justa causa.
- **Estabilidade para gestantes:** Desde a confirmação da gravidez até 5 meses após o parto.

Para ser considerado um **empregado doméstico**, é necessário cumprir **três características**:

- ✓ Relação de **subordinação**;
- ✓ Serviço desempenhado em **ambiente doméstico**;
- ✓ Trabalho realizado por **mais de 2 dias por semana**.

ALÉM DISSO, A LEGISLAÇÃO BRASILEIRA **PROÍBE A CONTRATAÇÃO DE MENORES DE 18 ANOS PARA ESSA FUNÇÃO.**



→ [clique aqui para conhecer o material completo](#)

# CARGOS QUADRO IV

DICA

FIGURAS DE LINGUAGEM V



# ANTÍTESE

o que é isso?



A antítese é uma figura de linguagem que envolve a apresentação de dois termos ou ideias opostas ou contrastantes em uma mesma frase ou expressão, geralmente com o objetivo de enfatizar a diferença entre eles.



A antítese é frequentemente usada para criar impacto, destacar contradições ou criar um efeito poético. Ela ajuda a chamar a atenção do leitor para a dualidade ou contraposição de conceitos, tornando o discurso mais expressivo e persuasivo.

Exemplos de antítese:

- "O bem e o mal."
- "A liberdade da prisão."
- "A beleza da juventude e a sabedoria da idade."
- "A luz do dia e a escuridão da noite."
- "Ele é meu inimigo mais próximo."

DICA

? USO DA VÍRGULA VI



SEPARAR ORAÇÕES COORDENADAS COM OU SEM CONJUNÇÃO

As orações coordenadas são orações **independentes**, ou seja, **não há relação sintática** entre elas.

Elas são classificadas em dois tipos: orações **coordenadas sindéticas** e orações **coordenadas assindéticas**.



As **orações coordenadas assindéticas** são separadas entre si por meio da vírgula.

**Exemplo:** *O garoto chegou, guardou seus objetos, debruçou sobre a mesa sem nada dizer.*



As **orações coordenadas sindéticas** separam-se por vírgulas, **exceto** as aditivas.

**Exemplos:**

- *Não pude comparecer ao aniversário, contudo enviei meu presente.*
- *Carlos ora aparentava calmo, ora agitado.*
- *Não obtive um bom resultado, pois não me esforcei para tal.*

Há somente dois casos em que as **aditivas são constituídas pela vírgula**, vejamo-los:



**QUANDO POSSUÍREM SUJEITOS DIFERENTES.**

**Exemplo:** *Os alunos não se mostraram interessados, e o professor não fez questão de incentivá-los.*



**QUANDO O CONECTIVO "E" SE APRESENTAR VÁRIAS VEZES REPETIDO, CONFIGURANDO, PORTANTO, UMA FIGURA DE LINGUAGEM ORA DENOMINADA DE POLISSÍNDETO.**

**Exemplo:** *Os garotos estudaram, e demonstraram seus conhecimentos, e sagraram-se vencedores nas Olimpíadas de Matemática.*

## DICA

### EMPREGO DE TEMPOS E MODOS VERBAIS

#### VERBO

Classe de palavras variável que **expressa ação, estado, fenômeno ou processos em geral.**

#### TEMPO VERBAL

Refere-se a **quando a ação ocorre**. Nem sempre corresponde a um tempo cronológico idêntico. Por exemplo, "vou sair" está no presente, mas a ação ocorre no futuro.

#### MODOS VERBAIS

Indica a **atitude da pessoa que fala em relação ao fato que está sendo enunciado**. Os três modos verbais em português são o **Indicativo (certeza)**, o **Subjuntivo (dúvida ou hipótese)** e o **Imperativo (ordem ou sugestão)**.

**Número e pessoa:** Indicam qual pessoa do discurso está relacionada ao verbo e se está no **singular ou no plural**.



- ✓ *Primeira pessoa: a pessoa que fala (eu, nós).*
- ✓ *Segunda pessoa: a pessoa com quem se fala (tu, vós).*
- ✓ *Terceira pessoa: a pessoa de quem se fala (ele/ela, eles/elas).*

**Conjugações verbais:** Os verbos em português são classificados em três conjugações:

- ✓ *1ª conjugação: Verbos que terminam em -ar (ex: falar, amar).*
- ✓ *2ª conjugação: Verbos que terminam em -er (ex: comer, beber).*
- ✓ *3ª conjugação: Verbos que terminam em -ir (ex: partir, assistir).*

#### LEMBRE-SE!

Quando nos referimos às pessoas do discurso, **não necessariamente estamos falando de seres humanos**; os verbos se flexionam de acordo com o sujeito, que pode ser um ser humano, um objeto, um animal, etc.



DICA

IMPLICAÇÃO LÓGICA III

IMPLICAÇÃO LÓGICA COMPOSTA

COMO RESOLVER QUESTÕES DE IMPLICAÇÃO LÓGICA COMPOSTA?

A implicação lógica composta **refere-se a uma situação em que várias premissas estão relacionadas por meio de conectivos lógicos, e essas premissas juntas implicam uma conclusão**. Para determinar **se a conclusão é válida, você deve analisar as premissas compostas e aplicar as regras da lógica para verificar se a conclusão segue logicamente das premissas dadas**.

✓ **1. Identifique as Premissas:** Veja todas as proposições dadas na questão.

Normalmente aparecem com letras:

- p: "João estuda"
- q: "João passa na prova"
- r: "João trabalha"

Às vezes a premissa já vem composta, por exemplo:

- $p \rightarrow q$
- $(p \wedge r) \rightarrow q$
- $\neg p \vee q$

👁 *Sempre leia devagar e simbolize.*

✓ **2. Analise as Conexões Entre as Premissas:** Veja quais conectivos as ligam:

- $\wedge$  (E – conjunção)
- $\vee$  (OU – disjunção)
- $\neg$  (negação)
- $\rightarrow$  (implicação)
- $\leftrightarrow$  (bicondicional)

⚠ *A implicação é a queridinha das bancas!*

✓ **3. Aplique Tabela-Verdade (quando necessário):** Você não precisa montar a tabela inteira, só entender:

🎯 **Regras que resolvem 80% das questões:**

- **Conjunção ( $p \wedge q$ )** só é verdadeira quando ambas são verdadeiras.
- **Disjunção ( $p \vee q$ )** só é falsa quando ambas são falsas.
- **Implicação ( $p \rightarrow q$ )** só é falsa quando  $V \rightarrow F$ .
- **Negação ( $\neg p$ )** inverte.
- **Bicondicional ( $p \leftrightarrow q$ )** é verdadeira quando ambos têm o mesmo valor.

✓ **4. Teste a Conclusão**

- **A banca pergunta:** A conclusão segue das premissas? A argumentação é válida?
- Para isso, verifique:

👉 Existe alguma situação em que as **P premissas** são **verdadeiras** e a **conclusão é falsa**?

- **Se sim**  $\rightarrow$  argumento inválido
- **Se não**  $\rightarrow$  argumento válido

DICA

MATEMÁTICA BÁSICA II

A regra de três simples é uma técnica matemática usada para encontrar um valor desconhecido com base em uma proporção conhecida.

Ela é frequentemente usada para resolver problemas que envolvem proporções diretas ou inversas entre duas grandezas.

REGRA DE TRÊS SIMPLES



REGRA DE TRÊS SIMPLES DIRETAMENTE PROPORCIONAL:

Nesse caso, duas grandezas estão diretamente relacionadas, o que significa que, à medida que uma aumenta, a outra também aumenta, e vice-versa.

Se 5 metros de tecido custam \$10, quanto custarão 8 metros desse mesmo tecido?

COMO FAZEMOS ESSE CÁLCULO?

$$\frac{A}{B} = \frac{C}{D}$$

- A e B são grandezas diretamente proporcionais.
- C e D são valores correspondentes a essas grandezas.

$$\begin{matrix} A & \rightarrow & 10 \\ 8 & \rightarrow & 5 \end{matrix}$$

Agora, multiplicamos ambos os lados:

$$\begin{aligned} A \cdot 5 &= 80 \\ A &= 80 / 5 \\ A &= 16,00 \end{aligned}$$

REGRA DE TRÊS SIMPLES INVERSAMENTE PROPORCIONAL:

Nesse caso, duas grandezas estão inversamente relacionadas, o que significa que, à medida que uma aumenta, a outra diminui, e vice-versa.

Para realizar um determinado serviço, uma gráfica demora 9 dias, utilizando 5 máquinas, todas com a mesma capacidade de produção. Com apenas 3 dessas máquinas, o número de dias necessários para realizar esse mesmo serviço será

COMO FAZEMOS ESSE CÁLCULO?

$$A \times B = C \times D$$

- A e B são grandezas inversamente proporcionais.
- C e D são valores correspondentes a essas grandezas.

$$\begin{matrix} 9 & \rightarrow & 5 \\ C & \rightarrow & 3 \end{matrix}$$

Agora, multiplicamos em linha reta:

$$\begin{aligned} 9 \times 5 &= 45 \\ C &= 45 / 3 \\ C &= 15 \end{aligned}$$


DICA


SISTEMAS DE UNIDADES DE MEDIDAS


PARALELOGRAMO

Um paralelogramo é um quadrilátero (um polígono de quatro lados) cujos lados opostos são paralelos, ou seja, eles têm a mesma direção e nunca se cruzam.



