

GOVERNO FEDERAL



AMOSTRA

CONCURSO NACIONAL UNIFICADO

AFT

AUDITOR FISCAL DO TRABALHO - BLOCO 4



memoriza.ai

→ clique aqui para conhecer o material completo



OPA, CONCURSEIRO

Seja muito bem - vindo!



CONCURSO AFT: MAIS DE 300 MIL INSCRITOS PARA APENAS 900 VAGAS

O que irá destacá-lo dos demais candidatos?

- Nessa disputa acirrada, sua vantagem crucial reside na **preparação estratégica**, focando nos **tópicos** mais **relevantes** cobrados pela banca.
- Enquanto muitos se contentam com **materiais genéricos**, você investe em recursos que abordam especificamente os **assuntos prioritários**, **maximizando** seu **desempenho**.
- Evitando distrações, concentra-se no **essencial**, aumentando suas **chances** de **sucesso**.
- Escolha materiais de **qualidade** para **aprofundar** seu **conhecimento** de forma **eficiente** e **focada**, preparando-se de maneira **completa** e **confiante** para a prova.

↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓

ESTUDE OS CONTEÚDOS CERTOS NESSA RETA FINAL!



→ clique aqui para conhecer o material completo

COMO ALCANÇAR O PÓDIO DA APROVAÇÃO?



Imagine-se fazendo parte do seletivo grupo de profissionais que serão admitidos nas **900 vagas** disponíveis no **bloco temático 4**?

E aqui está o que torna essa oportunidade ainda mais irresistível: o salário inicial é nada mais, nada menos que **R\$ 22.921,71**.

Não deixe escapar essa chance única de ingressar em uma **carreira promissora e gratificante**. Prepare-se para conquistar uma posição privilegiada e desfrutar dos benefícios tanto financeiros quanto pessoais que essa oportunidade oferece.

Se você:

- ✓ Precisa **economizar tempo** nos estudos;
- ✓ Busca **potencializar a memorização**;
- ✓ Quer **transformar** seus **estudos** em um processo eficiente.



O SEU FUTURO DE SUCESSO COMEÇA AQUI.

Adquira agora o "CNU BLOCO 4- AFT."



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO – BLOCO 4 AFT.

Abordamos **todas as disciplinas exigidas** do edital

CONHECIMENTOS GERAIS:

- ✦ Políticas Públicas;
- ✦ Desafios do Estado de Direito: Democracia e Cidadania;
- ✦ Ética e Integridade;
- ✦ Diversidade e Inclusão na Sociedade;
- ✦ Administração Pública Federal e
- ✦ Finanças Públicas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:

- ✦ **Eixo Temático 1** – Gestão Governamental e Governança Pública;
- ✦ **Eixo Temático 2** – Políticas Públicas;
- ✦ **Eixo Temático 3** – Sociologia e Psicologia Aplicadas ao Trabalho;
- ✦ **Eixo Temático 4** – Segurança e Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora;
- ✦ **Eixo Temático 5** – Direito do Trabalho.

SUMÁRIO

DICA 1: ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA I

DICA 2: REGIME CELETISTA X ESTÁTUTARIO

DICA 3: DIVERSIDADE DE SEXO, GÊNERO E SEXUALIDADE

DICA 4: MINORIAS SOCIAIS

DICA 5: CÓDIGO DE ÉTICA DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL

DECRETO Nº 1.171/1994

DICA 6: ACESSO À INFORMAÇÃO - LEI Nº 12.527/2011

DICA 7: POLÍTICAS PÚBLICAS NO BRASIL

DICA 8: FORMULAÇÃO DA POLÍTICA

DICA 9: EFETIVAÇÃO E REPARAÇÃO DE DIREITOS HUMANOS

DICA 10: PACTO GLOBAL

DICA 11: PRINCÍPIOS ORÇAMENTÁRIOS

DICA 12: LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL - LEI Nº 101/2000

DICA 13: PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

DICA 14: OBJETIVOS-CHAVES PARA RESULTADOS (OKR)

DICA 15: RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE SAÚDE (FNS)

DICA 16: PROGRAMA NACIONAL DE IMUNIZAÇÃO (PNI)

DICA 17: EXPLORAÇÃO E ALIENAÇÃO

DICA 18: PSICOLOGIA SOCIAL

DICA 19: TIPOS DE NEXOS TÉCNICOS

DICA 20: ERGONOMIA E A NR 17

DICA 21: ADICIONAIS SALARIAIS - ADICIONAL PERICULOSIDADE

DICA 22: ADICIONAIS SALARIAIS - ADICIONAL INSALUBRIDADE III

DICA 23: NR 3 - EMBARGO E INTERDIÇÃO III

DICA 24: NR 9 - AVALIAÇÃO E CONTROLE DAS EXPOSIÇÕES

OCUPACIONAIS A AGENTES FÍSICOS, QUÍMICOS E BIOLÓGICOS III



→ [clique aqui para conhecer o material completo](#)



ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL

menad.01



DICA 01

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA I

CONCEITO DE
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA



O termo "Administração Pública" pode ter diferentes interpretações, vamos ver quais?

- ✓ Pode-se distinguir entre "**Administração Pública em sentido amplo**" e "**Administração Pública em sentido estrito**".
- ✓ A Administração Pública em **sentido amplo** abrange não apenas os órgãos e entidades que desempenham atividades administrativas, mas também os órgãos políticos, que têm uma função política.
- ✓ Por outro lado, a Administração Pública em **sentido estrito** refere-se somente aos órgãos e entidades que exercem atividades administrativas.

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
(formal ou orgânico)



ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
(material ou funcional)

- ✓ a **Administração Pública em sentido objetivo** enfoca as atividades e funções que o governo desempenha em prol da sociedade, enquanto a **Administração Pública em sentido subjetivo** se concentra na estrutura e nos elementos organizacionais que compõem o aparato estatal.
- ✓ Ambas as perspectivas são importantes para uma compreensão abrangente da forma como o governo opera e interage com a sociedade.

DICA 02

REGIME JURÍDICO II

REGIME CELETISTA



É o regime regido pela **Consolidação das Leis do Trabalho (CLT)**, aplicado a **empregados públicos das empresas estatais e sociedades de economia mista**.



Permite uma **maior flexibilidade na contratação**, inclusive em termos de **demissão**, quando comparado ao regime estatutário.



Apesar de regido pela CLT, os **empregados públicos têm direitos específicos em decorrência de sua relação com entidades estatais**.



Dizemos que o seu ocupante é **detentor de um emprego público**, tendo como principais características o fato de ser uma **relação contratual e assegurar direitos como o FGTS** (Fundo de garantia por tempo de serviço) e **multa** em caso de demissão imotivada.



Vamos fixar de uma vez a diferença entre **ESTÁTUTARIO** e **CELETISTA**?

ESTÁTUTARIO

Regidos por um estatuto.

Normas de direito público.

Servidores públicos.

Garantias da estabilidade.

CELETISTA

Regidos pela CLT.

Normas de direito privado.

Empregados públicos.

Direitos como o FGTS.

 [clique aqui para conhecer o material completo](#)