- 

Em um paralelogramo, **os lados opostos são paralelos**. Isso significa que os lados **AB e CD são paralelos**, assim como os lados **BC e AD**.
- 

Os ângulos formados pelos lados opostos de um paralelogramo **são congruentes**, o que significa que **têm a mesma medida**. Os ângulos  $\angle A$  e  $\angle C$  são congruentes, assim como  $\angle B$  e  $\angle D$ .
- 

Existem paralelogramos com propriedades especiais, como o **retângulo** (todos os ângulos internos são retos), o **quadrado** (um tipo de retângulo com todos os lados congruentes) e o **losango** (todos os lados têm o mesmo comprimento).

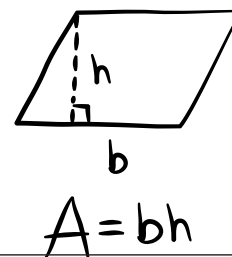
PARA CALCULAR A ÁREA DE UM PARALELOGRAMO:

**Se você conhece a base (b) e a altura (h) do paralelogramo:**

- A área (A) do paralelogramo é calculada multiplicando a base pela altura:  **$A = b \cdot h$**

**Se você conhece os lados e um ângulo entre os lados:**

- Divida o paralelogramo em dois triângulos. Encontre a **altura (h) de um dos triângulos usando trigonometria (seno do ângulo)**.
- Em seguida, use a fórmula de área do paralelogramo ( **$A = \text{base} \times \text{altura}$** ) com a base (um dos lados do paralelogramo) e a altura encontrada.



PARA CALCULAR O PERÍMETRO DE UM PARALELOGRAMO:

**Se você conhece os comprimentos dos quatro lados (a, b, a, b):**

- O perímetro (P) do paralelogramo é a soma dos comprimentos dos quatro lados:  
 **$P = 2a + 2b$**

**Se você conhece os comprimentos dos dois lados iguais (a), o ângulo entre eles e o comprimento dos outros dois lados (b):**

- O perímetro (P) do paralelogramo é calculado como:  **$P = 2a + 2b$** .

faça anotações aqui

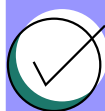
DICA

ANÁLISE COMBINATÓRIA V



ARRANJOS

O QUE ISSO SIGNIFICA?



Arranjos e combinações são conceitos fundamentais na Análise Combinatória e são **usados para contar o número de maneiras diferentes de escolher  $k$  elementos de um conjunto de  $n$  elementos.**

QUANDO USAMOS O ARRANJO?

- Os arranjos **são usados quando a ordem dos elementos escolhidos importa.**
- Em um arranjo, **a ordem em que os elementos são selecionados é relevante.**

A FÓRMULA PARA CALCULAR O NÚMERO DE ARRANJOS É:

$$A(n, k) = \frac{n!}{(n-k)!}$$

Onde:

- **$n$**  é o tamanho do conjunto total;
- **$k$**  é o número de elementos a serem escolhidos.



Um exemplo prático para ilustrar a diferença: se você está escolhendo três pessoas para formar um comitê de um grupo de cinco pessoas (Alice, Bob, Carol, Dave e Eve), **e a ordem em que você os escolheu importa** (por exemplo, para definir cargos de presidente, vice-presidente e secretário), **você deve usar um arranjo.** Se **a ordem não importa** (ou seja, não importa quem é presidente, vice-presidente ou secretário), **você deve usar uma combinação.**

DICA

SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS

PASTAS E DIRETÓRIOS



As pastas, também chamadas de **diretórios**, são estruturas usadas para organizar arquivos e outros diretórios dentro do sistema.

FUNCIONAM COMO GAVETAS DIGITAIS, AGRUPANDO CONTEÚDOS POR TIPO OU FUNÇÃO.



Cada pasta pode conter arquivos, subpastas e atalhos, permitindo uma organização hierárquica e lógica dos dados.

Exemplo:

Este Computador → Disco Local (C:) → Usuários → João → Documentos → Relatório.docx



Analise o exemplo acima do caminho para chegar até a pasta 8112-90 - servidores públicos.

o que você precisa saber?

- **Diretório raiz:** é o nível mais alto do sistema, normalmente o Disco Local (C:).
- **Subpasta:** pasta criada dentro de outra.
- **Caminho:** sequência hierárquica que mostra a localização exata de um arquivo ou pasta.
- **Caminho absoluto:** inclui toda a estrutura (ex: C:\Usuários\João\Imagens).
- **Caminho relativo:** mostra a posição a partir da pasta atual.



ESTRUTURA PADRÃO DE PASTAS DO WINDOWS

Ação	Caminho / Atalho	Função
	<b>Criar nova pasta</b> Botão direito → Novo → Pasta	Cria diretório vazio
	<b>Renomear</b> Botão direito → F2	Muda o nome da pasta
	<b>Copiar / Mover</b> Ctrl + C / Ctrl + X / Ctrl + V	Duplicar ou mover conteúdo
	<b>Excluir</b> Delete / Shift + Delete	Envia à Lixeira ou exclui permanentemente
	<b>Propriedades</b> Botão direito → Propriedades	Mostra tamanho e permissões

Dentro do diretório "Usuários", o Windows cria pastas específicas para cada conta, contendo:

- Área de Trabalho
- Documentos
- Imagens
- Músicas
- Vídeos
- Downloads
- AppData

DICA

CORREIO ELETRÔNICO IV

PROTOSCOLOS  
DE E-MAIL II

DIVERSOS PROTOSCOLOS DE E-MAIL SÃO UTILIZADOS PARA ENVIAR, RECEBER E GERENCIAR MENSAGENS ELETRÔNICAS.

vamos conhecer os mais cobrados nas provas?



**SMTPS (SMTP Secure)**

É importante para proteger a confidencialidade dos dados ao enviar e-mails.

- Uso: É uma versão segura do SMTP que adiciona uma camada de criptografia (geralmente SSL/TLS) para proteger a comunicação durante o envio.
- Função: Garante a segurança das informações sensíveis durante a transferência de e-mails.



**POP3S (POP3 Secure)**

É importante para proteger a confidencialidade dos dados ao receber e-mails.

- Uso: Semelhante ao SMTPS, é uma versão segura do POP3 que usa criptografia para proteger a comunicação durante o recebimento de e-mails.
- Função: Oferece segurança para as informações ao baixar e-mails do servidor.

DICA  
EXCEL XI



# FUNÇÃO SOMA

*Você sabe o que é?*

A função "SOMA" no Microsoft Excel é uma das funções mais básicas e úteis. Ela é usada para somar um conjunto de números, permitindo que você adicione rapidamente uma série de valores para obter um total.

REGRA



## SOMA(número1, [número2], ...)

- número1: O primeiro número ou intervalo de células que você deseja somar.
- número2: (Opcional) O segundo número ou intervalo de células que você deseja somar. Você pode fornecer mais números separando-os por vírgulas.



ENTENDA MELHOR COM O EXEMPLO:

**=SOMA(A1:A5)**

- Neste exemplo, a função "SOMA" somará os valores contidos nas células de A1 a A5.

**LEMBRE-SE!**

- É possível fornecer até 255 argumentos para a função "SOMA", tornando-a flexível o suficiente para lidar com uma ampla variedade de cálculos de adição.
- É importante observar que a função "SOMA" no Excel não considerará células que contenham texto ou estejam vazias em seu cálculo.

DICA

LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE INDAIATUBA/SP

DA SOBERANIA POPULAR

REFERENDO

CONSULTA AO ELEITORADO SOBRE DECISÃO JÁ TOMADA PELA CÂMARA.



✓ POPULAÇÃO CONFIRMA OU REJEITA DECISÃO.

✓ APLICA-SE MESMO PROCEDIMENTO DO PLEBISCITO.

⚠ Dica de prova:

- Plebiscito = antes (consulta prévia).
- Referendo = depois (consulta posterior).
- 🔄 Mnemônico: PR = Plebiscito = Pré / Referendo = Resultado (após).

INICIATIVA POPULAR

PERMITE QUE O POVO APRESENTE PROJETOS DE LEI DIRETAMENTE À CÂMARA.

Regras:

✓ **Audiência pública obrigatória** → representantes dos signatários devem ser ouvidos.

Comissão competente dá **parecer**.

**Deliberação** deve respeitar **prazo regimental**.

**Votação** → pode aprovar, rejeitar, emendar ou substituir.

**Garantia de defesa no plenário** → por 1 dos 5 primeiros signatários.

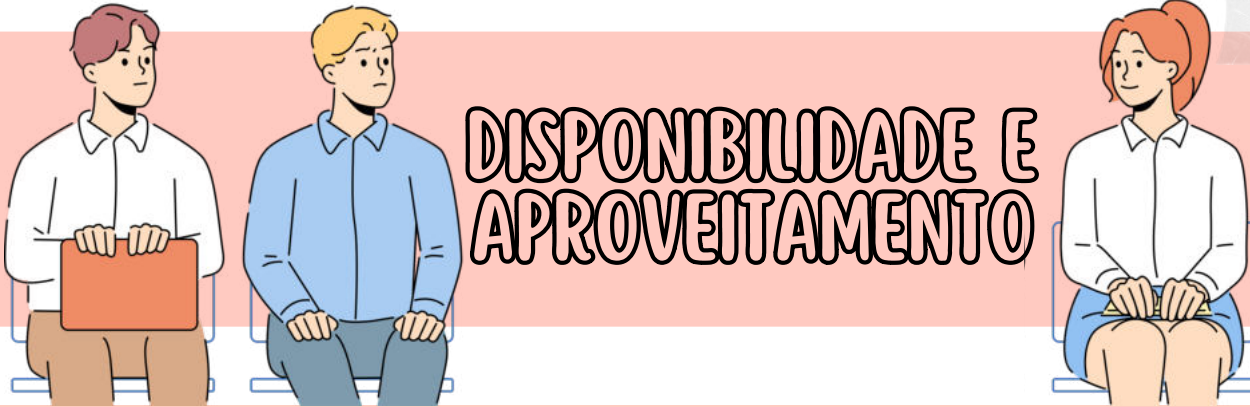
⚠ **Dica de prova:** Cuidado! Muitos concursos perguntam quem pode defender a proposta em plenário → **resposta: um dos cinco primeiros signatários.**

- **Plebiscito** = consulta antes (prévia).
- **Referendo** = consulta depois (ratificação).
- **Iniciativa popular** = povo propõe lei (com defesa garantida).

🔄 Esses três são os **instrumentos da democracia semidireta no Município.**

DICA

LC Nº 45/2018 – REGIME JURÍDICO DOS SERVIDORES DE INDAIATUBA



# DISPONIBILIDADE E APROVEITAMENTO

✓ O aproveitamento é o **retorno obrigatório do servidor** que estava em disponibilidade ao serviço público, desde que exista **vaga compatível** com o cargo anteriormente ocupado.

✓ Se o cargo é **extinto** ou declarado **desnecessário**, o servidor estável vai para **disponibilidade remunerada**.

✓ RECEBE REMUNERAÇÃO PROPORCIONAL AO TEMPO DE SERVIÇO CONTÍNUO NO MUNICÍPIO.



➔ Deve ser em cargo com **atribuições, escolaridade equivalente e vencimentos compatíveis** com o que ocupava.

➔ O setor de pessoal deve providenciar o **aproveitamento imediato** na **primeira vaga que surgir**.



⚠ **Atenção:**

- Se o servidor não entrar em exercício no prazo do art. 18 (**48h**), perde a **disponibilidade** e o **aproveitamento** será tornado **sem efeito**.
- **Exceto** se houver **doença comprovada por inspeção médica**.

⚠ **DICA DE PROVA:**

"CARGO EXTINTO → **DISPONIBILIDADE**;  
VOLTA → **APROVEITAMENTO**".

DICA

LEI N. 14.133/2021 – LICITAÇÕES PÚBLICAS



MODALIDADES DE LICITAÇÃO



Das diversas definições expostas na Lei n. 14.133/2011, estamos agora diante das mais temidas e mais cobradas nos concursos públicos.

As modalidades de licitação têm a função de definir o **procedimento e o fluxo processual** a serem seguidos, de maneira específica, ao longo de uma determinada licitação.

Lembre-se com a **efetivação da Lei n. 14.133/2021**, passamos a dispor de **somente cinco modalidades de licitação**.

5



**Concorrência:** É a modalidade de licitação **destinada a contratações de grande vulto**, onde qualquer interessado pode participar e os critérios de julgamento estão previamente estabelecidos no edital.



**Concurso:** Utilizado para **escolha de trabalhos técnicos, científicos ou artísticos**, com a instituição de prêmios ou remuneração aos vencedores.



**Diálogo Competitivo:** Modalidade em que **a administração pública dialoga com licitantes previamente qualificados para desenvolver uma ou mais soluções adequadas às suas necessidades**, seguido por uma fase de apresentação das propostas finais.



**Pregão:** Modalidade destinada à **aquisição de bens e serviços comuns**, onde os licitantes apresentam propostas de preços em sessão pública, sendo a adjudicação feita ao licitante que ofertar a proposta mais vantajosa.



**Leilão:** Modalidade destinada à **venda de bens inservíveis** para a administração ou de produtos legalmente apreendidos ou penhorados.

**PODE USAR TAMBÉM PROCEDIMENTOS AUXILIARES (ART. 78).**

**ATENÇÃO!**

- Não pode criar outras modalidades.
- Não pode misturar modalidades.

DICA

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES III

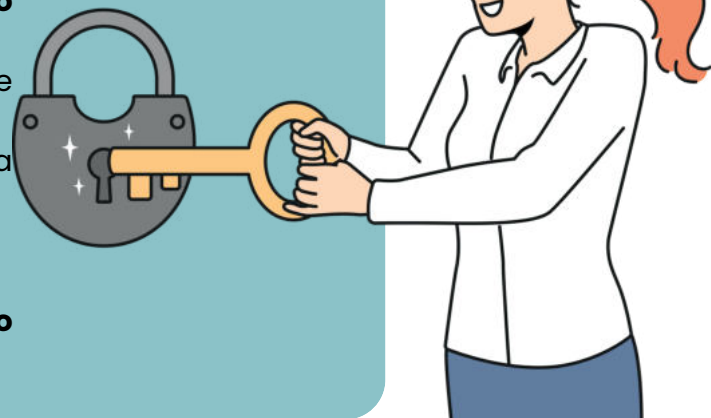
FUNDAMENTOS X PRINCÍPIOS II

Os **princípios** estabelecidos no Artigo 6º da LGPD **orientam as atividades de tratamento de dados pessoais**, visando garantir a **proteção** e o **respeito** aos direitos dos titulares das informações.



Vamos **entender** cada um deles:

- Tratamento de dados pessoais deve ter **finalidades específicas e informadas** ao titular.
- Deve ser **adequado e compatível** com as finalidades informadas.
- **Limitado** ao **mínimo necessário** e utilizar dados relevantes.
- Os titulares têm **direito a acessar informações** sobre o tratamento.
- Garantir **qualidade, precisão e atualização** dos dados.
- **Transparência** sobre o tratamento e agentes envolvidos.
- Implementar **medidas de segurança** para proteger os dados.
- Adotar **medidas de prevenção** de danos.
- **Proibir** tratamento **discriminatório**.
- Demonstrar **responsabilidade e prestação de contas** na proteção de dados pessoais.



DICA

ACESSO À INFORMAÇÃO - LEI Nº 12.527/2011 I

LEI Nº 12.527/2011 I



A Lei nº 12.527/2011, mais conhecida como **Lei de Acesso à Informação (LAI)**, regula o direito fundamental, conforme previsto na Constituição, de **qualquer pessoa física ou jurídica solicitar e obter informações públicas** produzidas ou mantidas por entidades e órgãos públicos.

Além disso, a LAI **assegura o direito de acesso a informações mantidas por organizações sem fins lucrativos** que recebem **recursos públicos** para ações de interesse público.

Como princípio fundamental, essa legislação estabelece que a **divulgação de informações públicas é a regra geral**, enquanto o **sigilo é a exceção**.

- Para garantir o pleno exercício desse direito, a Lei define os mecanismos, prazos e procedimentos para os cidadãos obterem informações da administração pública.
- Além disso, exige que órgãos governamentais disponibilizem proativamente um conjunto mínimo de informações online.
- Em nível federal, a **Controladoria-Geral da União (CGU)** desempenha um papel central no Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal.
- A CGU é **responsável** por diversas funções, como controle interno, correição, ouvidoria, promoção da transparência e prevenção da corrupção.

A Lei de Acesso à Informação determina que os **funcionários públicos que violarem suas normas** podem ser **responsabilizados administrativa, civil e criminalmente**.

- É importante lembrar que a Lei de Acesso à Informação tem como objetivo **facilitar** o acesso dos cidadãos às **informações públicas**, promovendo a transparência governamental e tornando mais simples o exercício do direito à informação. Assim, é **dever dos órgãos públicos disponibilizar informações de maneira transparente e acessível**.



DICA

IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA III

ENRIQUECIMENTO ILÍCITO



Entendendo o Primeiro Ato de Improbidade Administrativa

- O primeiro conjunto de atos de improbidade administrativa é provavelmente o mais comum e evidente para a população em geral.

A Lei de Improbidade Administrativa **combate a corrupção entre agentes públicos que recebem vantagens financeiras de terceiros interessados em subverter a Administração Pública para seus próprios interesses.** A parte de enriquecimento ilícito da lei ataca diretamente as diferentes formas de corrupção.

- O Art. 9º da Lei de Improbidade Administrativa, que foi alterado pela Lei 14.230/14, **estabelece que o enriquecimento ilícito por meio da obtenção de vantagem patrimonial indevida em razão do cargo deve ter ocorrido por meio de prática dolosa.**

- receber propina (em dinheiro ou bens) para facilitar ou praticar qualquer ato que seja de interesse de terceiros dentro da administração pública ;
- receber propina ou aceitar promessa de vantagem econômica para tolerar a exploração ou prática de jogos de azar, lenocínio, de narcotráfico, contrabando, usúria ou outras atividades ilícitas;
- se utilizar, em benefício próprio, de quaisquer bens móveis, ou do trabalho do trabalho de servidores, empregados ou terceiros contratados pela administração pública, utilizar dos bens públicos para aumentar o patrimônio próprio.