DIVERSIDADE E INCLUSÃO NA SOCIEDADE

DICA 03

TIPOS DE DIVERSIDADE I



DIVERSIDADE DE SEXO, GÊNERO E SEXUALIDADE



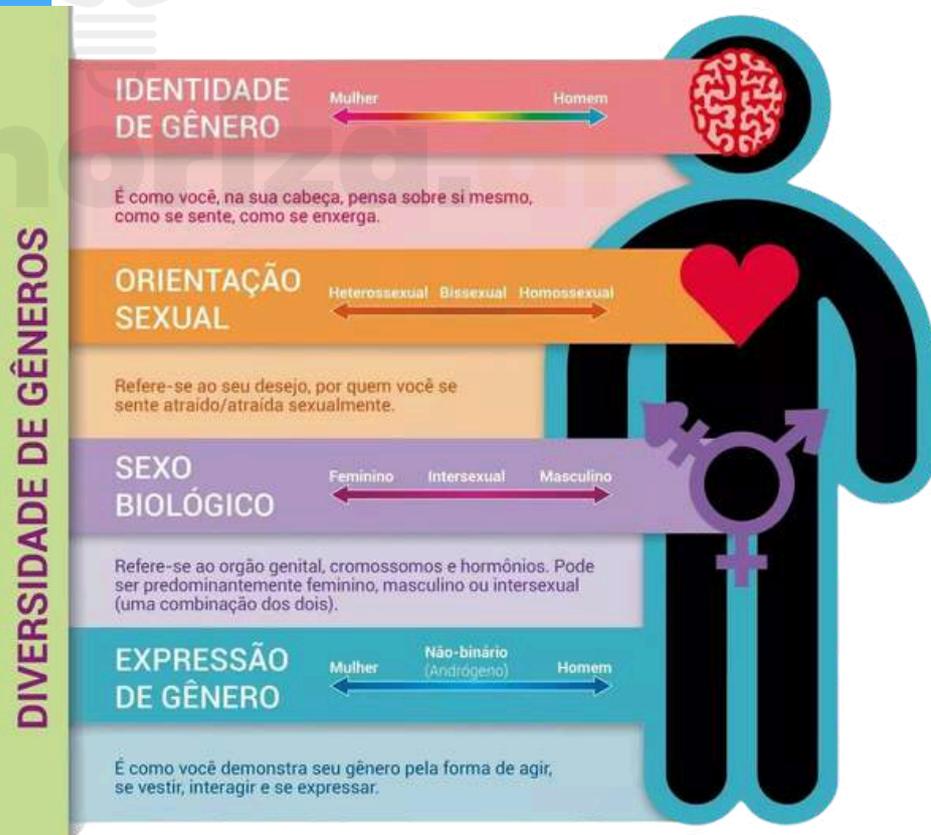
A diversidade é uma **característica intrínseca à natureza humana** e se revela de várias maneiras em diferentes aspectos da vida social. **Reconhecer, respeitar e valorizar** a diversidade é um princípio essencial para promover os direitos humanos, a democracia e a cidadania.

Apesar da opressão, desenvolveram **estratégias de resistência**, preservando suas **culturas e tradições**, e buscando incansavelmente sua **liberdade**.

- A diversidade de **sexo, gênero e sexualidade** abrange uma variedade de formas pelas quais as pessoas se **identificam** e se **expressam** em relação aos seus corpos, papéis sociais e orientações afetivo-sexuais.

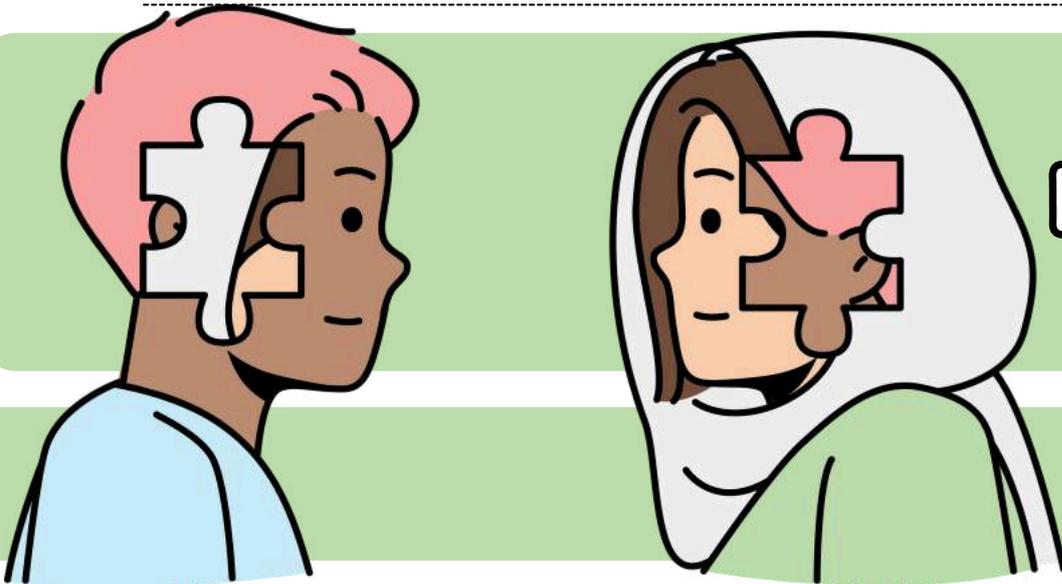
- Essa diversidade inclui indivíduos **cisgêneros, transgêneros, intersexuais, heterossexuais, homossexuais, bissexuais, assexuais, pansexuais**, e outros.

- Cada pessoa tem o **direito** de viver sua **sexualidade e identidade de gênero** de forma **livre, segura e saudável**, sem enfrentar discriminação, violência ou preconceito.



DICA 04

TIPOS DE DIVERSIDADE V



MINORIAS SOCIAIS

Minorias sociais são grupos de pessoas que enfrentam **desvantagens** ou **discriminação** devido a características como **raça, etnia, religião, gênero, orientação sexual, identidade de gênero, idade, deficiência, status socioeconômico** ou qualquer outra característica que as coloque em uma posição de marginalização em relação à maioria da população.

No Brasil, algumas das principais minorias são:



PESSOAS EM SITUAÇÃO DE POBREZA



LGBTQIAP+



PESSOAS COM DEFICIÊNCIA



NEGROS



INDÍGENAS



PESSOAS IDOSAS

Esses grupos muitas vezes têm menos acesso a **recursos, oportunidades e direitos**, e enfrentam obstáculos adicionais em suas vidas cotidianas devido à **discriminação e estigma social**.

→ [clique aqui para conhecer o material completo](#)



ÉTICA E INTEGRIDADE

memoriza.com

DICA 05

PRINCÍPIOS E VALORES ÉTICOS NO SERVIÇO PÚBLICO V

CÓDIGO DE ÉTICA DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL DECRETO Nº 1.171/1994 II



→ É conhecido que a ética está relacionada aos **valores que guiam nossas ações** no mundo. No âmbito do serviço público, ela representa o **conjunto de normas que orienta o comportamento dos funcionários**.

→ Dessa forma, esse decreto elaborado pode ser usado para entender como os servidores atuam em diferentes níveis.

→ Além das diretrizes que devem ser seguidas pelos servidores, o documento também descreve as possíveis **penalidades** para quem violar alguma norma.

No primeiro artigo da lei, são enumerados os **valores que devem orientar o serviço público no país**, que incluem:

- **dignidade;**
- **decoro;**
- **zelo;**
- **eficácia;**
- **consciência dos princípios morais;**
- **preservação da honra e tradição dos serviços públicos.**

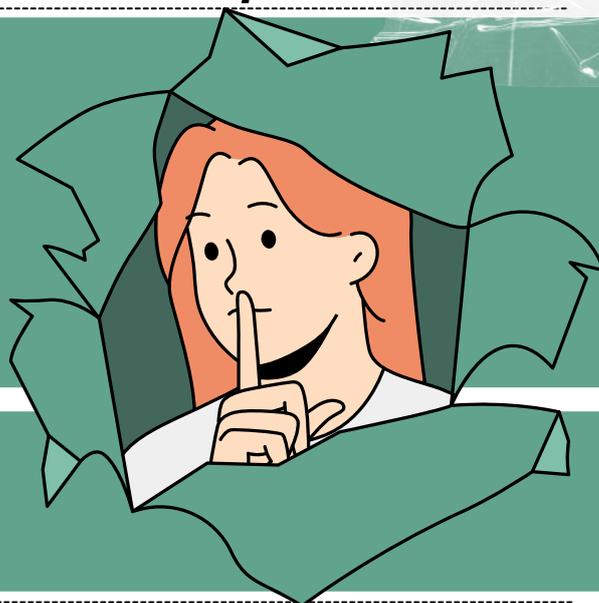


O servidor público **nunca deve negligenciar o aspecto ético de sua conduta**. Portanto, ele não deve apenas decidir entre o legal e o ilegal, o justo e o injusto, o conveniente e o inconveniente, o oportuno e o inoportuno, mas principalmente entre o **honesto e o desonesto**, conforme estabelecido no art. 37, caput e § 4º, da Constituição Federal", conforme expresso no segundo parágrafo.

DICA 06

ACESSO À INFORMAÇÃO. LEI Nº 12.527/2011 IV

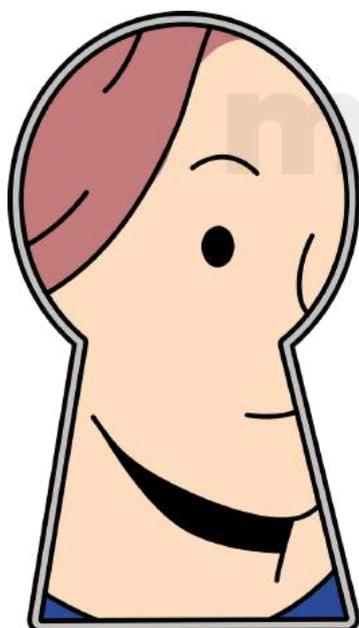
LEI Nº 12.527/2011 IV



A legislação permite que certas informações sejam designadas como **confidenciais**, seguindo critérios estabelecidos nas leis vigentes.

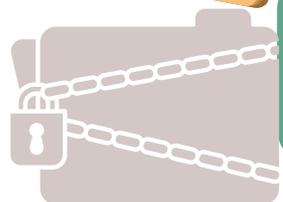
Dados confidenciais são aqueles que, se divulgados, poderiam **prejudicar a segurança nacional**, a **defesa**, ou as **relações exteriores do país**, entre outros aspectos.

A legislação contempla **três níveis de confidencialidade** para informações governamentais: **ultrassecreto**, **secreto**, **reservado**.



ULTRASSECRETO:

Informações cuja divulgação pode causar danos graves à segurança do Estado ou às relações exteriores. O **prazo máximo de confidencialidade é de 25 anos**, podendo ser prorrogado.



SECRETO:

Informações cuja divulgação pode prejudicar a segurança do Estado ou interesses nacionais. O **prazo máximo de confidencialidade é de 15 anos**.



RESERVADO:

Informações cuja divulgação pode afetar a administração pública ou interesses públicos. O **prazo máximo de confidencialidade é de 5 anos**.

- Além das **informações pessoais**, que por natureza devem ser **protegidas**, como os dados pessoais dos cidadãos, a legislação estabelece normas específicas para o **tratamento e acesso** a essas informações, garantindo a privacidade e proteção dos dados pessoais.
- Adicionalmente, a lei reconhece que certas informações podem ser sujeitas a **sigilo** por **órgãos ou entidades que ainda não estabeleceram uma classificação específica**. Nesses casos, é necessário **justificar** a necessidade do sigilo e definir um **prazo para a divulgação**.



[clique aqui para conhecer o material completo](#)



POLÍTICAS PÚBLICAS

memoriza.com

DICA 07

INTRODUÇÃO ÀS POLÍTICAS PÚBLICAS I

POLÍTICAS PÚBLICAS NO BRASIL



→ As **políticas públicas no Brasil** são comumente divididas em três categorias principais: sociais, econômicas e ambientais.

- As **políticas sociais** visam melhorar as condições de vida de grupos marginalizados, como famílias de baixa renda, pessoas com deficiência, residentes em áreas degradadas e comunidades indígenas.



- Já as **políticas econômicas** têm como objetivo elevar o padrão de vida dos cidadãos brasileiros, promovendo o emprego, fortalecendo a moeda e reduzindo o déficit orçamentário.

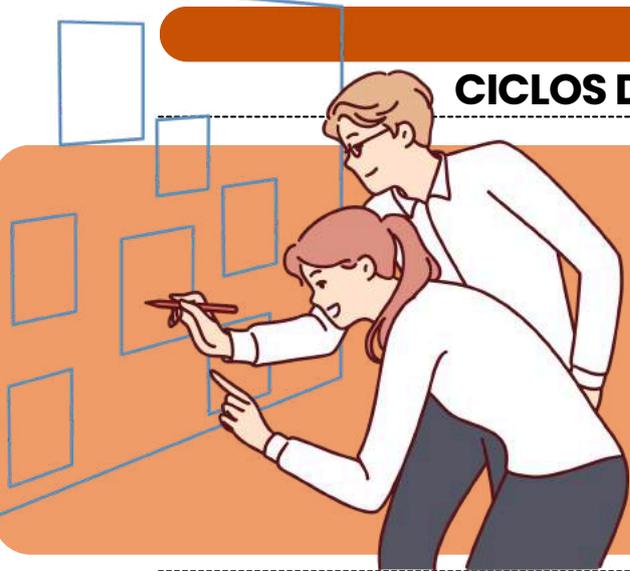
- Em relação às **políticas ambientais**, o foco está na redução do impacto das mudanças climáticas, na preservação dos recursos naturais, na qualidade do ar e no acesso a serviços de saúde sustentáveis.



Conforme Secchi, uma política pública é descrita como "**uma diretriz desenvolvida para lidar com um problema de interesse público**". Isso implica que uma política pública é composta por dois elementos cruciais: a **intenção pública** e a **solução de um problema de interesse coletivo**. Em suma, o propósito por trás da formulação de uma política pública é abordar ou resolver uma questão considerada relevante para a sociedade.

DICA 08

CICLOS DE POLÍTICAS PÚBLICAS III



FORMULAÇÃO DA POLÍTICA

→ Após a fase de formação de agenda, o Ciclo de Políticas Públicas direciona-se para a **apresentação de soluções**.

→ Neste momento, **delineiam-se os objetivos da política pública**, bem como todos os **programas e linhas de ação** que devem ser **desenvolvidos**.

2 Com a conclusão dessa etapa, dá-se início ao **processo de avaliação** das **causas subjacentes** e à consideração de possíveis alternativas para resolver ou, pelo menos, mitigar o problema apresentado.

ASSIM, A SEGUNDA ETAPA SOLIDIFICA-SE COM A **ELABORAÇÃO DETALHADA DE ALTERNATIVAS PARA A AGENDA** ESTABELECIDADA.

- Isso inclui a **organização de ideias**, a **alocação apropriada de recursos** e o **diálogo** com **especialistas** no tema em questão para estabelecer objetivos gerais e os resultados que se almeja alcançar.
- A partir desse ponto, **estratégias são delineadas** e os atores envolvidos dedicam-se à **elaboração** de suas **propostas**.



Vejamos alguns **exemplos de formulação de políticas** em diferentes áreas:

SAÚDE PÚBLICA: DIANTE DO AUMENTO DAS TAXAS DE OBESIDADE INFANTIL, O GOVERNO FORMULA UMA POLÍTICA QUE VISA MELHORAR A NUTRIÇÃO NAS ESCOLAS, INCLUINDO A PROIBIÇÃO DE REFRIGERANTES E ALIMENTOS NÃO SAUDÁVEIS NAS MÁQUINAS DE VENDA AUTOMÁTICA, IMPLEMENTAÇÃO DE PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO ALIMENTAR E INCENTIVO AO CONSUMO DE FRUTAS E VEGETAIS.

ECONOMIA: DIANTE DE UMA RECESSÃO ECONÔMICA, O GOVERNO DESENVOLVE UMA POLÍTICA DE ESTÍMULO QUE INCLUI REDUÇÃO DE IMPOSTOS PARA EMPRESAS, INVESTIMENTO EM INFRAESTRUTURA, INCENTIVO AO EMPREENDEDORISMO E PROGRAMAS DE CAPACITAÇÃO PARA O MERCADO DE TRABALHO.



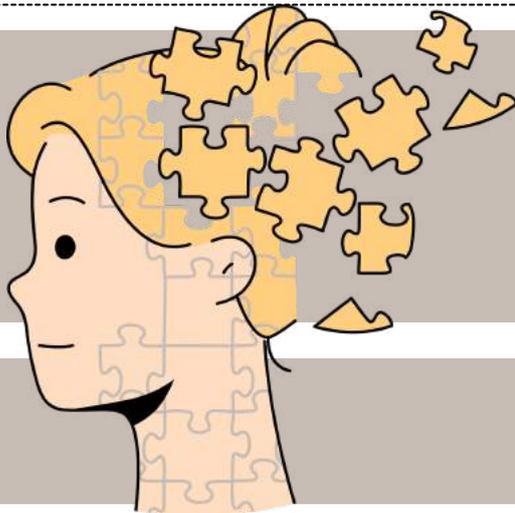
[clique aqui para conhecer o material completo](#)



DESAFIOS DO ESTADO DE DIREITO DEMOCRACIA E CIDADANIA

DICA 09

EFETIVAÇÃO E REPARAÇÃO DE DIREITOS HUMANOS II



DESAFIOS PARA EFETIVAÇÃO

A **realização e proteção dos Direitos Humanos** em situações caracterizadas pela memória, autoritarismo e violência estatal são **desafios** complexos e fundamentais para comunidades que procuram lidar com seu passado sombrio.

Essa perspectiva abrange vários aspectos, desde a criação de uma memória coletiva até a garantia de justiça e reparação para as vítimas:

Negligência Institucional:

Em muitos casos, as instituições estatais responsáveis por garantir a justiça e a reparação podem estar **comprometidas** ou serem **negligentes** devido à sua própria participação nos abusos do passado.