A nova lei de improbidade administrativa **alterou a redação de alguns incisos para determinar de maneira mais precisa as condutas criminosas.**

- Por exemplo, no inciso VI, **a obtenção de enriquecimento ilícito pode ocorrer por meio do recebimento de propina** para "fazer declaração falsa sobre qualquer dado técnico que envolva obras públicas". Antes, a declaração falsa se referia somente a "medição e avaliação de obras públicas."

- Outra mudança pode ser observada no inciso VII, que agora **oferece condições de defesa mais justas ao agente público acusado**, com a inclusão da seguinte parte destacada: "adquirir, para si ou para outrem, no exercício de mandato, de cargo, de emprego ou de função pública, e em razão deles, bens de qualquer natureza, decorrentes dos atos descritos no caput deste artigo, cujo valor seja desproporcional à evolução do patrimônio ou à renda do agente público, assegurada a demonstração pelo agente da licitude da origem dessa evolução".

DICA

## ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA II



A organização administrativa refere-se à **estruturação e ao funcionamento das entidades e órgãos que compõem a administração pública** em todos os níveis (federal, estadual, municipal).

A organização administrativa busca estabelecer uma **divisão de responsabilidades, funções e competências** de forma a garantir a eficiência, eficácia e legalidade na prestação de serviços públicos e na execução das políticas governamentais.

### ADMINISTRAÇÃO DIRETA



A administração direta é composta **pelos órgãos e entidades que fazem parte da estrutura central do governo ou da administração centralizada**. Isso inclui os **ministérios, secretarias de estado, departamentos e repartições públicas**. Esses órgãos **estão diretamente subordinados ao Poder Executivo**, geralmente representado pelo presidente, governador ou prefeito, dependendo do nível de governo.

A administração **direta possui uma relação mais próxima com o chefe do poder executivo e é responsável pela execução direta das atividades e serviços públicos**. Ela é mais flexível em termos de gestão, pois as decisões são tomadas de forma mais centralizada e ágil.

### ADMINISTRAÇÃO INDIRETA



A administração indireta é **composta por entidades que possuem personalidade jurídica própria e atuam de forma autônoma**, embora vinculadas ao Estado. Essas entidades foram criadas para descentralizar a execução de determinados serviços públicos, permitindo uma gestão mais especializada e flexível. A administração indireta é, muitas vezes, **utilizada para setores que exigem uma abordagem mais empresarial ou técnica**.

Em resumo, lembre-se das **principais diferenças**:

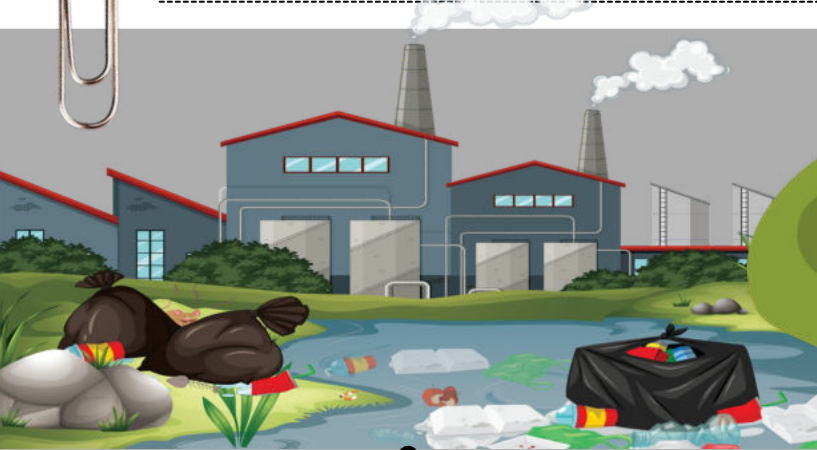
A **administração pública direta** é constituída pelos **órgãos diretamente subordinados** ao chefe do poder executivo



Enquanto a **administração pública indireta** envolve **entidades com personalidade jurídica própria** que atuam de forma descentralizada e mais especializada.

DICA

LEI N.º 12.305/2010



## POLÍTICA NACIONAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS

As Políticas de Resíduos Sólidos dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios devem ser compatíveis com as diretrizes da PNRS, garantindo uma abordagem **integrada e harmoniosa** na gestão dos resíduos em todo o território nacional.

A **responsabilidade** pelo **gerenciamento dos resíduos** também recai sobre o **gerador**, que deve adotar práticas adequadas conforme estabelecido na lei.

São proibidas as seguintes formas de destinação ou disposição final de resíduos sólidos ou rejeitos:



**LANÇAMENTO EM PRAIAS, MAR OU OUTROS CORPOS HÍDRICOS;**

**QUEIMA A CÉU ABERTO OU EM RECIPIENTES, INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS NÃO LICENCIADOS**



**LANÇAMENTO IN NATURA A CÉU ABERTO - EXCETO RESÍDUOS DE MINERAÇÃO**

OUTRAS FORMAS VEDADAS PELO PODER PÚBLICO

Quando decretada **emergência sanitária**, a queima de resíduos a céu aberto pode ser **realizada**, desde que **autorizada** e acompanhada pelos órgãos competentes do Sisnama, do SNVS e, quando couber, do Suasa

É **PROIBIDA A IMPORTAÇÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS PERIGOSOS E REJEITOS**, BEM COMO DE RESÍDUOS SÓLIDOS CUJAS CARACTERÍSTICAS CAUSEM DANO AO MEIO AMBIENTE, À SAÚDE PÚBLICA E ANIMAL E À SANIDADE VEGETAL, AINDA QUE PARA TRATAMENTO, REFORMA, REUSO, REUTILIZAÇÃO OU RECUPERAÇÃO.

→ clique aqui para conhecer o material completo

# CARGOS QUADRO V

DICA

ACENTUAÇÃO DE PALAVRAS PROPAROXÍTONAS

As palavras proparoxítonas são aquelas cuja sílaba tônica é a **antepenúltima**. Algo importante a respeito das regras de acentuação das proparoxítonas é que **todas devem ser acentuadas**.

O QUE SÃO PALAVRAS PROPAROXÍTONAS?

Basicamente, as palavras proparoxítonas são aquelas que têm a **antepenúltima sílaba** como a **sílaba tônica**. É válido esclarecer que sílaba tônica é aquela pronunciada com mais **intensidade** em uma palavra.

Exemplo:

- Dívida;
- Plástico;
- Sílaba;
- Rústico;
- Último;
- Matemática;
- Música;
- Rápido.



LEMBRE-SE!

A regra-chave de acentuação das palavras proparoxítonas é a de que **todas devem ser acentuadas**, salvo no caso das de **origem estrangeira**.

Palavras que vêm de outros idiomas como "**performance**", por exemplo, são pronunciadas como **proparoxítona**, mas **não têm acento** porque não são provenientes do português.

- SÃO AS PALAVRAS MENOS COMUNS NA LÍNGUA PORTUGUESA.
- RECEBEM **ACENTO GRÁFICO** (AGUDO OU CIRCUNFLEXO) PARA **INDICAR SUA SÍLABA TÔNICA**.





## DICA

### CRASE II

#### ✓ CASOS DE USO FACULTATIVO:

A crase facultativa diz respeito aos casos em que o **uso do acento grave não é obrigatório**.

**Ou seja:** você pode usar **com** ou **sem** o **acento**, e as duas formas estarão corretas.

A seguir, veja os **4 principais casos** 📌

#### Antes de pronome possessivo + substantivo feminino

Quando o pronome possessivo antecede um substantivo feminino claro e identificável, a crase pode ser usada ou não.

✓ **Exemplos:** Dirigiu-se à minha casa. 🏠 | Dirigiu-se a minha casa. 🏠

#### Antes de nome próprio feminino

Os nomes próprios femininos também admitem a crase ou não.

✓ **Exemplos:** Os comentários eram feitos à Laura. 🗣️ | Os comentários eram feitos a Laura. 🗣️

#### Antes da palavra "casa" quando acompanhada de expressão qualificadora

A palavra **casa**, quando **usada sozinha** (no sentido de lar), **não leva crase**.

👉 **Exemplo:** Voltei a casa cedo.

Mas quando vem acompanhada de **algo que a qualifique** (ex.: "de meus pais"), a crase torna-se **facultativa**.

✓ **Exemplos:** Irei à casa de meus pais. 🏠 | Irei a casa de meus pais. 🏠

#### Depois da preposição "até"

O **"até"** já funciona como preposição.

👉 Por isso, **pode** ou **não haver fusão com o artigo definido feminino "a"**.

✓ **Exemplos:** Fomos até a Gávea. 🗣️ | Fomos até à Gávea. 🗣️

## USO OBRIGATÓRIO DA CRASE:

#### Diante de palavras femininas que não repelem artigo

Alguns substantivos aceitam o artigo "a" (ex.: Barra da Tijuca) e outros o repelem (ex.: Copacabana). ✓ **Exemplo:** Fui à Barra da Tijuca.

#### Diante de pronome possessivo com substantivo oculto

Quando o substantivo é ocultado para evitar repetição, a crase permanece. ✓ **Exemplo:** Foi àquela casa e não à sua (casa).