ISSO PODE DIFICULTAR A **IMPLEMENTAÇÃO EFETIVA DE POLÍTICAS DE JUSTIÇA DE TRANSIÇÃO E REPARAÇÃO** PARA AS VÍTIMAS.

Resistência à Mudança:

Existem **grupos políticos e sociais** que **resistem à abertura do passado** e à **responsabilização** por **violações** dos direitos humanos, muitas vezes por medo de perder privilégios ou por temores de instabilidade política.

ESSA RESISTÊNCIA PODE CRIAR **OBSTÁCULOS** SIGNIFICATIVOS PARA OS ESFORÇOS DE **EFETIVAÇÃO E REPARAÇÃO**.

Fragmentação da Memória Coletiva:

Em **sociedades traumatizadas** por violações dos direitos humanos, pode haver uma **fragmentação** da **memória** coletiva, com diferentes grupos étnicos, políticos ou sociais tendo visões divergentes sobre o passado.

ISSO PODE DIFICULTAR A **CONSTRUÇÃO** DE UMA **NARRATIVA COMUM** DO PASSADO E A **RECONCILIAÇÃO**.

Limitações Legais e Estruturais:

As estruturas legais e institucionais podem **não estar adequadas** para lidar com as **demandas por justiça e reparação** em contextos pós-conflito ou pós-autoritários.

ISSO PODE INCLUIR LEIS DE ANISTIA QUE **IMPEDEM PROCESSOS DE RESPONSABILIZAÇÃO**, BEM COMO SISTEMAS JUDICIAIS SOBRECARREGADOS OU CORRUPITOS.

Recursos Limitados:

Os recursos financeiros e humanos necessários para implementar programas de reparação e justiça de transição podem ser **limitados**, especialmente em países em desenvolvimento ou em transição política.

Proteção das Vítimas e Defensores dos Direitos Humanos:

Em muitos casos, as vítimas e os defensores dos direitos humanos enfrentam **ameaças** à sua **segurança** pessoal e podem ser alvos de **intimidação, assédio** ou **violência** por parte de indivíduos ou grupos que buscam obstruir os esforços de justiça e reparação.

Além disso, encontrar um **equilíbrio** entre buscar **justiça** pelas violações do passado e promover a reconciliação e a coesão social é um desafio delicado. Em alguns casos, as tentativas de **responsabilização** podem **reacender divisões sociais e políticas**, tornando mais difícil alcançar a reconciliação.



DICA 10

DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL, MEIO AMBIENTE E MUDANÇAS CLIMÁTICAS III



PACTO GLOBAL

→ O Pacto Global da ONU é uma **iniciativa de adesão voluntária** que foi lançada em 2000 pelo então Secretário-Geral da ONU, Kofi Annan.

→ Ele convida **empresas e organizações a adotarem princípios universais** nas áreas de direitos humanos, trabalho, meio ambiente e combate à corrupção e a implementarem ações para promover esses princípios em suas práticas comerciais e estratégias de desenvolvimento.

OS PRINCÍPIOS DO PACTO GLOBAL SÃO FUNDAMENTADOS EM **INSTRUMENTOS INTERNACIONAIS**, COMO A DECLARAÇÃO UNIVERSAL DOS DIREITOS HUMANOS, A DECLARAÇÃO DA OIT SOBRE PRINCÍPIOS E DIREITOS FUNDAMENTAIS NO TRABALHO, ENTRE OUTROS.



AS EMPRESAS QUE ASSINAM O **PACTO GLOBAL** COMPROMETEM-SE A **ALINHAR SUAS OPERAÇÕES COM OS PRINCÍPIOS DO PACTO** E **CONTRIBUIR** PARA OS OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL (ODS) DA **ONU**.



A ADESÃO AO PACTO GLOBAL **AJUDA EMPRESAS A INTEGRAR A SUSTENTABILIDADE** EM SUAS PRÁTICAS E OFERECE **ACESSO A RECURSOS E REDES DE APOIO**. COMPROMETE AS EMPRESAS A RELATAR REGULARMENTE SEU PROGRESSO NA IMPLEMENTAÇÃO DOS PRINCÍPIOS E AÇÕES.



COM **162 PAÍSES PARTICIPANTES**, O PACTO GLOBAL DA ONU É CONSIDERADO A **MAIOR INICIATIVA DE SUSTENTABILIDADE CORPORATIVA DO MUNDO**, REFLETINDO O COMPROMISSO GLOBAL COM A PROMOÇÃO DE PRÁTICAS COMERCIAIS RESPONSÁVEIS E SUSTENTÁVEIS.



→ [clique aqui para conhecer o material completo](#)



FINANÇAS PÚBLICAS

memoriza.ai

DICA II

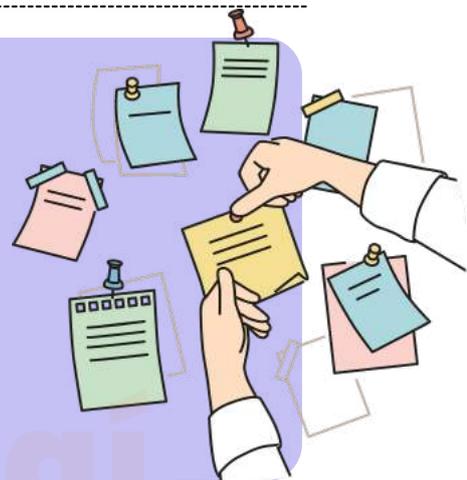
PRINCÍPIOS ORÇAMENTÁRIOS II



PRINCÍPIOS ORÇAMENTÁRIOS

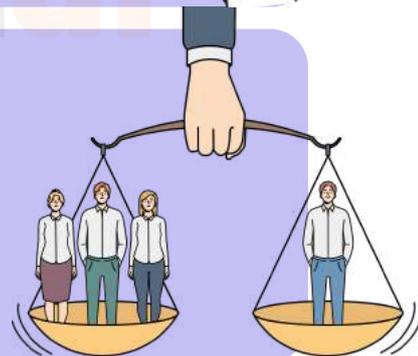
• Princípios da Programação

O princípio da programação é um dos princípios fundamentais do orçamento. Ele está diretamente relacionado à **importância do planejamento das ações e gastos governamentais**. Esse princípio enfatiza a **necessidade de estabelecer metas e objetivos claros para as políticas públicas, programas e projetos, de acordo com as prioridades e necessidades da sociedade**. Ao seguir o princípio da programação, o orçamento público se torna um instrumento estratégico para orientar as ações do governo ao longo do período orçamentário.



• Princípio do Equilíbrio Orçamentário

O princípio do equilíbrio orçamentário é um **princípio implícito que orienta toda a Administração Pública**. Com a promulgação da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), a **elaboração de um orçamento equilibrado se tornou uma regra**. Por meio desse princípio, busca-se garantir que as despesas autorizadas na lei orçamentária não sejam superiores à previsão das receitas.



• Princípio da Anualidade

O princípio da anualidade estabelece que **o orçamento público é anual, ou seja, a estimativa das receitas e a fixação das despesas ocorrem em um intervalo de tempo de um ano**, que coincide com o exercício civil, conforme previsto no artigo 34 da Lei nº 4.320/64.



DICA 12

LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL – LEI Nº 101/2000 X



LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL X

despesa pública

Para os fins do disposto no caput do art. 169 da Constituição, a **despesa total com pessoal**, em cada período de apuração e em cada ente da Federação, **não** poderá exceder os percentuais da receita corrente líquida, a seguir discriminados:

LIMITES COM GASTOS DE PESSOAL NA LRF

Para o governo federal

50% da da receita corrente líquida (RCL), assim divididos:

40,9%
Executivo

6%
Judiciário

2,5%
Legislativo

0,6%
Ministério Público

Para os municípios

60% da receita corrente líquida (RCL), da seguinte forma:

54%

Executivo

6%

*Legislativo

*incluindo o Tribunal de Contas do Município, quando houver

Para os estados

60% da receita corrente líquida (RCL), da seguinte forma:

49%

Executivo

6%

Judiciário

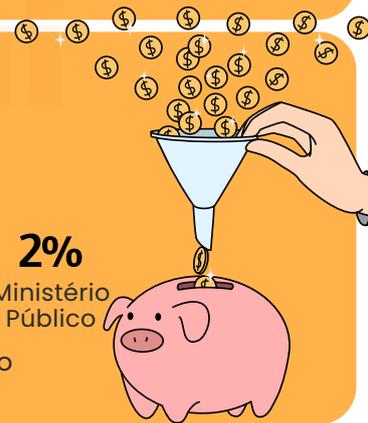
3%

*Legislativo

2%

Ministério Público

*incluindo o Tribunal de Contas do Estado



SANÇÕES PARA QUEM ULTRAPASSAR OS LIMITES (se gastos totais com pessoal ultrapassarem 95% do limite estabelecido)