#### Diante de locuções adverbiais femininas no plural

Toda vez que houver uma expressão adverbial formada por substantivo feminino plural, usa-se crase. ✓ **Exemplos:** às vezes; às claras; às escondidas; às três da manhã; à tarde.

#### Diante da palavra terra (quando = planeta ou terra natal)

A palavra "terra" varia conforme o sentido. ✓ **Exemplo:** O astronauta voltou à Terra (planeta).

#### Em casos de elipse: à moda de / à maneira de

Usamos a crase em **expressões** como: Arroz à grega (= arroz à moda grega).

#### Diante de numeral indicando hora

Sempre que a **frase indicar horário, a crase é obrigatória**.

✓ **Exemplos:** Cheguei às 21 horas.

DICA

CONCORDÂNCIA VERBAL II

# TIPOS DE SUJEITO



1

## SUJEITO SIMPLES

☛ Ocorre quando há apenas um núcleo (uma palavra principal) representando o sujeito.

**Exemplo:** O vizinho está chamando.

➡ Aqui, "vizinho" é o núcleo do sujeito.

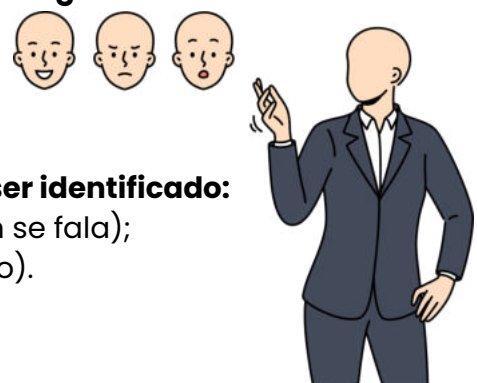
2

## SUJEITO COMPOSTO

☛ Acontece quando o sujeito tem **dois ou mais núcleos ligados entre si**.

**Exemplo:** Minha mãe e meu irmão amam chocolate.

➡ Os núcleos do sujeito são "mãe" e "irmão".



3

## SUJEITO OCULTO (OU DESINENCIAL)

☛ O **sujeito não aparece escrito na frase, mas pode ser identificado:**

- pelo **contexto** (quem está falando ou sobre quem se fala);
- ou pela **desinência verbal** (a terminação do verbo).

**Exemplo:** Estamos muito felizes com a novidade.

➡ O verbo "estamos" indica que o sujeito é "nós".

4

## SUJEITO DETERMINADO

☛ É aquele que pode ser **identificado de alguma forma**.

➡ Engloba os sujeitos **simples, compostos e ocultos**.

**Exemplo:** Carla disse que vai viajar.

➡ O sujeito é "Carla", facilmente reconhecido.

5

## SUJEITO INDETERMINADO

☛ Quando **não conseguimos identificar o sujeito**, nem pelo **contexto** e nem pela **forma verbal**.

➡ Geralmente aparece com:

- verbo na **3ª pessoa do singular + "se"** (índice de indeterminação);
- ou **verbo na 3ª pessoa do plural**, sem que se saiba **quem praticou a ação**.

**Exemplo:** Vive-se bem aqui. (Não sabemos quem vive).

6

## SUJEITO INEXISTENTE

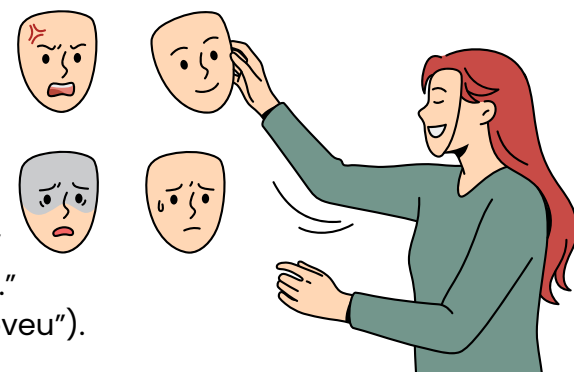
☛ Também chamado de **oração sem sujeito**.

➡ Ocorre com **verbos impessoais**, que **não têm sujeito**.

Principais casos:

- **Fenômenos da natureza:** chover, nevar, trovejar...
- **Tempo decorrido:** "Faz dois anos...", "Eram três horas..."
- **Verbo haver no sentido de existir:** "Há muitas dúvidas."

**Exemplo:** Choveu a semana toda. (Não existe "quem choveu").



DICA

CONTRADIÇÃO

Uma contradição é o oposto de uma tautologia na lógica proposicional.

Uma contradição é **uma proposição composta que é sempre falsa, independentemente dos valores de verdade das proposições simples que a compõem**. Em outras palavras, não importa quais valores de verdade você atribua às proposições individuais, **a proposição composta será sempre falsa (F)**.



COMO FAÇO PARA RECONHECER UMA CONTRADIÇÃO?

Basta construir a tabela-verdade da proposição composta para verificar se ela é uma contradição. Se **em todas as linhas da tabela-verdade a proposição composta resultar em Falso (F)**, então você tem uma contradição.

Por exemplo, **a proposição composta " $A \wedge \neg A$ "** (onde  $\wedge$  representa a conjunção e  $\neg$  a negação) é uma contradição, pois sua tabela-verdade mostra que o resultado é sempre Falso:

EXEMPLO DE TABELA-VERDADE COM UMA CONTRADIÇÃO

A	$\neg A$	$A \wedge \neg A$
V	F	F
F	V	F

Em ambas as linhas, o valor resultante de " $A \wedge \neg A$ " é Falso. Portanto, " $A \wedge \neg A$ " é uma **contradição**.

DICA

MATEMÁTICA BÁSICA III

REGRA DE TRÊS COMPOSTA DIRETA

A regra de três composta é uma técnica matemática usada para resolver problemas que envolvem três ou mais grandezas proporcionais.

Ela é uma extensão da regra de três simples e é útil quando você precisa relacionar várias grandezas em uma sequência de proporções diretas ou inversas.



REGRA DE TRÊS COMPOSTA DIRETA

Na regra de três composta direta, todas as grandezas estão diretamente relacionadas, o que significa que, à medida que uma aumenta, as outras também aumentam, e vice-versa.

Suponha que você tenha um trabalho que pode ser realizado por 6 operários em 8 dias. Quantos operários seriam necessários para realizar o mesmo trabalho em 4 dias?

COMO FAZEMOS ESSE CÁLCULO?

→ **(Operários) x (Dias) = (Operários) x (Dias)**  
 $6 \text{ operários} * 8 \text{ dias} = x \text{ operários} * 4 \text{ dias}$

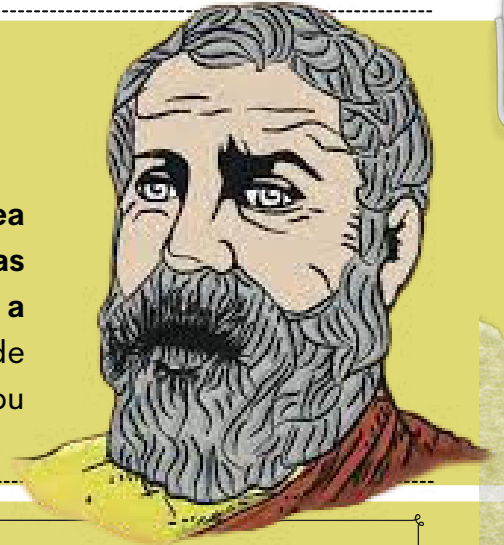
Agora, você pode resolver essa proporção para encontrar o valor de "x":  $48 / 4 = x$   
**x = 12**

DICA

SISTEMAS DE UNIDADES DE MEDIDAS

# FÓRMULA DE HERON

A fórmula de Heron é uma maneira útil de **calcular a área de um triângulo quando você conhece apenas as medidas dos lados e não tem informações sobre a altura**. Ela é especialmente útil para triângulos de qualquer tipo, não apenas para triângulos retângulos ou equiláteros.



PASSO 1: CALCULE O SEMIPERÍMETRO (S) DO TRIÂNGULO:

O semiperímetro é metade do perímetro do triângulo e é calculado da seguinte maneira:

$$s = \frac{a + b + c}{2}$$

• Onde **a, b e c** são os comprimentos dos lados do triângulo.

PASSO 2: USE A FÓRMULA DE HERON PARA CALCULAR A ÁREA:

$$A = \sqrt{s(s - a)(s - b)(s - c)}$$

## PRATICANDO



Calcule a área de um triângulo escaleno de lados medindo 6 cm, 8 cm e 10 cm.