- Interrupção de transferências voluntárias (e a sua contratação) realizadas pelo Governo Federal
- Impossibilidade para a obtenção de garantias da União para a contratação de operações de crédito externo
- Impedimento de contratação de operações de crédito
- O agente administrativo (presidente, governador, prefeito etc) que ultrapassar os limites pode ter o mandato cassado e está sujeito a multa de 30% dos vencimentos anuais, bem como inabilitação para o exercício da função pública e detenção, que poderá variar entre 6 meses e 4 anos
- Restrições à concessão de contratação de pessoal e de reajustes (apenas os aumentos determinados por contratos e pela Justiça são autorizados)



clique aqui para conhecer o material completo



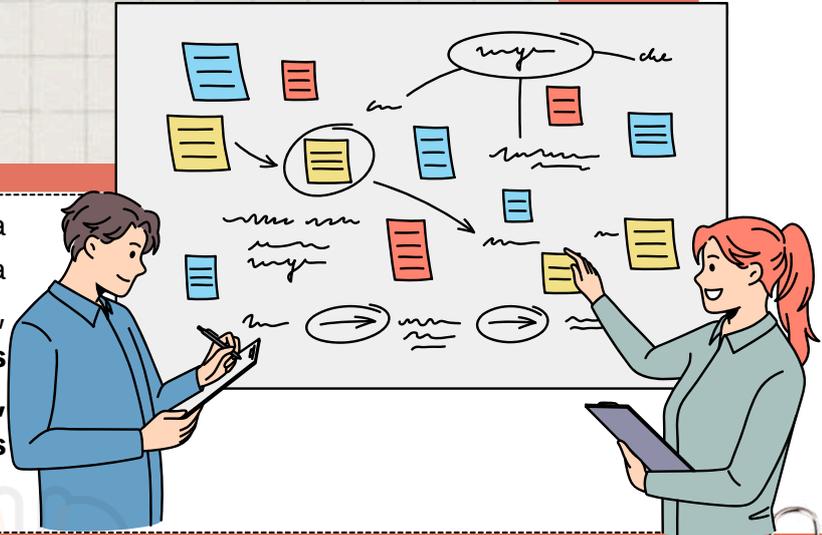
EIXO TEMÁTICO 1 – GESTÃO GOVERNAMENTAL E GOVERNANÇA PÚBLICA

DICA 13

PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA V

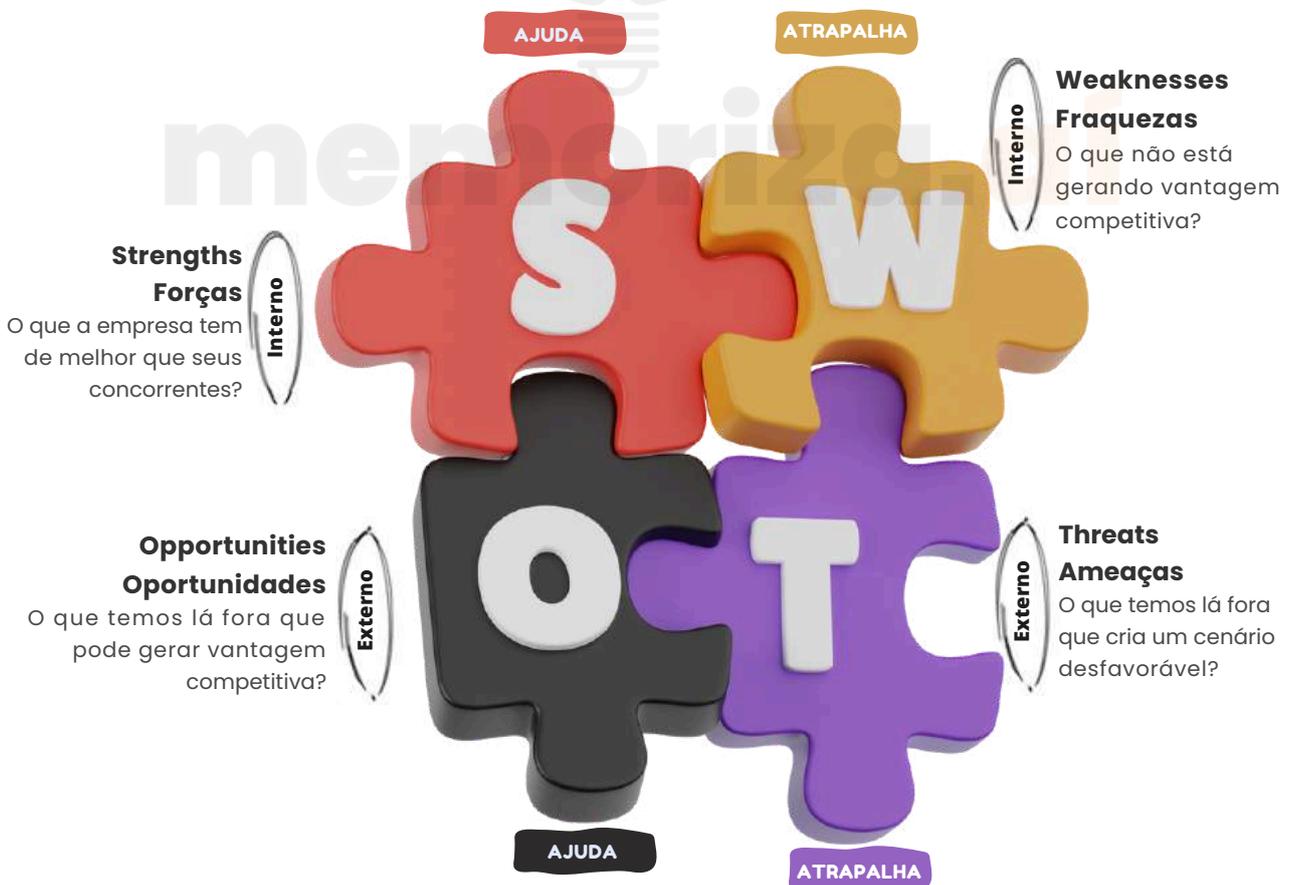
MATRIZ SWOT

A análise SWOT, também conhecida como Matriz SWOT, é uma ferramenta crucial no diagnóstico organizacional, proporcionando aos administradores uma visão sistêmica das forças, fraquezas, oportunidades e ameaças que a organização enfrenta.



Essa abordagem permite antecipar potenciais problemas futuros e criar estratégias eficazes para o desenvolvimento da empresa.

A Matriz SWOT é uma representação esquemática dividida em quatro quadrantes, destacando os seguintes aspectos:



DICA 14

PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA XIII

OBJETIVOS-CHAVES PARA RESULTADOS (OKR) I



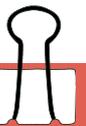
OKR é a abreviação para Objetivo e Resultados-Chave, um **modelo estratégico para alinhar metas com as equipes**. Enquanto o **objetivo** representa a **parte qualitativa do OKR**, os **resultados-chave são quantitativos** e indicam o quão próximo a equipe está de **atingir o objetivo**.

Muitas empresas de produtos digitais **adotam essa estrutura para definir suas metas e avaliar seus resultados**, proporcionando orientação às equipes. Algumas empresas que utilizam esse modelo são: Google, Spotify, Airbnb, Slack, Disney, RD Station, Netflix, Samsung, Amazon e OLX.



Isso motiva as equipes a terem mais:

- **Foco**;
- **Comprometimento** com os resultados esperados;
- **Stretching**, que significa se esforçar mais para alcançar um objetivo;
- **Alinhamento** com a empresa e com os stakeholders;
- **Monitoramento**.



O **objetivo** é a **meta principal a ser alcançada** e, por isso, deve ser **significativo, concreto e inspirador** (lembrando que o objetivo não é um número).

Os **resultados** correspondem às **entregas, são mensuráveis** e ajudam a acompanhar o progresso em direção ao objetivo.