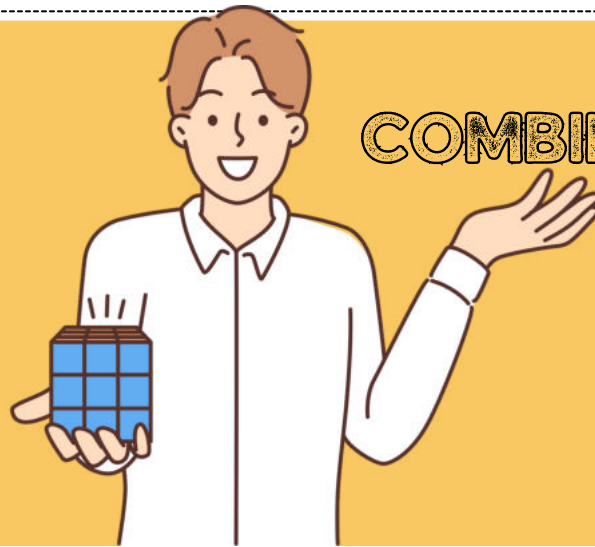
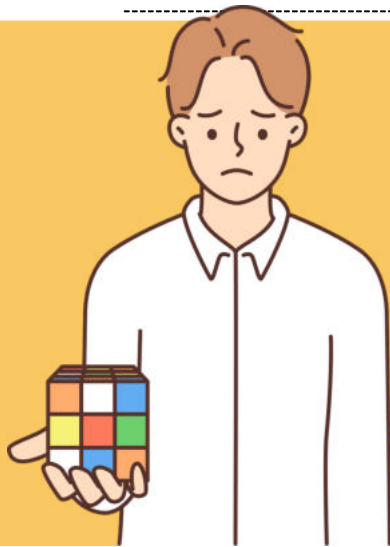
1 Primeiro calculamos o semiperímetro:  $p = \frac{6 + 8 + 10}{2} = \frac{24}{2} = 12$

2 Calculando o semiperímetro, podemos calcular a área:

$$\begin{aligned} A &= \sqrt{p(p - a) \cdot (p - b) \cdot (p - c)} \\ A &= \sqrt{12(12 - 6) \cdot (12 - 8) \cdot (12 - 10)} \\ A &= \sqrt{12 \cdot 6 \cdot 4 \cdot 2} \\ A &= \sqrt{576} \\ A &= 24 \text{ cm}^2 \end{aligned}$$

DICA

ANÁLISE COMBINATÓRIA VI



COMBINAÇÕES

O QUE ISSO SIGNIFICA?

- ✓ As combinações são usadas quando a ordem dos elementos escolhidos não importa.
- ✓ Em uma combinação, a ordem em que os elementos são selecionados não é relevante.
- ✓ Para calcular as combinações, podemos partir da fórmula dos arranjos:

A FÓRMULA PARA CALCULAR O NÚMERO DE COMBINAÇÕES É:

$$C(n, k) = \binom{n}{k} = \frac{n!}{k!(n-k)!}$$

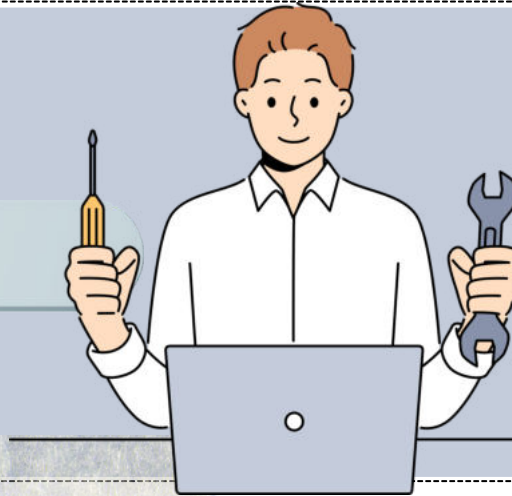
- Essa expressão é muito importante e é chamada de "**combinação de n elementos tomados k a k**" ou "**binomial de n escolhidos k**". É frequentemente denotada como **C(n,k)** ou **(kn)**.
- Ela é particularmente importante no **Binômio de Newton**, que é uma fórmula poderosa usada para **expandir expressões de potências de binômios, como (a+b)<sup>n</sup>**.

DICA

CONCEITOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA II

SOFTWARE

mas o que é isso?



O software refere-se aos programas, aplicativos e instruções que são executados em um computador.



É a parte lógica e não física do sistema.

QUAL A SUA FUNÇÃO?

O software é responsável por fornecer instruções para o hardware e permitir que os usuários realizem tarefas diversas, desde navegar na web até processar dados complexos.



EXISTEM DOIS TIPOS PRINCIPAIS DE SOFTWARE

**Software de sistema** que inclui o sistema operacional, que controla o hardware e fornece uma interface para os usuários interagirem com o computador.

**Software de aplicativo** que são programas que realizam tarefas específicas, como processadores de texto, navegadores da web e jogos.

DICA

SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS

BOTÃO INICIAR

Também é possível acessá-lo ao pressionar a tecla do logotipo do Windows



No Windows 11 (versão mais atual), o Menu Iniciar continua, mas com um visual reformulado: agora ele é **centralizado por padrão** e mais minimalista, sem os antigos **Live Tiles**. No entanto, a personalização ainda é um grande diferencial! 🛠️

Como **personalizar** o **Menu Iniciar** no **Windows 10** (e **similarmente** no **Windows 11**):

Clique no botão "**Iniciar**" na barra de tarefas (📍 geralmente no canto **inferior esquerdo** no **Windows 10** e **centralizado** no **Windows 11**).

Acesse "**Configurações**" ⚙️ (ícone de engrenagem).

Vá até "**Personalização**" 🎨.

No menu lateral, clique em "**Iniciar**" para acessar as **opções de personalização**.

Opções de **personalização disponíveis**:

- ✅ **Escolher** quais **pastas aparecem** no **Menu Iniciar** – Ative ou desative atalhos para Documentos, Imagens, Configurações e mais.
- ✅ **Ajustar** o **número de ícones** e **atalhos** – Defina quantos aplicativos deseja exibir.
- ✅ **Mostrar** ou **ocultar** aplicativos recém-instalados – Ative essa opção para acompanhar seus apps mais recentes.
- ✅ **Fixar aplicativos favoritos** 📌 – Basta arrastar e soltar os ícones diretamente no Menu Iniciar para um acesso mais rápido!



🌟 No **Windows 11**, o menu foi redesenhado:

- Ícones centralizados por padrão.
- Permite fixar aplicativos e pesquisar instantaneamente.
- Exibe configurações rápidas e atalhos de energia (reiniciar, suspender, desligar).

**DICA**  
**INTERNET**



**INTERNET**



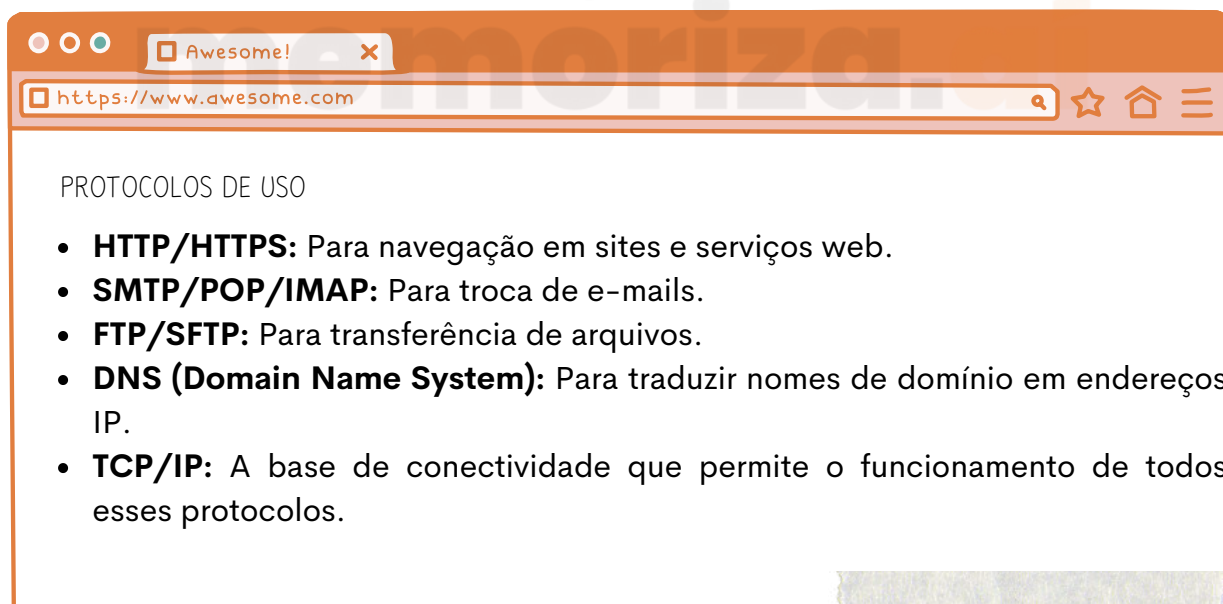
A internet é uma **vasta rede global de redes interconectadas**. Ela utiliza os protocolos **TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol)** como padrão de comunicação.



Esses protocolos **permitem que dispositivos em todo o mundo se comuniquem entre si e compartilhem informações**. A internet é uma infraestrutura tecnológica que **sustenta uma ampla variedade de serviços e recursos online**.



A internet é, em sua essência, **uma rede de acesso público**. Isso significa que qualquer dispositivo com uma conexão à internet pode potencialmente acessar recursos online.