→ [clique aqui para conhecer o material completo](#)



EIXO TEMÁTICO 2 – POLÍTICAS PÚBLICAS

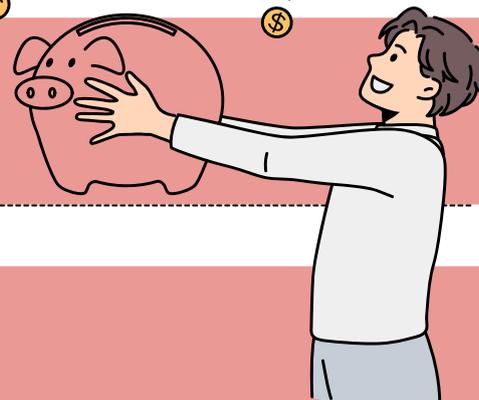
memoriza. [clique aqui para conhecer o material completo](#)

DICA 15

LEI Nº 8.142/1990 IV

RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE SAÚDE (FNS) I

VAMOS DESCOBRIR COMO OS RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE SAÚDE (FNS) DEVEM SER ALOCADOS?



I - **Despesas de custeio e de capital** do Ministério da Saúde, seus órgãos e entidades, tanto da administração direta quanto indireta.

II - **Investimentos previstos na lei orçamentária**, que devem ser de iniciativa do Poder Legislativo e aprovados pelo Congresso Nacional.

III - **Investimentos previstos no Plano Quinquenal do Ministério da Saúde.**

IV - **Cobertura das ações e serviços de saúde** a serem implementados pelos Municípios, Estados e Distrito Federal.



LEMBRE-SE!

O Parágrafo único esclarece que os recursos referidos no inciso IV são destinados a investimentos na rede de serviços de saúde, à cobertura assistencial ambulatorial e hospitalar, e a outras ações de saúde.

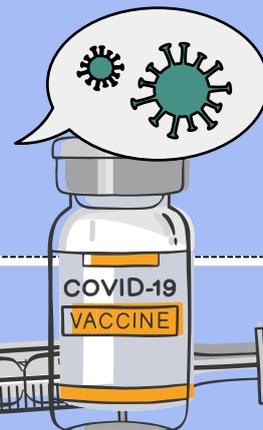
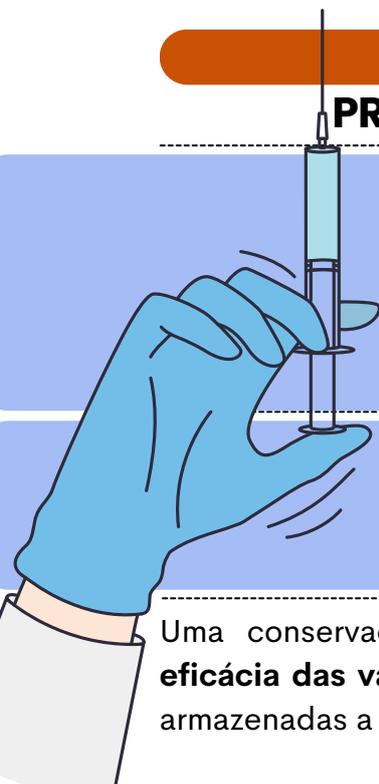
MAS, O QUE ISSO QUER DIZER?

Isso significa que esses recursos **são utilizados para financiar a expansão e a melhoria dos serviços de saúde** nos níveis municipal, estadual e distrital, bem como para **garantir a assistência médica e hospitalar à população.**

DICA 16

PROGRAMA NACIONAL DE IMUNIZAÇÃO (PNI) II

CONSERVAÇÃO DOS
IMUNOBIOLOGICOS



Uma conservação apropriada de imunobiológicos é essencial para **assegurar a eficácia das vacinas**. Desde a produção até a aplicação, é crucial manter as vacinas armazenadas a temperaturas entre **+2°C e +8°C**.

➔ Devido à sua **sensibilidade ao calor e à luz**, os imunobiológicos requerem condições de **armazenamento específicas** para preservar suas propriedades imunológicas.

➔ Nesse sentido, o **controle rigoroso da temperatura** se torna essencial. A Rede de Frio, supervisionada pelo **Programa Nacional de Imunização (PNI)** no Brasil, desempenha um papel fundamental.

Essa rede possui características **técnicas, administrativas e logísticas direcionadas** a garantir o **correto funcionamento da cadeia de frio**.



- A **Rede de Frio** é um sistema completo com **estrutura física e técnico-administrativa**, orientada pelo Programa Nacional de Imunizações (PNI) para **normatização, coordenação, planejamento, avaliação e financiamento**.
- Seu principal propósito é garantir a manutenção adequada da Cadeia de Frio, que, por sua vez, é um **processo logístico específico dentro da Rede de Frio** voltado para a **conservação dos imunobiológicos**.
- A **cadeia de frio** abrange etapas como **recebimento, armazenamento, distribuição e transporte** dos **imunobiológicos**, visando preservar suas propriedades originais. Essa logística garante que as vacinas sejam manipuladas e transportadas adequadamente para manter sua eficácia até a administração.



→ [clique aqui para conhecer o material completo](#)



EIXO TEMÁTICO 3 – SOCIOLOGIA E PSICOLOGIA APLICADAS AO TRABALHO

DICA 17

SOCIOLOGIA DO TRABALHO E SEU OBJETO DE ESTUDO III



EXPLORAÇÃO E ALIENAÇÃO

O QUE PRECISAMOS SABER?

No âmbito do **capitalismo**, Karl Marx apresentou uma **avaliação crítica** sobre o trabalho, enfatizando a **conversão** desse elemento crucial da **atividade humana** em uma **mercadoria**. Sob o sistema econômico atual, o empregado **negocia** sua **capacidade de trabalho** com o empregador, o que acaba por **alienar o indivíduo em diversas dimensões**.



QUANDO OCORRE A ALIENAÇÃO?

- A alienação do trabalhador se evidencia quando ele **não se identifica com o resultado de seu trabalho**, pois este **pertence ao empregador**. O sentimento de estranheza em relação ao próprio trabalho é acentuado, levando o trabalhador a ver o que cria como algo distante e poderoso, uma mercadoria desligada de sua verdadeira essência.
- A **perda de identidade** e controle é notória, uma vez que o **trabalhador não tem comando sobre o fruto de seu esforço**.

A **ALIENAÇÃO NÃO SE LIMITA AO PRODUTO FÍSICO DO TRABALHO**; ELA SE ESTENDE À **CONSCIÊNCIA DO TRABALHADOR!!!**



- O capital, desvinculado do trabalho, **aliena** o ser humano da produção de sua **existência social**.
- A alienação **inverte** o sentido das **relações sociais**: o homem (sujeito) se torna objeto, enquanto o objeto (mercadoria) se torna sujeito.
- O processo de produção do capital se desliga do controle social dos indivíduos e passa a operar de acordo com sua própria lógica interna: a **busca pela acumulação**.



Ricardo Antunes aborda a **exploração** no ambiente de trabalho ao considerar as mudanças nas **relações de produção**.

- Ele destaca a **intensificação da extração de mais-valia**, onde os **trabalhadores geram mais valor do que recebem** em salários.
- Essa exploração é evidenciada pela **discrepância** entre o que é **produzido** pelos trabalhadores e o que é **efetivamente pago** a eles, resultando em **lucros concentrados nas mãos dos proprietários** dos meios de produção.



JÁ CAIU EM PROVA!!!

DICA 18

PSICOLOGIA SOCIAL E APLICAÇÃO NO TRABALHO

PSICOLOGIA SOCIAL

O QUE PRECISAMOS SABER?

A Psicologia Social analisa a **interação entre o indivíduo e a sociedade**. Essa disciplina investiga como as pessoas são afetadas pelo **ambiente social** em que estão inseridas e, ao mesmo tempo, como **influenciam a formação e mudança** desse ambiente.

Assim, a Psicologia Social explora a **relação complexa entre experiências individuais e influências sociais**, ressaltando a importância de compreender o comportamento humano dentro do contexto social mais amplo.

ESSA PERSPECTIVA AJUDA A TER UMA COMPREENSÃO MAIS ABRANGENTE DAS **COMPLEXIDADES DAS INTERAÇÕES HUMANAS** E DOS **PROCESSOS PSICOLÓGICOS** QUE OCORREM NO **AMBIENTE SOCIAL**.

Vamos explorar a **ligação** entre o **indivíduo** e a **sociedade** na **Psicologia Social**.



INTERAÇÃO SOCIAL E DESENVOLVIMENTO: ANALISA COMO AS INTERAÇÕES SOCIAIS IMPACTAM O DESENVOLVIMENTO PSICOLÓGICO E A FORMAÇÃO DA PERSONALIDADE EM DIFERENTES FASES DA VIDA.

ESTIGMATIZAÇÃO E PRECONCEITO: EXAMINA COMO OS PROCESSOS SOCIAIS LEVAM À CRIAÇÃO DE ESTEREÓTIPOS, PRECONCEITOS E DISCRIMINAÇÃO, AFETANDO AS RELAÇÕES ENTRE GRUPOS.



COMPORTAMENTO ALTRUÍSTA E AGRESSIVO: INVESTIGA COMO FATORES SOCIAIS INFLUENCIAM COMPORTAMENTOS ALTRUÍSTAS (COOPERAÇÃO, AJUDA MÚTUA) E COMPORTAMENTOS AGRESSIVOS (CONFLITOS, COMPETIÇÃO) ENTRE OS INDIVÍDUOS.

CONSTRUÇÃO SOCIAL DA REALIDADE: A PSICOLOGIA SOCIAL INVESTIGA COMO AS PESSOAS CONSTROEM SUAS PERCEPÇÕES DA REALIDADE COM BASE EM INTERAÇÕES SOCIAIS E NORMAS CULTURAIS, MOLDANDO CRENÇAS, VALORES E ATITUDES INDIVIDUAIS.



INFLUÊNCIA SOCIAL: EXAMINA COMO AS PESSOAS SÃO INFLUENCIADAS POR SEU AMBIENTE SOCIAL, INCLUINDO ESTUDOS SOBRE CONFORMIDADE, OBEDIÊNCIA, PRESSÃO DOS GRUPOS E OUTRAS FORMAS DE INFLUÊNCIA SOCIAL QUE MOLDAM O COMPORTAMENTO INDIVIDUAL.

IDENTIDADE SOCIAL: EXPLORA A LIGAÇÃO ENTRE A IDENTIDADE INDIVIDUAL E A IDENTIDADE SOCIAL DOS GRUPOS AOS QUAIS AS PESSOAS PERTENCEM, COMO GÊNERO, ETNIA E CLASSE SOCIAL, INFLUENCIANDO A AUTOPERCEPÇÃO E AS INTERAÇÕES SOCIAIS.





[clique aqui para conhecer o material completo](#)



**EIXO TEMÁTICO 4 –
SEGURANÇA E SAÚDE
DO TRABALHADOR
E DA TRABALHADORA**

DICA 19

NOÇÕES CONCEITUAIS DE HIGIENE DO TRABALHO VII

TIPOS DE NEXOS TÉCNICOS



➔ O reconhecimento do **nexo causal** é fundamental para a **concessão de benefícios previdenciários, compensações** e outras **formas de apoio** aos trabalhadores afetados.

➔ Vamos analisar cada **tipo de nexo** e sua importância específica na busca por justiça e precisão nas decisões relacionadas à saúde ocupacional.

TIPOS DE NEXOS:

NEXO TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO: ESTA FERRAMENTA É ESSENCIAL NA **INTERSEÇÃO DA SAÚDE E PREVIDÊNCIA SOCIAL**, ESTABELECE A RELAÇÃO ENTRE A SAÚDE DO TRABALHADOR E SUAS ATIVIDADES LABORAIS. ESSENCIAL PARA A CONCESSÃO DE **BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS**, GUIA DECISÕES SOBRE **AUXÍLIO-DOENÇA** E **APOSENTADORIA POR INVALIDEZ**, BASEANDO-SE NA RELAÇÃO ENTRE A **SAÚDE** E O **AMBIENTE DE TRABALHO**.

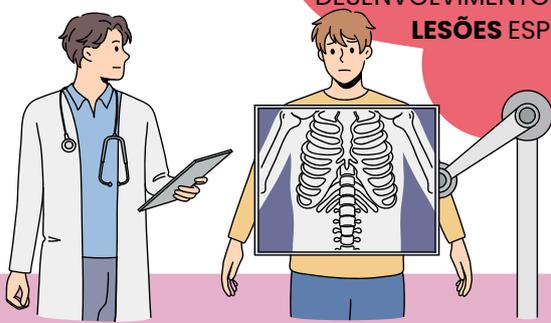


NEXO TÉCNICO INDIVIDUAL: **PERSONALIZA A AVALIAÇÃO**, CONSIDERANDO **HISTÓRICO MÉDICO, EXPOSIÇÃO OCUPACIONAL** E **FATORES INDIVIDUAIS** PARA IDENTIFICAR A **RELAÇÃO DIRETA** ENTRE A **SAÚDE DO TRABALHADOR** E SUAS **ATIVIDADES LABORAIS**, PROPORCIONANDO UMA VISÃO DETALHADA E PERSONALIZADA.



NEXO TÉCNICO EPIDEMIOLÓGICO: AMPLIA A ANÁLISE **ALÉM DO INDIVÍDUO**, UTILIZANDO **PRINCÍPIOS EPIDEMIOLÓGICOS** PARA EXAMINAR DADOS DE SAÚDE EM **GRUPOS DE TRABALHADORES**. VALIOSO PARA **IDENTIFICAR PADRÕES DE DOENÇAS** EM POPULAÇÕES ESPECÍFICAS E ORIENTAR ESTRATÉGIAS DE SAÚDE OCUPACIONAL EM GRANDE ESCALA.

NEXO TÉCNICO PROFISSIONAL: ANALISA A **RELAÇÃO** ENTRE A **ATIVIDADE PROFISSIONAL** E A **SAÚDE DO TRABALHADOR**, EXAMINANDO SE A **EXPOSIÇÃO A RISCOS OCUPACIONAIS** PODE ESTAR **ASSOCIADA** AO DESENVOLVIMENTO DE **DOENÇAS** OU **LESÕES** ESPECÍFICAS.



DICA 20

ERGONOMIA IV

ERGONOMIA
E A NR 17 III



A **Avaliação Ergonômica Preliminar (AEP)** é a **primeira etapa** da análise ergonômica, realizada para **identificar potenciais riscos ergonômicos nas atividades laborais**.



Seu objetivo é **investigar as condições de trabalho** e os **fatores** que possam impactar a saúde, segurança e desempenho dos trabalhadores.

- A Avaliação Ergonômica Preliminar (AEP) está **integrada** ao **processo de identificação de perigos e avaliação de riscos conforme a Norma Regulamentadora 01 (NR 01)**, que estabelece diretrizes gerais sobre saúde e segurança no trabalho.
- A AEP contribui para **identificar riscos específicos** relacionados à **ergonomia** que devem ser considerados na avaliação global de riscos no ambiente laboral.

A **AEP** pode ser **conduzida de diferentes formas**, dependendo da **natureza e complexidade** dos **riscos identificados**:

QUALITATIVA:
FOCA NA **DESCRIÇÃO E AVALIAÇÃO SUBJETIVA** DOS RISCOS ERGONÔMICOS, UTILIZANDO OBSERVAÇÕES E CHECKLISTS PARA IDENTIFICAR PROBLEMAS POTENCIAIS.



SEMIQUANTITATIVA:
INCORPORA **ELEMENTOS DE MEDIÇÃO E AVALIAÇÃO NUMÉRICA** PARA CATEGORIZAR E PRIORIZAR OS RISCOS IDENTIFICADOS.



QUANTITATIVA:
UTILIZA **MÉTODOS E TÉCNICAS DE MEDIÇÃO PRECISAS** PARA QUANTIFICAR A EXPOSIÇÃO DOS TRABALHADORES A FATORES ERGONÔMICOS, COMO POSTURAS INADEQUADAS, ESFORÇO FÍSICO EXCESSIVO...



COMBINADA:
PODE ENVOLVER UMA **COMBINAÇÃO DAS ABORDAGENS ACIMA** PARA UMA ANÁLISE MAIS ABRANGENTE E DETALHADA DOS RISCOS ERGONÔMICOS.



DE ACORDO COM AS NORMAS E REGULAMENTAÇÕES RELACIONADAS À SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO, A AVALIAÇÃO ERGONÔMICA PRELIMINAR DEVE SER **REGISTRADA DE FORMA OBRIGATÓRIA PELA ORGANIZAÇÃO**

→ clique aqui para conhecer o material completo



EIXO TEMÁTICO 5 – DIREITO DO TRABALHO

memoriza.com

DICA 21

REMUNERAÇÃO E SALÁRIO VI

ADICIONAIS SALARIAIS

ADICIONAL
PERICULOSIDADE



→ O adicional de periculosidade é uma compensação fornecida aos trabalhadores que enfrentam **riscos iminentes** que poderiam ameaçar sua integridade física ou vida, quando a **exposição ao risco** é **permanente** ou **intermitente**.