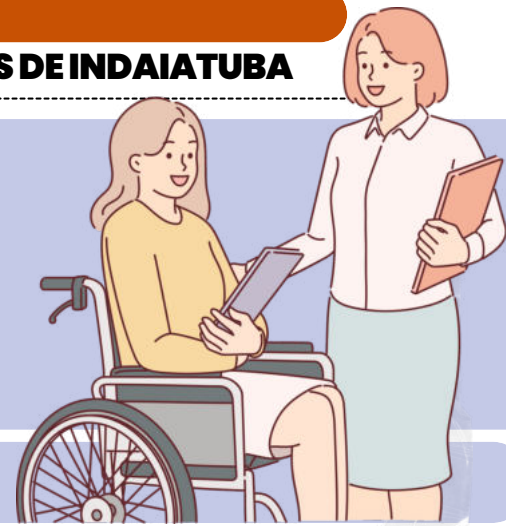


DICA

LC Nº 45/2018 – REGIME JURÍDICO DOS SERVIDORES DE INDAIATUBA



# INVESTIDURA E PROVIMENTO EM CARGO PÚBLICO



→ Quer entrar para o serviço público? Então, aqui estão os **requisitos básicos**:

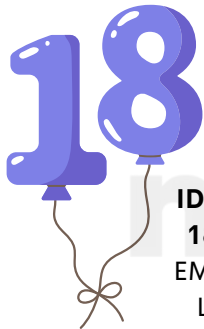


TER NACIONALIDADE BRASILEIRA (AFINAL, TEM QUE SER DO TIME, NÉ?);



ESTAR COM OS DIREITOS POLÍTICOS EM DIA (SEM PENDÊNCIAS NA HORA DE VOTAR OU SER VOTADO);

QUITAZÃO COM AS OBRIGAÇÕES MILITARES E ELEITORAIS (SEM DÍVIDAS COM O TSE E O QUARTEL!).



IDADE MÍNIMA DE 18 ANOS (SALVO EMANCIPAÇÃO OU LEI ESPECÍFICA)

APTIDÃO FÍSICA E MENTAL COMPATÍVEL COM O CARGO



ESCOLARIDADE EXIGIDA PARA O CARGO

→ Provimento de cargos ocorre por **ato da autoridade competente** de cada Poder (Executivo ou Legislativo).

→ **! Dica de prova:** Não existe **provimento automático** → sempre precisa de ato administrativo.

DICA

LC Nº 45/2018 – REGIME JURÍDICO DOS SERVIDORES DE INDAIATUBA



DIREITO DE PETIÇÃO II



Prazos do capítulo são **fatais** e **improrrogáveis**, salvo motivo de força maior.

EFEITOS DO RECURSO ⚖️

- ✓ Regra: recurso tem **efeito devolutivo** (leva a matéria para instância superior).
- ✓ Pode ter efeito **suspensivo**, se:
  - **Fundamentação relevante;**
  - **Risco de grave dano de difícil reparação.**
- ✓ Se **provido** → efeitos retroagem à data do ato impugnado.



Para exercer o **direito de petição**, o servidor tem direito a:

- 📁 **vista do processo/documento;**
- 📄 **cópias de atas e documentos, por ele ou por procurador habilitado.**

PRAZO PRESCRICIONAL ESTABELECIDO PELO ARTIGO 110 DA LEI Nº 8.112/1990



**ATOS DE DEMISSÃO E CASSAÇÃO DE APOSENTADORIA OU DISPONIBILIDADE**

O prazo prescricional para requerer quando se tratar de atos de demissão e cassação de aposentadoria ou disponibilidade, ou que afetem interesse patrimonial e créditos resultantes das relações de trabalho, **é de 5 (cinco) anos.**



**OUTROS CASOS**

Para todos os outros casos não mencionados no item anterior, o **prazo prescricional é de 120 (cento e vinte) dias.**

PEDIDO DE **RECONSIDERAÇÃO** E **RECURSO INTERROMPEM O PRAZO PRESCRICIONAL.**

A Administração deve rever seus atos a qualquer tempo, quando houver **ilegalidade.**

DICA

LEI N. 14.133/2021 – LICITAÇÕES PÚBLICAS



CONCORRÊNCIA

A concorrência é adequada para contratações de grande relevância, como obras complexas, serviços especializados ou aquisições de alto valor.

Nessa modalidade, o edital define claramente as condições e requisitos para a participação dos concorrentes.



PARA CONTRATOS DE ALTO VALOR OU MAIOR COMPLEXIDADE.

Principais requisitos a serem considerados na modalidade de concorrência:

CONTEÚDO OBRIGATÓRIO NO EDITAL

- **Requisitos de participação:** habilitação jurídica, técnica, econômico-financeira e regularidade fiscal.
- **Clareza e precisão:** evitar ambiguidades; definir exatamente o que é exigido.
- **Prazo final:** data limite para envio das propostas.
- **Crterios de julgamento:** preço, qualidade técnica, prazo de execução, capacidade técnica etc.

FASES DO PROCESSO:

**Análise das propostas** → avaliação com base nos critérios definidos no edital.

**Adjudicação** → contrato vai para o licitante com proposta mais vantajosa.

**Habilitação** → análise dos documentos que comprovam capacidade jurídica, técnica, financeira e regularidade fiscal.



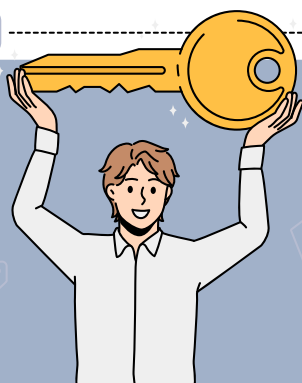
DIREITOS DOS LICITANTES

- **Recurso administrativo** → contestar decisões do processo.
- **Impugnação do edital** → se houver irregularidades ou regras duvidosas.

MAIS RIGOROSA: HABILITAÇÃO ANTES DA ANÁLISE DE PROPOSTAS.

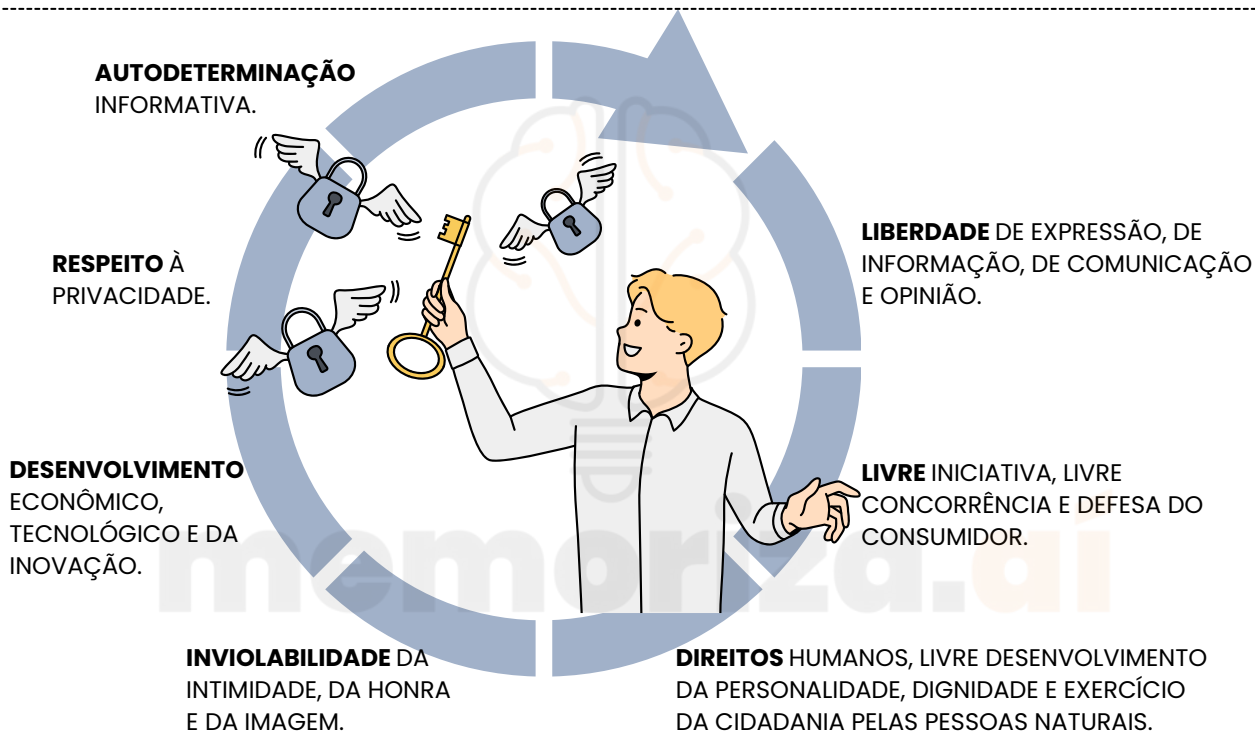
DICA

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES II



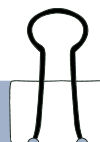
FUNDAMENTOS X PRINCÍPIOS I

A LGPD estabelece sete fundamentos que **fundamentam** e **orientam** os **princípios** e diretrizes da legislação. São eles:



Esses **fundamentos** fornecem uma **base sólida** para a compreensão dos **princípios** e **diretrizes** estabelecidos pela LGPD, orientando o tratamento **responsável** e **ético** dos dados pessoais no Brasil.