→ Esse adicional equivale a pelo menos **30% do salário base do trabalhador**, não leva em conta outros acréscimos, o adicional é estabelecido pelas normas da CLT e pela NR 16. Para que uma **atividade** seja considerada **perigosa** e dê **direito ao adicional de periculosidade**, ela deve envolver a **exposição a**:

- inflamáveis;
- explosivos;
- energia elétrica;
- uso de motocicleta;
- roubos;
- violência física decorrente do exercício de segurança pessoal ou patrimonial.
- radiação ionizantes ou substâncias radioativas (art. 200, CLT e OJ nº 345 da SDI-I do TST)



- A **atividade perigosa** é **comprovada mediante perícia** (art. 195 da CLT). Somente nos casos em que o adicional já vem sendo pago, pelo empregador, torna-se incontroverso que o trabalho é realizado em condições perigosas. Dessa forma, **dispensa-se a produção de perícia**. (Súmula 453, TST.)
- O empregado poderá optar pelo **adicional de insalubridade** que porventura lhe seja devido.
- O trabalhador que presta serviço no **período noturno** e em atividades **perigosas** terá direito de **cumular os 2 adicionais**, noturno e periculosidade.



Súmula 191 do STF: O adicional de periculosidade **incide apenas sobre o salário básico** e não sobre este acrescido de outros adicionais.

DICA 22

REMUNERAÇÃO E SALÁRIO VIII



ADICIONAIS SALARIAIS

ADICIONAL
INSALUBRIDADE III



→ O artigo 394-A da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), incluído pela Lei nº 13.467/2017, estabelece direitos e proteções para a **empregada gestante** ou **lactante** em relação à exposição a **atividades consideradas insalubres**.



• **Afastamento durante a gestação:**

Se a empregada estiver **exercendo atividades consideradas insalubres em grau máximo**, ela **deverá ser afastada** dessas atividades durante toda a gestação. Nesse período, ela continuará recebendo sua **remuneração, incluindo o adicional de insalubridade**, se for o caso.

• **Afastamento durante a gestação em grau médio ou mínimo:**

Se a atividade for considerada **insalubre em grau médio ou mínimo**, a empregada gestante **deve ser afastada**. Novamente, ela **continuará recebendo sua remuneração com o adicional de insalubridade**. (ADIN 5938).



A EMPRESA É RESPONSÁVEL POR PAGAR O **ADICIONAL DE INSALUBRIDADE À GESTANTE OU LACTANTE AFASTADA**, E A COMPENSAÇÃO DESSE VALOR DEVE SER EFETIVADA NO RECOLHIMENTO DAS CONTRIBUIÇÕES INCIDENTES SOBRE A FOLHA DE SALÁRIOS E DEMAIS RENDIMENTOS PAGOS À PESSOA FÍSICA QUE PRESTA SERVIÇO À EMPRESA.



Garantia de **salário-maternidade**:

Se não for possível **realocar** a **empregada gestante** ou **lactante** em um ambiente salubre na empresa, o **afastamento será considerado uma situação de gravidez de risco**. Nesse caso, a empregada terá direito ao **salário-maternidade** durante **todo o período de afastamento**, conforme previsto na Lei nº 8.213/1991.

→ [clique aqui para conhecer o material completo](#)



EIXO TEMÁTICO 5 – NR'S

memoriza.br

DICA 23

INSPEÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO TRABALHO XIII

NR 3 - EMBARGO E INTERDIÇÃO III



Para avaliar o **excesso de risco**, o Auditor-Fiscal do Trabalho deve seguir as etapas a seguir:

1
2
3

- A primeira etapa envolve **avaliar o risco atual decorrente das circunstâncias encontradas**, levando em consideração as **medidas de controle existentes**. Isso significa considerar o nível total de risco presente na atividade, utilizando a classificação indicada nas colunas do lado esquerdo das Tabelas 3.3 ou 3.4.
- Na **segunda etapa**, é necessário **estabelecer o risco de referência**, ou seja, o nível de risco restante após a implementação das medidas preventivas necessárias. Isso é feito utilizando a classificação nas linhas da parte inferior das Tabelas 3.3 ou 3.4.
- Na **terceira etapa**, é crucial **determinar o excesso de risco comparando o risco atual com o risco de referência**, localizando a interseção entre os dois na Tabela 3.3 ou 3.4.



PARA AMBOS OS RISCOS, ATUAL E DE REFERÊNCIA, É FUNDAMENTAL DETERMINAR A CONSEQUÊNCIA PRIMEIRAMENTE E, EM SEGUIDA, A PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA DA CONSEQUÊNCIA.

AS CONDIÇÕES OU SITUAÇÕES DE TRABALHO CONTEMPLADAS EM NORMAS REGULAMENTADORAS CONSIDERAM-SE COMO **SITUAÇÃO OBJETIVO (RISCO DE REFERÊNCIA)**.

O AUDITOR-FISCAL DO TRABALHO DEVE SEMPRE CONSIDERAR A **CONSEQUÊNCIA DE MAIOR PREVISIBILIDADE DE OCORRÊNCIA**.

Cabe ao Auditor-Fiscal do Trabalho avaliar se a situação pode ser **prontamente corrigida**.

- Se determinar que a **adequação imediata** é viável, ele **ordenará a paralisação** das atividades relacionadas ao risco, seguida pela implementação imediata de medidas preventivas e precaucionais para sanar o risco, sem gerar riscos adicionais.
- É importante observar que situações avaliadas como excesso de **risco moderado (M), pequeno (P) ou nenhum (N)** não estão sujeitas a **embargo ou interdição**.



DICA 24

INSPEÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO TRABALHO XXVI

NR 9 – AVALIAÇÃO E CONTROLE DAS EXPOSIÇÕES OCUPACIONAIS A AGENTES FÍSICOS, QUÍMICOS E BIOLÓGICOS III



AGENTES FÍSICOS

Referem-se a elementos ou características presentes no ambiente de trabalho que podem afetar a saúde dos trabalhadores devido às suas **propriedades físicas**. Esses agentes atuam sobre os trabalhadores através de forças físicas, sem necessariamente envolver substâncias químicas.



Dentre os **principais agentes físicos**, destacam-se:

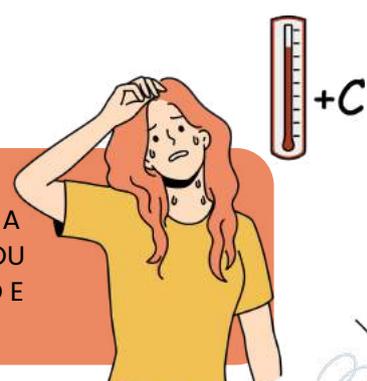


RUÍDO: ALTOS NÍVEIS DE **PRESSÃO SONORA** QUE PODEM PREJUDICAR A AUDIÇÃO.

VIBRAÇÕES: MOVIMENTOS **OSCILATÓRIOS** OU **VIBRATÓRIOS** QUE PODEM AFETAR OS MÚSCULOS, OSSOS E ÓRGÃOS INTERNOS DOS TRABALHADORES.



TEMPERATURAS EXTREMAS: EXPOSIÇÃO A AMBIENTES **EXCESSIVAMENTE QUENTES** OU **FRIOS**, PODENDO CAUSAR DESCONFORTO E PROBLEMAS DE SAÚDE.



RADIAÇÕES: EMISSÕES DE ENERGIA, COMO **RADIAÇÕES IONIZANTES** (COMO RAIOS-X) E **NÃO IONIZANTES** (COMO RADIAÇÕES ULTRAVIOLETA E MICRO-ONDAS).

PRESSÕES ANORMAIS: AMBIENTES COM **PRESSÕES** DIFERENTES DA **ATMOSFÉRICA AO NÍVEL DO MAR**, COMO EM TRABALHOS EM GRANDES PROFUNDIDADES OU ALTITUDES ELEVADAS.



CHEGAMOS AO FIM



Parabéns, você acaba de concluir nossa incrível **amostra do guia de dicas ilustradas do Memoriza.ai.**

Esperamos que esta breve demonstração tenha despertado o seu interesse e fornecido uma visão do que o **nosso guia completo tem a oferecer.**

Se você ficou impressionado com a qualidade e eficácia de nossas dicas e estratégias e deseja levar sua preparação para o concurso público a um nível superior, **não hesite em adquirir o guia completo.**

Este guia de resumos foi projetado para acelerar a sua aprovação, fornecendo uma revisão rápida e eficiente dos tópicos-chave.

Acelere seu aprendizado e acelere sua aprovação com nossos recursos.

→ [clique aqui para conhecer o material completo](#)

→ [Acesse nosso Instagram](#)