- **Respeito à privacidade:** proteger os dados pessoais de invasões.
- **Autodeterminação informativa:** direito de controlar informações pessoais.
- **Liberdade de expressão:** conciliar proteção de dados com liberdade de expressão.
- **Inviolabilidade da intimidade:** proteger dados ligados à intimidade.
- **Desenvolvimento econômico:** tratamento de dados para progresso.
- **Livre iniciativa e concorrência:** promover ambiente de negócios saudável.
- **Direitos humanos:** respeitar direitos humanos no tratamento de dados pessoais.



DICA

ACESSO À INFORMAÇÃO. LEI Nº 12.527/2011 II

LEI Nº 12.527/2011 II



➔ A Lei de Acesso à Informação define um **processo transparente** para que os cidadãos possam **solicitar informações aos órgãos e entidades públicas**.

➔ O acesso às informações públicas é **gratuito**, a menos que seja necessária a **reprodução de documentos**, ocasião em que uma taxa pode ser aplicada.

O **procedimento** é o seguinte:

**IDENTIFICAÇÃO:**

O pedido deve conter informações mínimas para identificação do solicitante, como nome, CPF ou CNPJ (se aplicável), endereço de contato e, se possível, dados adicionais que facilitem a resposta.

**PEDIDO DE INFORMAÇÕES:**

Para solicitar informações públicas, é fundamental que o cidadão formule seu pedido de maneira clara e objetiva. Preferencialmente, o pedido deve ser feito por escrito, utilizando o Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC), quando disponível, ou por outros meios, como carta, e-mail ou presencialmente, conforme as opções oferecidas pelo órgão ou entidade.

**ESPECIFICAÇÃO DA INFORMAÇÃO DESEJADA:**

É essencial descrever claramente a informação desejada no pedido, para que o órgão público possa identificar com precisão a solicitação.

**ESCOLHA DO ÓRGÃO COMPETENTE:**

O solicitante deve encaminhar o pedido ao órgão ou entidade pública responsável pelas informações solicitadas.

**ENVIO DO PEDIDO:**

O pedido de informação deve ser encaminhado ao órgão ou entidade pública seguindo os procedimentos e canais estabelecidos por eles, respeitando as regras e prazos definidos para o processamento.



DICA

IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA IV

ATOS QUE CAUSAM PREJUÍZO AO ERÁRIO



Os atos que causam prejuízo ao erário são considerados como atos de improbidade administrativa quando envolvem o desvio, a malversação ou o mau uso dos recursos públicos, prejudicando o patrimônio do Estado e contrariando os princípios da administração pública.

O primeiro grupo de atos que se enquadram na improbidade administrativa tem como objetivo o **enriquecimento ilícito do agente e de terceiros**. Já o segundo grupo tem como **finalidade punir o agente público que causa prejuízo às finanças públicas**. De acordo com o Artigo 10, **qualquer ação ou omissão dolosa que resulte em perda patrimonial, desvio, apropriação, malversação ou dilapidação dos bens ou haveres das entidades mencionadas no Artigo 1 desta Lei constitui um ato de improbidade administrativa que causa lesão ao erário**, desde que comprovado.

- Entre os **atos do agente público que prejudicam o tesouro público**, estão: *desvio de recursos públicos, superfaturamento em contratos, pagamento por serviços não realizados, uso indevido de recursos públicos, favorecimento indevido em licitações, facilitação da transferência de bens públicos para entidades privadas, realização de operações financeiras sem respeitar as normas, pagamento de despesas com dinheiro público não destinado para tal situação, e contratos ou parcerias que não seguem as formalidades previstas em lei.*

A nova lei trouxe **mudanças significativas em relação aos atos de improbidade que causam prejuízo ao erário**.

Algumas das principais mudanças incluem:



- **A inclusão dos atos de concessão, aplicação ou manutenção de benefício financeiro ou tributário indevido** na seção de "prejuízo ao erário". Anteriormente, esses atos estavam em uma seção separada.



- **A revogação dos incisos que tratavam de atos de negligência**. *Agir negligentemente na arrecadação de tributos e impostos ou na celebração e fiscalização de parcerias com entidades privadas não é mais considerado crime*. Incisos como o VIII, que se referia a "frustrar a licitude de processo licitatório ou dispensá-lo indevidamente", também foram revogados.

DICA

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA III

XIX - somente por lei específica poderá ser criada autarquia e autorizada a instituição de empresa pública, de sociedade de economia mista e de fundação, cabendo à lei complementar, neste último caso, definir as áreas de sua atuação;



exemplos de **autarquias**

BANCO CENTRAL, INSS, INCRA  
regime jurídico  
de contratação é **estatutário**

AUTARQUIAS

Você sabe o que é?

A criação de autarquias deve ocorrer **mediante a promulgação de uma legislação dedicada**, uma vez que tais organizações **constituem pessoas jurídicas de direito público, sem fins lucrativos** e se dedicam à execução de funções próprias do Estado.

Lembre-se elas não tem poder legislativo.



exemplos de **fundações públicas**

FUNAI, FUNASA, HEMOCENTRO  
regime jurídico  
de contratação é **estatutário**

FUNDAÇÕES PÚBLICAS

Você sabe o que é?

As fundações públicas podem ser **estabelecidas por meio de lei ou receber a autorização legal para sua formação**. Quando criadas diretamente por lei, adquirem a natureza jurídica de entidades públicas, assemelhando-se a autarquias (sendo então chamadas de fundações autárquicas).

Quando autorizada sua criação por lei, **assumem a natureza jurídica de entidades privadas de direito público**. Independentemente do cenário, a definição dos campos em que essas fundações atuarão é uma responsabilidade reservada à legislação complementar. Exercem atividades de interesse social, tais como: educação, cultura e também não pode ter fins lucrativos.

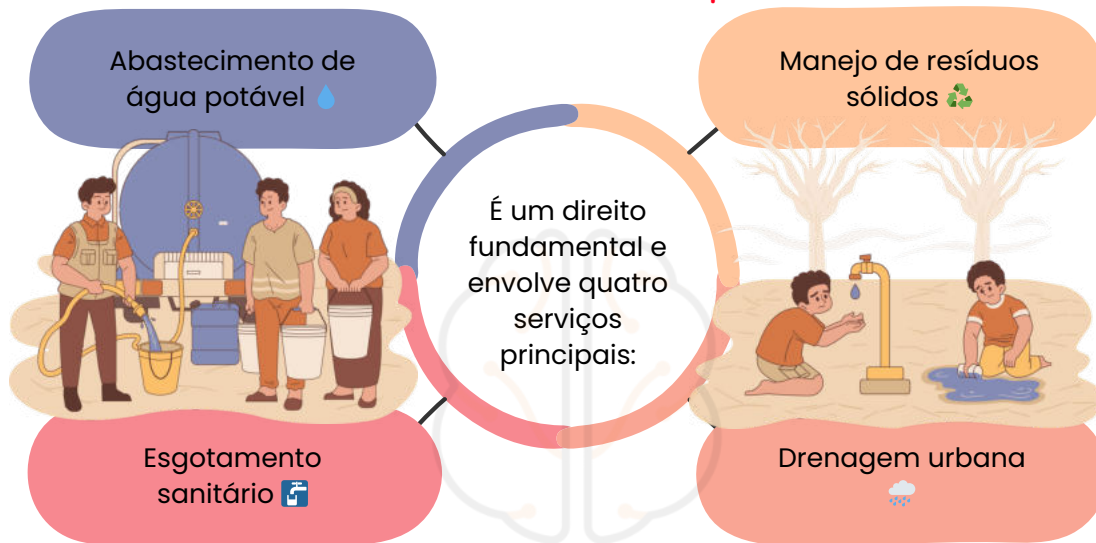
DICA

SANEAMENTO BÁSICO (MARCO LEGAL)



SANEAMENTO BÁSICO (MARCO LEGAL)

o que é o saneamento básico?



Está regulamentado pela Lei 11.445/2007, com atualização do Marco Legal do Saneamento (Lei 14.026/2020).

Princípios do saneamento

- **Universalização:** acesso para toda a população
- **Integralidade:** todos os serviços devem ser planejados juntos
- **Controle social:** participação da população
- **Eficiência econômica:** uso racional dos recursos
- **Sustentabilidade ambiental:** preservar o meio ambiente



**Municípios:** responsáveis principais pelo saneamento público.

**Estados:** podem organizar regiões metropolitanas ou blocos de referência para planejamento e coordenação.

**União:** define normas gerais, financiamento e políticas estratégicas.

Metas do Marco Legal (Lei 14.026/2020)

- **Até 2033:**
  - 99% da população com água potável
  - 90% da população com tratamento de esgoto

# CHEGAMOS AO FIM



Parabéns, você acaba de conhecer a nossa amostra para o concurso da **SAAE Indaiatuba!**


Esperamos que esta breve demonstração tenha despertado seu interesse e mostrado como nosso material pode ajudá-lo a **conquistar sua** tão sonhada **aprovação.**

Se você deseja se **destacar** frente à concorrência, você precisa **estudar** com o **material do Memoriza.ai**

Agora é com você: **quer ser aprovado** e tomar **posse** no concurso ainda em 2026?

Então...

→ [clique aqui para conhecer o material completo](#)



Professor  
**Carlos Fagundes**  
Sócio Fundador do MA

**Obstáculo** é aquilo que  
você vê quando tira os  
olhos do seu **propósito.**

→ [Acesse nosso Instagram](#)